

201

17.

**A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT**

**BELÜGYMINISZTERIUM** az 1995. évi LXV. tv. **Szigorúan titkos!**  
figyelemmel **Különösen fontos!**

Szám: 10-22/17/1979

**BM Titkárság**  
**Irattári példánya**

**031**

..... számú példány

**A Magyar Népköztársaság  
belügyminiszterének**

**17/1979. számú**

**PARANCSA**

12/1990 BM/4

**HÁTÁLYON KÍVÜL HELYEZVE**

Budapest, 1979. szeptember 25.

**A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT**  
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára  
figyelemmel



Szám: 10-22/17/1979.

**A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT**  
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára  
figyelemmel

**A Magyar Népköztársaság**  
**belügyminiszterének**  
**17/1979. számú**  
**PARANCSA**

**Budapest, 1979. szeptember 25.**

Lássa (név, rendfokozat): Engedélyező aláírása: Betekintő aláírása: Év, hó, nap:

**Jelen parancsomról és a kiadott szabályzatról  
másolatot, vagy kivonatot készíteni tilos!**

Szám: 10-22/17/1979.

az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára  
figyelemmel

**A Magyar Népköztársaság  
belügyminiszterének**

**17/1979. számú**

**PARANCSA**

**a Belügyminisztérium konspirációs és biztonsági szabályzatának  
kiadásáról**

**Budapest, 1979. szeptember 25.**

A Belügyminisztérium szervei eredményesebb munkája, az államtitok és szolgálati titok fokozott védelme érdekében kiadom a Belügyminisztérium konspirációs és biztonsági szabályzatát (a továbbiakban: szabályzat) és

**megparancsolom:**

1. A szabályzat rendelkezéseit alkalmazni kell a Belügyminisztérium valamennyi szervénél, illetőleg a hivatásos, a kinevezett és szerződéses polgári alkalmazott állomány tagjaira (a továbbiakban együtt: személyi állomány). A szabályzat nem érinti az egyéb titokvédelmi és biztonsági rendelkezések hatályát.

2. Az államtitkár, a miniszterhelyettesek, az országos (Kormányórság) parancsnokok, rendőr-főkapitányok, a BM Fegyelmi Osztály, BM Felügyeleti Osztály és a BM Nemzetközi Kapcsolatok Osztályának vezetői gondoskodjanak a szabályzatban foglaltak maradéktalan betartásáról. Ha a szerveikre vonatkozó utasítások, belügyi rendelkezések mellett a szabályzat végrehajtása szükségessé teszi, gondoskodjanak a részletes konspirációs és biztonsági szabályok 1979. december hó 31-ig történő kiadásáról.

3. A titokvédelmi, konspirációs és biztonsági szabályok betartását a vezetők rendszeresen ellenőrzik, évente legalább egyszer előljáróiknak jelentésben értékeljék.

Az ellenőrzések során fel kell deríteni azokat a körülményeket, amelyek lehetővé teszik a titkok kiszivárgását, a titoksértést. A hiányosságok, a titoksértést előidéző okok megszüntetésére a vezetők haladéktalanul intézkedjenek.

4. A szervezeti korszerűsítések, feladatok átadása, erő átcsoportosítások, új eszközök, módszerek és eljárások bevezetése során érvényesíteni kell a titokvédelmi, konspirációs és biztonsági követelményeket, a szükséges szabályokat időben, az erők, eszközök, rendszerek és módszerek bevezetése előtt ki kell dolgozni. A kiadásra kerülő utasításokban, belügyi rendelkezésekben meg kell határozni a szükségessé váló konspirációs és biztonsági feladatokat.

5. A szabályzatot és az ahhoz kapcsolódó szabályokat a személyi állomány részére a szükséges mértékben évenként oktatni kell. A személyi állomány újonnan felvett tagjai csak a szabályzat megfelelő mértékű elsajátítása után vonhatók be államtitokkal, szolgálati titokkal összefüggő munkába.

6. Ez a parancs kiadása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 0019/1963. számú belügyminiszteri parancs hatályát veszti.

**BENKEI ANDRÁS s. k.**

belügyminiszter

Készült: 500 pld

Kapják: államtitkár,

miniszterhelyettesek,

főcsoportfőnök-helyettesek,

országos parancsnokok, helyetteseik,

csoportfőnökök, helyetteseik,

önálló és beosztott osztályvezetők,

BM iskolák parancsnokai,

budapesti, megyei rendőr-főkapitányok, helyetteseik,

járásai, városi, kerületi rendőrkapitányok,

hór. kerület, ill. ezredparancsnokok.

**A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT  
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára  
figyelemmel**

**A Belügyminisztérium  
konspirációs és biztonsági  
szabályzata**

## I.

1. A Belügyminisztérium hivatásos állománya, kinevezett és szerződéses polgári alkalmazottai (a továbbiakban együtt: személyi állomány) alapvető munkaköri kötelezettsége az éberség, a titokvédelmi, a konspirációs és biztonsági szabályok betartása. A vezetők és beosztottak egyaránt kötelesek a Belügyminisztérium tevékenységével, szervezeti felépítésével, saját munkakörükkel összefüggő, a munkájuk során vagy más úton megismert államtitkot, szolgálati titkot megőrizni és megőriztetni.

A szervek tevékenységével összefüggő, titkot képező adatok körét a minősítési ügykörjegyzékek, a titokvédelemmel kapcsolatos feladatokat az ügykezelési szabályzatok tartalmazzák. Az azokban foglaltak betartását rendszeresen ellenőrizni kell.

2. A szerv vezetője felelős a titkok megőrzését biztosító feltételek megteremtéséért, valamint azért, hogy aki a szervnél betöltött munkakörének vagy a szervtől kapott megbízatásának ellátása során titkok birtokába juthat, megismerje és megtartsa az annak védelmére vonatkozó előírásokat.

3. A személyi állomány tagjai — vezetők és beosztottak egyaránt — csak a feladataik ellátásához szükséges mértékben ismerhetnek meg titkot, illetőleg titkot tartalmazó anyagba csak az illetékes vezető engedélyével tekinthetnek be.

4. Határozottan fel kell lépni a fecsegés, az indokolatlan érdeklődés ellen. A személyi állomány az észlelt titoksértést, illetőleg olyan körülményt, amelyből titoksértés származhat, haladéktalanul köteles vezetőjének jelenteni.

5. A vezetők kötelesek intézkedni a titoksértés megakadályozására, illetőleg a bekövetkezett esemény gyors kivizsgálására, a várható káros következmények kivédésére, a mulasztást elkövetők felelősségre vonására.

6. A konspirációs és biztonsági szabályok betartását a vezetők kötelesek szerveiknél rendszeresen ellenőrizni, évente leg-

alább egyszer előljáróik részére jelentésben értékelni. Az ellenőrzések során fel kell deríteni a szabálytalanságokat és azok okait, illetve mindazon körülményeket, amelyek lehetővé teszik a titkok kiszivárgását, a titoksértést. A hiányosságok, a titoksértést előidéző okok megszüntetésére a vezetők kötelesek haldéktalanul intézkedni.

7. Fokozott figyelmet kell fordítani a személyi (nyílt és titkos) állomány, valamint az állományra vonatkozó információs rendszer és adatai védelmére mind a minisztériumon belül, mind pedig a külső szervek felé. Biztosítani kell, hogy az állomány védelmével kapcsolatos konspirációs és biztonsági követelményeket a személyi nyilvántartási rendszerekben, az anyagi, pénzügyi, egészségügyi, szociális területeken maradéktalanul betartsák.

## II.

8. Megkülönböztetett figyelmet kell fordítani a Belügyminisztérium és szervei szervezeti felépítésére, nyílt és titkos erőire, operatív eszközeire, anyagi, technikai ellátottságára, felszerelésére, nyílt és titkos objektumaira, körleteire, a szervek harcértékére, az operatív tevékenységre vonatkozó vagy azzal összefüggő adatok, okmányok, eszközök védelmére.

Biztosítani kell, hogy az operatív erők, eszközök és módszerek felhasználása, alkalmazása során mindenütt érvényesüljenek az adott operatív erőre, eszközre, módszerre vonatkozó utasítások, parancsok, szabályzatok előírásai.

9. Állambiztonsági operatív tevékenység során felmerült adatokról tájékoztatást adni, titkos anyagokba betekinteni, más szervnek átadni csak a vonatkozó jogszabályoknak és rendelkezéseknek megfelelően, a hírforrás védelme mellett, az arra feljogosított vezető engedélyével lehet.

10. Fokozott gondot kell fordítani annak biztosítására, hogy a Belügyminisztérium szervei között, illetve más szervekkel való együttműködés során államtitok és szolgálati titok, az operatív tevékenység során felszínre került adat ne juthasson illetéktelen személy tudomására vagy birtokába.

Rendkívüli események bekövetkezésekor (öngyilkosság, baleset, súlyos betegség, stb.) az intézkedést fogantató gondos-

kodjon a titkot képező iratok, technikai eszközök védelméről és az illetékes szervhez való továbbításáról.

11. Operatív feldolgozó munkáról készült összefoglalót nyílt nyomozás során tilos feljelentés alapjaként kezelni, illetőleg felhasználni.

Operatív úton szerzett adatot csak annak jogi erejűvé tétele után szabad felhasználni fegyelmi vagy büntetőeljárás során.

12. Hálózati operatív személy kihallgatásának módjára, helyére, legalizálására tervet kell készíteni.

Operatív szervek által folytatott büntető vagy fegyelmi eljárás során különös gonddal kell mérlegelni és meghatározni a tanúkihallgatás, szembesítés helyét.

### III.

13. A vezetők, (parancsnokok) gondoskodjanak róla, hogy a rendőri szerveknél levő bűnügyi iratok tartalmát csak a vonatkozó jogszabályokban, belügyi rendelkezésekben meghatározott személyek ismerjék meg az ott meghatározott mértékig.

Egyes bűncselekményekkel kapcsolatos tájékoztatást az arra illetékes vezetők, vagy az általuk megbízottak a sajtó és hírközlő szervek részére — kivéve a Magyar Rendőr munkatársát — csak szóban adhatnak. A tájékoztatás során a bűnügyi iratokat tanulmányozásra átadni nem szabad.

14. A Belügyminisztérium központi állományának nyomozó hatósági jogkörrel rendelkező vezetői a sértettnek vagy feljelentőnek „Belügyminisztérium” megnevezéssel, postafiókszámmal ellátott kiadmányozott iratot küldjenek.

Titkot képező adatot nem tartalmazhat olyan irat, határozat, melyet a sértettnek vagy feljelentőnek kell továbbítani.

### IV.

15. A személyi állományba való felvétel során az ellenőrzés fokát a beosztás keretében megismerhető titkok mértékének megfelelően kell meghatározni. Beosztás változáskor, ha az új



beosztás fokozott követelményeket támaszt, az ellenőrzést ki kell egészíteni.

16. Azoknál a szerveknél, ahol állambiztonsági jellegű feladatokat hajtanak végre, ahol államtitkot képező összesített adatokat használnak fel, ilyen adatokat tárolnak, a személyi állomány ellenőrzése és védelme az állambiztonsági szerveknél dolgozókéval azonos.

## V.

17. A személyi állomány tagjára vonatkozó és titkot tartalmazó anyagot külső szerv részére betekintésre átadni, vagy kiadni csak az arra jogosult vezető engedélyével lehet. Biztosítani kell, hogy csak a legszükségesebb adatok váljanak ismertté, maradéktalanul érvényesüljenek a titokvédelmi szabályok.

18. A személyi állomány tagjáról postai távbeszélővonalon felvilágosítás csak életveszély vagy más halasztást nem tűrő esetben (elhalálozás, közlekedési baleset, bírósági megkeresés, stb.) a titokvédelmi szabályok figyelembevételével adható.

19. Titkot képező összesített adatokat tartalmazó jelentések, beszámolók nem kerülhetnek nyílt publikálásra. Statisztikai adatok százalékos közlésekor ügyelni kell arra, hogy az abszolút számokra ne lehessen következtetni.

A személyi állományra vonatkozó összesített adatokat, értékelést csak a miniszter, az államtitkár, illetőleg a személyügyi miniszterhelyettes engedélyével lehet kérni, illetőleg közölni.

20. A belügyi sajtókiadványok szerkesztésénél figyelembe kell venni, hogy terjesztésük a Belügyminisztérium szervei és a személyi állomány körét meghaladja.

Azok szerkesztésére vonatkozó általános és speciális titokvédelmi szabályokat maradéktalanul be kell tartani.

## VI.

21. Hatékony védelmet kell biztosítani az állami és szolgálati titkot képező eszközöknek, anyagoknak, okmányoknak. Különös gondot kell fordítani arra, hogy a titkos anyagok készítése,

kezelése, sokszorosítása, szállítása, átadása, az anyagokba való betekintés, másolat vagy jegyzetkészítés, az irattározás és selejtezés az előírtaknak megfelelően történjen. Biztosítani kell, hogy

- az anyagok tartalmát csak megfelelő vezetői engedéllyel, az arra jogosult személy ismerhesse meg;
- az eszközök, anyagok és okmányok útja nyomon követhető, esetleges szabálytalanság, mulasztás, személyi felelősség félreérthetetlenül megállapítható legyen.

22. A Belügyminisztérium szervei közötti, illetőleg más együttműködő szervekkel való kapcsolattartás során titkot képező adatról tájékoztatást adni, titkot tartalmazó anyagokat betekintésre átadni, illetőleg kiadni csak az arra feljogosított vezető engedélyével lehet.

23. Tilos híradó eszközön államtitkot, szolgálati titkot — a közlemény titkossági fokának megfelelő biztonságú — rejtjelzés vagy titkosítás nélkül továbbítani.

## VII.

24. A Belügyminisztérium szervei a szocialista országok belügyi állambiztonsági szerveivel, illetve külföldi belügyi szerveivel — az együttműködési okmányokban meghatározottak kivételével — csak a BM Nemzetközi Kapcsolatok Osztályán keresztül tarthatnak kapcsolatot.

25. A nemzetközi kapcsolattartás során, olyan tárgyalás esetén, amelyen titkot képező adat ismertté válhat, a rendező, illetve a fogadó szerv gondoskodik a titkok megőrzését biztosító feladatok megteremtéséről.

26. A nemzetközi kapcsolattartással összefüggésben, a külső szervekkel (MÁV, szállodák, színházak, bank, egyéb intézmények, vállalatok stb.) való írásbeli érintkezés során csak a legszükségesebb adatok közölhetők a titokvédelmi rendelkezések figyelembevételével.

27. A BM Nemzetközi Kapcsolatok Osztályához érkező iratokat csak az azzal megbízott előadó dolgozhatja fel. Az iratokban foglaltakról tájékoztatás csak a miniszter, az államtitkár,

az illetékes miniszterhelyettes, főcsoportfőnök-helyettes, a BM Titkárság vezetője, illetőleg a BM Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya vezetője engedélyével adható.

28. A nemzetközi kapcsolattartás során keletkezett iratokba — a feladataikhoz tartozó ügyek végrehajtása céljából — betekintés a csoportfőnökök és az önálló osztályok vezetői, valamint a rendőr-főkapitányok által aláírt szolgálati jegyre vagy nyílt parancsra engedélyezhető.

A szolgálati jegyen vagy nyílt parancson fel kell tüntetni, hogy milyen kérdésben és milyen mértékben kívánnak az ügyben tájékozódni. Az engedélyezett mértéken túl a BM Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya tájékoztatást nem adhat.

Postai távbeszélővonalon csak halaszthatatlan ügyben, az osztályvezető engedélye alapján adható tájékoztatás, de csak olyan mértékben, amely nem sérti a titokvédelmi szabályokat.

29. Külföldi szerv, illetőleg személy részére titkot tartalmazó irat átadásakor szigorúan be kell tartani a BM Ügykezelési (iratkezelési) Szabályzat rendelkezéseit.

## VIII.

30. A Belügyminisztérium összesített adataira vonatkozóan a nyilvántartások, okmányok (adathordozók) készítését, tárolását, szállítását, az adatok távközlés útján való továbbítását úgy kell megszervezni, biztosítani, hogy azokba illetéktelenek ne tekinthessenek be, azokat károsodás ne érje és ne legyenek kicserélhetők.

Az adathordozók elhelyezésére, szállítására szolgáló eszközöket tartalmuk titkossági minőségének megfelelően kell meghatározni.

31. A számítástechnika alkalmazása során gondoskodni kell az információrendszerek komplex adatvédelméről és biztonságáról. Biztosítani kell a számítástechnikai adathordozók és másodpéldányaik biztonságos tárolását, lehetőleg külön-külön objektumban történő elhelyezésükkel.

32. A személyi állományra vonatkozó összesített adatokat az illetékes csoportfőnökségen, önálló osztályon, illetőleg azzal

azonos jogállású szervnél, országos (kormányórség) parancsnokságon kell feldolgozni.

33. A BM tanintézetekben folyó oktatás során biztosítani kell a titkot tartalmazó utasítások, belügyi rendelkezések, a szolgálati ágak tevékenységéről szóló összefoglaló jelentések, valamint az állambiztonsági és bűnügyi operatív tananyagok (a BM IV/II. Csoportfőnökség által kiadott tanulmányok) védelmét.

Biztosítani kell a tananyagok, valamint az oktatófilmek és az audiovizuális segédanyagok tanórán kívüli védelmét.

## IX.

34. A szervek vezetői (parancsnokai) felelősek a titkos anyagok, eszközök, fegyver, lőszer, vegyi és robbanóanyagok biztonságos tárolásáért, előírás szerinti felhasználásáért. Ennek érdekében:

- azokat a helyiségeket, körleteket, ahol titkos anyagokat kezelnek, tárolnak, megfelelő eszközökkel és módszerekkel biztosítani kell az illetéktelen behatolások ellen;
- gondoskodni kell az ilyen helyiségek megfelelő elkülönítéséről, az anyagok páncél- vagy lemezszekrényben való előírás szerinti biztonságos tárolásáról;
- azokba a helyiségekbe, körletekbe, ahol államtitkokkal és szolgálati titkokkal összefüggő munkát végeznek, csak az arra jogosultak léphetnek be, illetve tartózkodhatnak.

35. Folyamatosan figyelemmel kell kísérni és szükség esetén újból szabályozni az objektumok külső és belső védelmét a be- és kiléptetések, a csomagok be- és kivitelének rendjét. Azokban az épületekben, ahol ügyfélforgalom van, a be- és kiléptetést, illetőleg az épületen belüli mozgást a biztonsági előírások figyelembevételével kell szabályozni.

36. Az épületek felújítási, javítási és karbantartási munkáit végző személyek beléptetésének, épületen belüli mozgásának, valamint a munkavégzés idején alkalmazandó biztonsági intézkedések rendjét az épület-parancsnok szabályozza.

Bizalmas jellegű objektumokban szakipari munkát csak ellenőrzött személyek végezhetnek. Az állambiztonsági szervek elhelyezésére szolgáló objektumokban a szakipari munka során történő felügyeletről, rendszabályokról az érdekelt szerv parancsnoka dönt, és szükség esetén gondoskodik annak biztosításáról.

37. Maradéktalanul be kell tartani a biztonsági szabályokat a fegyverzeti és robbanóanyagokat tároló objektumokban. Gondoskodni kell az útvonalak kijelöléséről, a személyek, szállítmányok kíséréséről.

A raktárak (fegyver, gépjármű, ruházat, élelmiszer stb.) biztonságos őrzéséről az őrzésért felelős vezető köteles gondoskodni.

38. A házipénztárak biztonsági berendezéseire, a házipénztárban való tartózkodásra, a pénz biztonságos szállítására vonatkozó rendelkezések betartásáról a szerv vezetője gondoskodik.