

10—23/I—II./1975.

J ó v á h a g y o m :

DR. KAMARA JÁNOS s. k.,
r. vezérőrnagy
belügyminisztériumi államtitkár

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

A RENDŐRSÉG BŰNÜGYI HÁLÓZATÁNAK ÉS OPERATÍV TEVÉKENYSÉGÉNEK STATISZTIKAI SZABÁLYZATA

I.

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

A rendőrség bűnügyi hálózatának és operatív tevékenységének statisztikai rendszere két főrészből áll:

- a) a hálózati statisztika és
- b) az operatív tevékenységi statisztika.

A hálózati statisztika egyéni kérdőíveken, az operatív tevékenységi statisztika lajstromos kérdőíveken (füzetben, táblázatokon) gyűjti össze az adatokat. A beszámolási időszak fél év, ezért a kérdőíveket (egy csomagban) minden év január és július hó 10. napjáig kell felterjeszteni — a TŰK szabályok figyelembe vételével — az Információfeldolgozó Csoportfőnökség Elemző-Értékelő Osztályára. Az átiratban fel kell tüntetni a mellékelt adatlapok számát. A feldolgozott adatokból félévkor és az év végét követően tájékoztatók készülnek — a beszámolási időszakot követő hó végéig. A féléves tájékoztató adattár jellegű, az éves tájékoztató szöveges elemzést is tartalmaz.

A statisztikai adatszolgáltatáshoz szükséges nyomtatványokkal az Információfeldolgozó Csoportfőnökség látja el az adatszolgáltatásra kötelezett szerveket.

II.

A HÁLÓZATI STATISZTIKA SZABÁLYAI

A hálózati statisztika megfigyelési egysége a hálózati személy és a K-lakás, illetve az, akit szervezés céljából tanulmányozás alá vontak (továbbiakban: hálózati személy).

A hálózati személyek állapot adatait (létszám, osztályozás, mozgás, a meghíúsult szervezések) a beszámolási időszakot követően a nyilvántartási adatok felhasználásával kell összeállítani. A hálózati személyek tevékenységére, ellenőrzésére vonatkozó adatokat egyéni kérdőíven szolgáltatják. Ezeket általában a beszámolási időszak utolsó napján kell kitölteni. Átadás, kizárás és törlés esetén azonban az esemény bekövetkezésekor. Az egyéni kérdőíveket a hálózati személlyel kapcsolatot tartó operatív munkás tölti ki.

A pontosan kitöltött és ellenőrzött kérdőíveket a rendőr-főkapitányság bűnügyi (operatív) nyilvántartójához kell továbbítani. A bűnügyi (operatív) nyilvántartó az adatlapokat az azonossági szám alapján saját nyilvántartásával egyezteti, ellenőrzi, majd az általános szabályok szerint felterjeszti.

Átadás, kizárás és törlés esetén a kérdőíveket a dossziéval együtt kell küldeni. Ilyenkor a bűnügyi (operatív) nyilvántartó a kérdőívet ellenőrzés után a beszámolási időszak végéig megőrzi, majd a többivel együtt terjeszti fel feldolgozásra. Az átiratban jelezni kell, hogy az adott hálózati személy (K-lakás) hányadik adatlapja (az adatlap 12—13. kódnégyzetében jelzett szám) maradt a szerv nyilvántartójánál a BM Információfeldolgozó Csoportfőnökséghez való továbbítás végett.

A kérdőíveket ki kell tölteni azokról a hálózati személyekről is, akiket a beszámolási időszakban (az egész időben vagy csak egy részében) pihentették vagy időlegesen átadták. Az időlegesen átadott hálózati személyek tevékenységét a visszavételt követően kell elszámolni a hálózati személyt időlegesen foglalkoztató nyomozó értékelő jelentése alapján.

Ha egy hálózati személy felhasználása szerint kettős feladatot lát el (pl.: egy rezidens egyben T-lakás tulajdonos is), vagyis a nyilvántartásban két különböző azonossági számmal szerepel, feladatainak megfelelően tevékenységéről külön-külön kérdőívet kell kitölteni. T- vagy K-lakás esetén az adatszolgáltatást annak kell teljesíteni, aki a dossziét kezeli.

A BM Információfeldolgozó Csoportfőnökség az egyéni kérdőíveket — feldolgozás után — visszaküldi, s azokat a dossziéba fűzve kell megőrizni. Az adatlapot átadás esetén az átvevő szerv, kizárás és törlés esetén a BM NyK 2. Osztálya kapja meg a dossziéba történő befűzés céljából.

Az adatszolgáltatás alapbizonylatai:

- a hálózati személy dossziéja,
- a találkozási grafikonok,
- a TÜK átadókönyv és
- a nem titkos átadókönyv.

III.

KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

a hálózati statisztika egyéni kérdőívéhez

A kérdőív bal felső sarkában a kitöltő szervet kell jelölni. A szerv jelölés harmadik sorát — aláhúzással — akkor is ki kell tölteni, ha a szakszolgálatot a második sor már jelzi.

1. Nyilvántartási jel

Az 1. számú kódnégyzetben szereplő (nyomtatott) betűjel az információknak az F nyilvántartásához való tartozását jelenti.

2. Azonossági szám

A 2—9-ig számozott kódnégyzetekbe a hálózati személy 8 számjegyű azonossági számát kell beírni.

3. Adattípus szám

A 10.—11. számú kódnégyzeteket gépi jelzés céljára üresen kell hagyni, azokba számot írni nem szabad.

4. Adatcsoport szám

A 12.—13. számú kódnégyzetekbe az adott hálózati személyről (K-lakásról) kitöltött adatlap sorszámát 01-től folyamatosan kell beírni. Átvétel esetén figyelembe kell venni, hogy az átadó szerv esetleg ugyanazon beszámolási időszakon belül már állított ki egy adatlapot (ez az átiratból kell, hogy kitűnjön).

5. Kártya jel

A 14.—15. számú kódnégyzeteket ugyancsak üresen kell hagyni gépi jelzés céljára. Azokba számot írni nem szabad.

KAPCSOLATTARTÁS, ELLENŐRZÉS

6. Tervezett találkozók száma

A 16.—17. kódnégyzetbe a hálózati személlyel a tárgyidőszakban tervezett (beütemezett) találkozók számát kell beírni.

A rezidens adatlapján a kapcsolattartó és a rezidens, a rezidentúrában dolgozó hálózati személy adatlapján a rezidens és a hálózati személy vagy a kapcsolattartó és a hálózati személy, illetve a tervezett hármass találkozók számát kell elszámolni.

Csak T- és K-lakás adatlapján lehet a kódnégyzeteket vízszintes vonallal áthúzni. A beszámolási időszak egészében pihentetett, vagy időlegesen átadott hálózati személyek kérdőívén a kódnégyzetekbe XX jeleket kell írni. Az adatlapot tovább kitölteni nem kell.

7. Rendkívüli találkozók száma

A 18.—19. kódnégyzetekbe a tárgyidőszakban megtartott rendkívüli találkozók számát kell írni, figyelemmel a 6. pontban írtakra is.

8. Elmaradt találkozók száma

A 20. kódnégyzetbe a hálózati személlyel a beszámolási időszakban tervezett, de elmaradt találkozók számát kell beírni. Elmaradt találkozóknak csak az minősül, amelyik helyett biztosított találkozót vagy módosított időpontban találkozót nem tartottak. Elmaradt rendkívüli találkozót sem rendkívülinek, sem elmaradtnak nem kell jelenteni. T- és K-lakások esetén a kódnégyzetet vízszintes vonallal át kell húzni.

9. Megtartott találkozók száma

A 21.—22. kódnégyzetekbe a tárgyidőszakban megtartott összes találkozót kell jelenteni. (Ellenőrzési szempont: a 6. és 7. pont összege megegyezik a 8. és 9. pont összegével.) T- és K-lakás esetén a kódnégyzeteket vízszintes vonallal át kell húzni.

10. T- és K-lakásban megtartott találkozók száma

A 23.—24. kódnégyzetekbe a T- és K-lakásban megtartott találkozók száma kerül. A kódnégyzeteket vízszintes vonallal áthúzni csak T- és K-lakás esetén, illetve akkor lehet, ha a hálózati személyt a beszámolási időszakban végig pihentették vagy időlegesen átadottként foglalkoztatták, illetve akivel T- vagy K-lakásban nem tartottak találkozót.

11. A T- és K-lakásban tartott találkozók száma

A 25.—27. kódnégyzeteket csak T- és K-lakás kérdőívén kell kitölteni, beírva a lakásban megtartott találkozók számát. Ha a T- vagy K-lakásban találkozót nem tartottak, vagy nem T- vagy K-lakásról töltötték ki a kérdőívet, a kódnégyzeteket vízszintes vonallal át kell húzni.

12. Fogdaügynök esetén a fogdában töltött napok száma

A 28.—30. kódnégyzeteket csak fogdaügynök vagy fogdaügynökként foglalkoztatott hálózati személy (ügynök) esetén kell kitölteni, a fogdában töltött napok beírásával. Minden más kategória esetén a kódnégyzeteket vízszintes vonallal át kell húzni.

13. Vezetői ellenőrzések száma

A 31. kódnégyzetbe a vezetői (ellenőrzésre jogosultak) ellenőrzések (találkozó ellenőrzés, T- és K-lakás ellenőrzés, feljegyzéses dosszié ellenőrzés) számát kell beírni. Ha ellenőrzés nem történt, a kódnégyzetet vízszintes vonallal át kell húzni.

T- és K-lakás kérdőívét tovább nem kell kitölteni, hanem a 32.—34. kódnégyzetekbe XXX jeleket kell írni.

TEVÉKENYSÉG

14. A hálózati személy által adott összes jelentések száma

A 32.—34. kódnégyzetekbe a hálózati személy által adott összes érdemleges és tájékoztató jelentések számát kell beírni. Önálló jelentésnek kell elszámolni az egy találkozón egy témában (ügyben vagy személyre) adott jelentést.

Az összes jelentések száma a nemleges jelentések számát nem tartalmazhatja!

A rezidensről kiállított kérdőíven csak az ő jelentései számolhatók el, a hozzákapcsolt hálózati személyeké nem. Ha a hálózati személy érdemleges vagy tájékoztató jelentést nem adott, a kódnégyzeteket vízszintes vonallal át kell húzni.

15. Az érdemleges jelentések száma

A 35.—37. kódnégyzetekbe az érdemleges jelentések számát kell beírni.

Érdemleges jelentésnek csak az tekinthető:

— amit állambiztonsági és határőr szervnek megküldtek,

- amit más rendőri szervnek (szakszolgálatnak, egységnek) azért adtak át, vagy küldtek meg, hogy az a 21. és 22. pontban felsorolt valamilyen önálló intézkedést fogantossin, valamint
- ami saját hatáskörében maradt és a 21. és 22. pontban felsorolt valamilyen önálló intézkedéssel realizáltak.

Ha hálózati személy érdemleges jelentést nem adott, a kódnégyzeteket vízszintes vonallal át kell húzni.

16. Saját foglalkoztatási vonalra adott érdemleges jelentések száma

A 38.—39. kódnégyzetekben csak az az érdemleges jelentés számolható el, amelyet a hálózati személy beszerzési (foglalkoztatási) vonalára hozott. Pl.: egy szövetkezeti építőipari vonalon foglalkoztatott hálózati személy a szövetkezeti építőipari vonalra, vagy egy rablási vonalon foglalkoztatott, rablással összefüggésben adott.

Börtön- és fogdaügynök adatlapján, illetve, ha a hálózati személy ilyen jelentést nem adott, a kódnégyzeteket vízszintes vonallal át kell húzni.

17. Más rendőri szervnek megküldött érdemleges jelentések száma

A 40.—41. kódnégyzetekbe azoknak az érdemleges jelentéseknek a számát kell beírni, amelyek realizálását nem a hálózatot foglalkoztató rendőri egység végzi.

Ha ilyen nincs, a kódnégyzeteket vízszintes vonallal át kell húzni.

18. Állambiztonsági és határőr szerveknek megküldött érdemleges jelentések száma

A 42.—43. kódnégyzetekbe az állambiztonsági és határőr szerveknek megküldött érdemleges jelentések számát kell írni. Ha ilyenre nem került sor, a kódnégyzeteket vízszintes vonallal át kell húzni.

19. Börtön- és fogdaügynök tervezett bűncselekményre adott érdemleges jelentéseinek száma

A 44.—45. kódnégyzetekben a börtön- és fogdaügynökök érdemleges jelentéseinek számbavétele történik. Azért került ebbe a kérdéscsoportba, mert az itt elszámolt jelentések saját hatáskörben is elintézhetők, de más rendőri szerveknek is

megküldhetők. Saját hatáskörű intézkedést, a kettős számbavétel veszélye nélkül, a 21. vagy a 22. pontban is el kell számolni.

A kódnégyzeteket vízszintes vonallal át kell húzni, ha a hálózati személy nem börtön- vagy fogdaügynök, illetve akkor is, ha az, de ilyen jelentést nem adott.

20. Börtön- és fogdaügynök elhallgatott bűncselekményre adott érdemleges jelentéseinek száma

A 46.—47. kódnégyzeteket a 19. pontban írtaknak megfelelően kell kitölteni.

EREDMÉNYESSÉG

21. Az érdemleges jelentések megoszlása a tett intézkedések alapján

A 48.—65. kódnégyzetekbe a hálózati személy érdemleges jelentései alapján saját hatáskörben foganatosított intézkedések számát kell beírni. A kódnégyzet-párokban, illetve kódnégyzetekben a nyomozás elrendelések (ügyek); az elrendelt nyomozáshoz (vizsgálati ügyben) adott jelentések; az operatív feldolgozáshoz adott jelentések; operatív adatgyűjtéshez adott jelentések; hálózati személyre, jelöltre (annak ellenőrzésére) adott jelentések; a veszélyes bűnöző ellenőrzésére adott jelentések; az elfogatóparanccsal körözött személy elfogása (hány fő?); az eltűnés miatt körözött személy felkutatása (hány fő?); a társadalmi bírósághoz áttett ügyek; a fegyelmi hatósághoz áttett ügyek; a szabálysértési eljárásra áttett ügyek; valamint a rendőrhatósági figyelmeztetések számát kell jelenteni.

A 48.—65. kódnégyzetekben minden érdemleges jelentés csak egyszer számolható el. A más szervnek megküldött (átadott) érdemleges jelentés alapján tett intézkedés itt nem szerepelhet. Vízszintes vonallal át kell húzni azt a kódnégyzetet, amelyikbe szám nem kerül.

22. Az érdemleges jelentések alapján párhuzamosan alkalmazott vagy önálló intézkedések száma

A 22. pont válaszlehetőségeihez tartozó 66.—79. sorszámmal ellátott kódnégyzetekbe a 21. pontban felsorolt bármelyik intézkedés mellett foganatosított másodlagos vagy további intézkedés beírható. Egy figyelmeztető levél — az okok szerinti bontásban — azonban csak egyszer szerepelhet.

A kódnégyzet-párokban, illetve kódnégyzetekben a hálózati személy érdemleges jelentései alapján felderített ismeretlen tettesek; a hálózati személy érdemleges jelentései alapján bomlasztott galerik; valamint a figyelmeztető levelek számát — okok szerinti bontásban — kell jelenteni.

Vízszintes vonallal át kell húzni azt a kódnégyzetet, amelyikbe szám nem kerül.

Az adatlapot keltezéssel és az adatlapot kitöltő kapcsolattartó, valamint az adatokat ellenőrző közvetlen parancsnok aláírásával kell ellátni. Miután a rezidens nem adatszolgáltató, a rezidentúrában dolgozó hálózati személyek adatlapjait a rezidens kapcsolattartójának kell kitölteni. A kapcsolattartó aláírása melletti két kódnégyzetben minden második félévi adatszolgáltatásnál jelezni kell, hogy az akkori kapcsolattartó 1957. január 1.-től számítva a hálózati személynek hányadik kapcsolattartója. Újbóli kapcsolatfelvétellel foglalkoztatott hálózati személyek esetén a korábbi kapcsolattartók számát is figyelembe kell venni.

IV.

AZ OPERATÍV TEVÉKENYSÉGI STATISZTIKA SZABÁLYAI

1. Az operatív tevékenységi statisztika adatszolgáltatásának megfigyelési egysége valamennyi rendőr-főkapitányság és rendőrkapitányság hálózati operatív tevékenységet folytató alapegysége (csoport, alosztály).

Az adatszolgáltatást az „OPERATÍV TEVÉKENYSÉGI STATISZTIKA” című lajstromos kérdőíven kell teljesíteni.

Az alegységnek (csoport, alosztály) a lajstromot egy példányban kell kitölteni, amelyet összesítés után visszakapnak. A kapitánysági, rendőr-főkapitánysági osztály és a rendőr-főkapitánysági szintű összesítőket két példányban kell elkészíteni. Egy példány az összesítőnél marad, egy példányt pedig további összesítésre kell a felettes szervnek felterjeszteni.

2. Az operatív tevékenységi statisztika adatszolgáltatása kiterjed:

- az 1. sz. táblán: a kapcsolattartók létszámára,
- a 2. sz. táblán: az alkalmi titkos adatszolgáltatók létszámára és eredményességére,

- a 3. sz. táblán: az operatív adatgyűjtések számára és eredményességére,
- a 4. sz. táblán: a veszélyes bűnözők létszámára,
- az 5. sz. táblán: a veszélyes bűnözők ellenőrzésére,
- a 6. sz. táblán: a rendőr-főkapitányság más szerveitől kapott érdemleges hálózati jelentések alapján foganatosított intézkedésekre,
- a 7. sz. táblán: a más rendőr-főkapitányságtól kapott érdemleges hálózati jelentések alapján foganatosított intézkedésekre,
- a 8. sz. táblán: az összes, érdemleges hálózati jelentés alapján elrendelt nyomozásokra (ügyekre), valamint a befejezett nyomozásokban ismertté vált bűncselekményekre, illetve bűnelkövetőkre (a B és T lapok alapján).

A felsoroltakon kívül az operatív feldolgozásokra (a nyitó és lezáró határozat alapján) a BM NyK 2. Osztálya szolgáltat adatokat.

3. Az adatszolgáltatás alapbizonylatai:

- az állomány létszámjelentése,
- az alkalmi titkos adatszolgáltatók nyilvántartása és dossziéi,
- az operatív adatgyűjtések gyűjtőszámos iktatólapjai és dossziéi,
- a veszélyes bűnözők helyi (kapitánysági, főkapitánysági) nyilvántartása és dossziéi,
- a hálózati személyek dossziéi,
- a vonal és objektum dossziék,
- a TŰK átadókönyv és
- a nem titkos átadókönyv.

Az egyes táblákon — ahol a válaszadás az adott szakszolgálatnál lehetetlen — az adatok beírására szolgáló helyet átlósan át kell húzni.

V.

KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

az operatív tevékenységi statisztika nyomtatványához

A kitöltő szerv jelölése a lajstromos kérdőív címlapjának bal felső sarkában történik. A jobb felső sarokban az irat minősítése

és sorszáma van feltüntetve. A nyomtatvány címe alatt a tárgyidőszakot kell bejegyezni. A kitöltött kérdőív adatainak hitelességét és pontosságát a szerv vezetője aláírásával igazolja. Az összesítésre felterjesztett példányokat körbélyegzővel kell lepecsételni.

1. sz. tábla

A hálózati személyt (K-lakást) tartók létszáma a tárgyidőszak végén

A tábla rovatai a szervezeti és szakszolgálati megoszlásnak felelnek meg. Az utolsó: összegrovat. (A további táblák jellegének megfelelően a megoszlás száma változó.) A táblán a beszámolási időszak végén meglévő állapotot (nem a rendszeresített létszámot) kell jelenteni. -

2. sz. tábla

Az alkalmi titkos adatszolgáltatók létszámviszonyai és eredményessége

A tábla rovatai a szervezeti és szakszolgálati megoszlásnak megfelelőek.

Az első sor az alkalmi titkos adatszolgáltatók létszámára, mozgására vonatkozó adatokat, a továbbiak az alkalmi titkos adatszolgáltatók tájékoztatása alapján tett intézkedéseket tartalmazza. Csak azok az intézkedések számolhatók el, amelyek saját tevékenységének eredményei. Egy ügyben az összes — a felsorolásban szereplő — intézkedés jelenthető, ha azokra sor került.

3. sz. tábla

Az operatív adatgyűjtések száma és eredményessége

A táblán a vizsgálati szakszolgálat nem szerepel, mivel az ilyen tevékenységet nem folytat. A bűnüldözési szakszolgálat körözési vonalán elrendelt operatív adatgyűjtések adatai külön szerepelnek. Az első három sor összegének meg kell egyeznie a második három sor összegével. Egy operatív adatgyűjtőben alkalmazott több intézkedés — a felsorolás keretein belül — többször is elszámolható.

4. sz. tábla

A veszélyes bűnözők létszáma

A táblázat valamennyi sora a veszélyes bűnözők létszámára, mozgására vonatkozó adatokat tartalmazza. A 11. sorban a más

főkapitányság által nyilvántartott, de az adatszolgáltató szerv által ideiglenesen ellenőrzött veszélyes bűnözők számát kell jelenteni.

5. sz. tábla

A veszélyes bűnözők ellenőrzése

Az ellenőrzés formájára, a veszélyes bűnözőre érkezett jelentésekre, valamint a veszélyes bűnözőkkel szemben alkalmazott intézkedésekre szolgáltató adatokat. Egy veszélyes bűnöző több formában történő ellenőrzése esetén valamennyit jelenteni kell. Több együttes intézkedésről ugyancsak külön-külön kell számot adni.

6. sz. tábla

Főkapitányságon belül más szervezeti egységtől, szakszolgálatól kapott érdemleges hálózati jelentések alapján fogánatosított intézkedések

A táblán csak azok a jelentések számolhatók el, amelyek alapján a felsorolásban szereplő bármelyik intézkedésre sor került.

7. sz. tábla

Más főkapitányságtól kapott érdemleges hálózati jelentések alapján fogánatosított intézkedések

A tábla a más főkapitányságoktól kapott érdemleges hálózati jelentések eredményességére gyűjt adatokat. Kitöltése a 6. sz. táblával azonos módon történik.

8. sz. tábla

A szerv által hálózati jelentés alapján elrendelt összes nyomozások (ügyek) és a befejezett nyomozásokban ismertté vált bűncselekmények és bűnelkövetők száma (a B és T lapok alapján) bűncselekményenként

(A bűncselekménysor megegyezik a HAVI ÜGYFORGALMI JELENTÉS című nyomtatvány bűncselekménysorával!)

A tábla első rovatában csak a közvetlenül hálózati jelentések alapján elrendelt nyomozások (ügyek) számolhatók el.

A hálózati jelentések eredete közömbös, tehát származhat a szervezeti egység szakszolgálatának saját hálózatától, a főkapitányság bármelyik szervezeti egységének hálózatától vagy más főkapitányság szerveinek hálózatától is.

A második rovat a befejezett nyomozásokban ismertté vált bűncselekmények (a B lap alapján), a harmadik rovat a befejezett nyomozásokban ismertté vált bűnelkövetők számát (a T lap alapján) tartalmazza.

Budapest, 1974. december hó 2.

Dr. WÉBER GYULA s. k.,
r. alezredes
csoportfőnökhelyettes

Készült: 900 példányban.

Kapják: a 03/1974. sz. miniszteri parancs elosztója szerint.