

10—22/22/1979.

**A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTERÉNEK
22/1979. számú
PARANCSA**

a takarékosági követelmények fokozottabb érvényesítéséről

Budapest, 1979. évi október hó 25-én.

A Belügyminisztériumban és szerveinél az anyagok és pénzeszközök felhasználása terén már hosszabb idő óta szervezett keretek között rendszeres takarékosági tevékenység folyik.

Ebben jelentős szerepet töltött be a 16/1975. BM számú parancs, amelynek végrehajtása során figyelemreméltó eredmények születtek. Sikerült elérni azt a célkitűzést, hogy a szervek az időközi ár-emelkedések, feladatváltozások többletköltségeinek jelentős részét központi forrás igénybevétele nélkül, az elért megtakarításokból fedezzék.

Az eredmények ellenére ugyanakkor a takarékoság nem vált még általánosan a szolgálati feladatok ellátásának szerves részévé. Nem sikerült pl. a kívánalmaknak megfelelő eredményt elérni az energiahordozók (fűtőolaj, elektromos energia, gáz) felhasználása, a munkaerővel való takarékoság, valamint az írásos jelentések és belső levelezésekkel összefüggő papír- irodaszer fogyasztás csökkentése terén.

A népgazdaság jelenlegi helyzete a belügyi szervektől is a szigorúbb takarékoság érvényesítését, az eddig elért eredmények továbbfejlesztését követeli meg. Ennek érdekében minden területen fokozni kell a szükségletek kielégítésében az olcsóbb, a kívánt célt kevesebb költségráfordítással elérhető megoldások alkalmazását. A takarékosági követelmények fokozottabb érvényesítése érdekében

m e g p a r a n c s o l o m :

1. A vezetők (parancsnokok) e parancsban foglaltak alapján határozzák meg az irányításuk alatt álló szerveknél a fokozottabb takarékoság érdekében teendő intézkedések körét és személyes példamutatással, rendszeres ellenőrzéssel, szükség esetén

- felelősségrevonás alkalmazásával gondoskodjanak azok megvalósításáról, az állomány takarékosági szemléletének erősítéséről.
2. Az egyes konkrét takarékosági intézkedéseket úgy kell meghatározni és végrehajtani, hogy azok ne veszélyeztessék a szolgálat zavartalan ellátását, ne rontsák a munkafeltételeket.
 3. Valamennyi belügyi dolgozó tekintse fontos kötelességének a pénzzel, anyaggal és energiával való fokozottabb takarékoskodást és javaslataival, kezdeményezéseivel segítse elő, hogy a takarékoság — elsősorban saját munkaterületén — maradéktalanul érvényesüljön.
 4. A takarékosági intézkedések mindenképp előtt energia- és energiahordozók, alap- és egyéb anyagok felhasználásának jelentős csökkentésére irányuljanak.
 5. Megtakarításokat kell elérni továbbá a munkaerő, a munkaidő, a rendelkezésre álló anyagi-technikai eszközök és pénzügyi keretek hatékonyabb, ésszerűbb és célirányosabb felhasználásával is. Ennek érdekében:
 - a) felül kell vizsgálni és csökkenteni kell a rész- és mellékfoglalkozású alkalmazottak foglalkoztatását, a bel- és külföldi kiküldetések, értekezletek és összevonások szükségességét és időtartamát, az írásos jelentések és tájékoztatók számát és terjedelmét, az irodaszer- és papíryanagok felhasználását, a fogadási, vendéglátási, ajándékozási és reprezentációs, továbbá a filmkészítéssel, kiállítások, bemutatók rendezésével kapcsolatos költségeket, a sajtótermékek előfizetését;
 - b) a legszükségesebb mértékre kell korlátozni a tőkés import beszerzéseket, a gépjárművek használatát, a nyugati típusú, valamint a nagy- és középjeljesítményű gépjárművek darabszámát;
 - c) meg kell szüntetni a reprezentatív jellegű bútor-berendezési és optimálisan ki nem használható felszerelési tárgyak beszerzését.
 6. A megvalósítandó takarékosági intézkedéseket — 1980. évtől — évente valamennyi önállóan gazdálkodó szerv takarékosági tervbe köteles foglalni és annak végrehajtásáról beszámolni.
 7. A takarékosági mozgalom országos eredményeiről a BM I/I. csoportfőnök a Belügyminisztérium éves költségvetésének végrehajtásáról szóló jelentésében adjon számot.
 8. A Belügyminisztérium központi szerveinek vezetői (parancsnokai) a szolgálati feladatok jobb megszervezésével, az anyagi-technikai és műszaki eszközök hatékonyabb felhasználása lehetőségének megteremtésével segítsék elő a takarékoság mind teljesebb érvényesülését.
 9. A belügyi sajtó és propaganda szervek fordítsanak fokozott figyelmet az ésszerű takarékoságot szolgáló kezdeményezések megismertetésére és népszerűsítésére.

10. A parancs végrehajtásának módjára a pénzügyi-, anyagi-, műszaki miniszterhelyettes adjon ki intézkedést.

11. Ez a parancs kiadása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 16/1975. BM számú parancs hatályát veszti.

A parancsot a személyi állománnyal ismertetni kell.

Felkérem a párt- és KISZ szervezeteket, valamint a szakszervezeti szervezeteket, hogy — illetékességi körüknek megfelelően — a szervek vezetőit a parancs végrehajtásában támogassák.

BENKEI ANDRÁS s. k.,
belügyminiszter

Készült: 530 példányban. + 30 pld.

Kapják: elosztó szerint.

10—27/16/1979.

**A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTER-HELYETTESÉNEK**

16/1979. számú

INTÉZKEDÉSE

**a takarékosági követelmények fokozottabb érvényesítéséről szóló
22/1979. BM számú parancs végrehajtásáról**

Budapest, 1979. évi október hó 25-én.

A takarékosági követelmények fokozottabb érvényesítéséről szóló
22/1979. BM számú parancs végrehajtására kiadom az alábbi

i n t é z k e d é s t :

I. Fejezet

**Az energiával és az energiahordozókkal való
takarékos gazdálkodás továbbfejlesztése**

1. A fűtőanyagokkal, az elektromos árammal és az üzemanyaggal való fokozottabb takarékosagot:
 - a 11/1979. (VII. 17.) NIM sz. rendeletben
 - a 7/1979. (VI. 26.) NIM sz. rendelettel módosított 13/1975. (XII. 31.) NIM sz. rendeletben, valamint
 - a tárgyban kiadott belső jogszabályokban és belügyi rendelkezésekben

meghatározottak szerint kell végrehajtani.

A feladatok végrehajtása tekintetében a vezetők (parancsnokok) megnevezésén, valamint a felsorolt NIM rendeletekben szereplő „Vállalat-vezető” elnevezés alatt a számadótest parancsnokát, illetve épületparancsnokot, „a fűtőberendezés üzembentartója” elnevezés alatt az épületkezelőség, — gondnokság — vezetőjét, ennek hiányában az épületparancsnokot kell érteni.

2. A vezetők (parancsnokok) az energiatakarékosságra vonatkozó felsorolt és később kiadásra kerülő általános érvényű jogszabályokat, belügyi rendelkezéseket folyamatosan kísérik figyelemmel és gondoskodjanak arról, hogy azokat a személyi állomány is a szükséges mértékig megismerje. Biztosítsák, hogy a nem főfoglalkozású energetikusok elegendő idővel rendelkezzenek energetikai feladataik végrehajtására.
3. Az Energiafelügyelet ellenőrei belügyi objektumokban ellenőrzést csak előzetes egyeztetést követően és a konspirációs szabályok által megengedett keretek között végezhetnek.
4. A szervek vezetői (parancsnokai) a fűtőenergia gazdaságos felhasználása érdekében intézkedjenek:
 - a) a fűtő- és melegvíz ellátó berendezések, készülékek felülvizsgálatára, a szükséges javítások időben történő elvégzésére;
 - b) a nyílászáró szerkezetek és a hőszigetelések hibáinak (pl. törött ablaküvegek, kazánházi fűtővezetékek pótlása, szigetelése, stb.) feltárására és folyamatos javításukra;
 - c) a helyiségek hőmérsékletét rendszeresen ellenőrző személy kijelölésére, időnkénti beszámoltatására;
 - d) a helyiségek fűtésére beépített radiátorok mennyiségi szükségességének felmérésére, a felesleges fűtőtestek elzárására, továbbá a jelenleg folyamatosan üzemelő radiátoroknak — a műszaki és pénzügyi lehetőségek függvényében — szabályozhatóvá (elzárhatóvá) történő átalakítására;
 - e) a fűtő- és tüzelőberendezések rekonstrukciója során az olaj és kokszt használata helyett a gáz, illetve szénttüzelés szélesebb körű alkalmazására;
 - f) a központi fűtéssel ellátott objektumokban levő, állandóan használt helyiségeknek elkülönített (szakaszolt) fűtéssel történő megoldására, amennyiben azt a gazdaságossági feltételek megengedik.
5. Az illetékes vezetők (parancsnokok) intézkedjenek a villamosenergia hőfejlesztés céljára történő felhasználásának korlátozására, a villamosenergia megtakarítás fokozására. Ennek keretében el kell végezni:
 - a) jelen intézkedés hatálybalépését követően azonnal a pót-fűtés céljára alkalmazott villamos fűtőtestek bevonását.
Egyidejűleg gondoskodni kell arról is, hogy minden helyiségben, ahol az alapfűtéssel az előírt hőfok jelenleg nem biztosítható, a hiányosság megszüntetésre kerüljön;
 - b) az elektromos hálózatok felülvizsgálatát, a hibás fogyasztók javítását, kicserélését;
 - c) a hálózatra kapcsolt fogyasztók fázisonkénti elosztásának ellenőrzését, a szimmetrikus fázisterhelés kialakítását;
 - d) az induktív fogyasztók arányától függően „fázisjavító” berendezések üzembehelyezési lehetőségének vizsgálatát, az Energiafelügyelet bevonásával;

- e) a nagy teljesítményű induktív fogyasztókkal felszerelt üzemek, műhelyek, javítóbázisok, laboratóriumok külön fogyasztásmérőre való kapcsolását;
 - f) az elektromos működtetésű eszközök üresjáratainak megszüntetését;
 - g) az 50 litert meghaladó űrtartalmú elektromos vízmelegítők külön vezetékről történő táplálásának kialakítását, amennyiben azoknak csúcsidőben való üzemeltetésük nem szükséges;
 - h) a csillárok és egyéb összetett világítótestek szükségességének felülvizsgálatát, indokolt esetben lecserélését;
 - i) az egy áramkörös összetett világítótestek kapcsolásának átalakítását úgy, hogy felezni, harmadolni lehessen az egyidejűleg világító izzólámpák, fénycsövek számát;
 - j) a szolgálati érdek, az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetése nélkül a mellékhelyiségek, közlekedők és a térvilágítás csökkentését, időbeni korlátozását;
 - k) a szolgálati helyiségekben a mennyezetvilágítás csökkentését, közvetlen munkahelyi világítás (asztali lámpák) alkalmazásával;
 - l) a használatban levő elektromos vízmelegítők hőszabályozóinak az igénybevétel által megengedett legalacsonyabb hőfokra való beállítását;
 - m) a szolgálat ellátásához, a szociális, egészségügyi és kulturális igények kielégítéséhez nem feltétlenül szükséges elektromos árammal működő eszközök, gépek és berendezések (hálózati műsorvevő rádiók, TV készülékek, vízmelegítők, ventilátorok, kézszáritók, hűtőszekrények, szobaklíma berendezések, stb.) számának csökkentését.
6. A Belügyminisztérium URH objektumait üzemeltető szervek vezetői — a tényleges felhasználás alapján — vizsgáltassák felül a szerződéssel lekötött energia kapacitás szükségességét és lehetőség szerint intézkedjenek a lekötött mennyiség csökkentésére.

A híradástechnikai berendezések üzemeltetése során törekedni kell arra, hogy a felhasznált energia mennyisége — az üzemeltetés biztonságának veszélyeztetése nélkül — a legszükségesebb mértékűre csökkenjen.

7. Az üzemanyagokkal való hatékonyabb takarékoság érdekében
- a) a gépjárművekkel történő személy- és teherszállítások megszervezésénél fokozottabban kell figyelemmel lenni a gazdaságosságra. A szállított létszámhoz, illetőleg a szállítmány terjedelméhez és súlyához igazodjon az igényelt, útbaindított jármű nagysága és teherbírása;
 - b) a személyi állomány utaztatásához mind a városi, mind a helyközi utazások tekintetében, a lehetőségek szerint

nagyobb mértékben kell igénybe venni a közforgalmi közlekedési eszközöket;

- c) a rendszeres gépjárműszemlék során nagyobb gondot kell fordítani az üzemanyag fogyasztás ellenőrzésére.

Norma feletti túlfogyasztás esetén, amennyiben a műszeres vizsgálatok a túlfogyasztást nem indokolják az esetek kivizsgálása után kezdeményezni kell az érintett gépjárművezetők szükség szerinti felelősségre vonását.

Felelősségre vonást kell alkalmazni azokkal a gépjárművezetőkkel szemben is, akik a túlfogyasztást időben nem jelentik;

- d) a sebességkorlátozást túllépő (TRAFFIPAX fényképpel rögzített szabálysértést elkövető) gépjárművezetővel, illetve a gyorsraírásra szükségtelenül utasítást adó gépkocsiparancsnokkal szemben szigorítani kell a fegyelmi felelősségrevonást.

II. Fejezet

Az általános gazdálkodás körébe tartozó anyagokkal és a pénzeszközökkel való takarékos gazdálkodás megvalósítása

8. A Belügyminisztérium valamennyi szervénél felül kell vizsgálni és csökkenteni kell:

- a) a munkaviszonyon kívül foglalkoztatottak (külső előadók, konzultánsok, vizsgáztatók, szerkesztők, fordítók, lektorálók, stb.) létszámát, foglalkoztatási idejét és költségeit;
- b) a külföldi kiküldetések számát, a kiküldetési létszámot és a tartózkodási időt;
- c) a tőkés eredetű import termékek beszerzését. A meglevő berendezések, felszerelések és eszközök utánpótlási (amortizációs) cseréjét is lehetőleg hazai, illetőleg szocialista relációban beszerezhető gyártmányokkal kell megoldani;
- d) hivatalos lapok, közlönyök, a különböző bel- és külföldi folyóiratok, szemlék- heti-, illetve napilapok, politikai és szakkönyvek fajtáit és előfizetési példányszámait;
- e) a reprezentatív kiadványok, albumok megjelentetését;
- f) a papír- és irodaszer felhasználást.

A takarékoság tovább fokozása érdekében:

- a hivatali levelezésekhez csak famentes bankposta, famentes irodai, illetve másodpéldányként félfamentes átütőpapírt, hatósági nyílt és titkos levéltasakokat, szabványborítékot lehet beszerezni és a szervek részére kiadni;
- a szervek jegyzetömb szükségletét félfamentes, borító nélküli jegyzetömbbel, irattartó szükségleteit pedig papír- (esetleg prespán) irattartókkal és gyorsfűzőkkel kell kielégíteni;
- sirály papír csak fénymásolásra, fehér bélelt boríték csak felsőbb állami és pártvezetők részére írásos anyag-

nak s. k. jelzéssel történő továbbítása esetén használható;

- a PVC és fólia irattartók, reprezentatív jegyzettömbök, importból származó golyóstollak (Parker stb.) betétek, betűbelövő pisztolyok beszerzését meg kell szüntetni, illetve a legszükségesebb mértékre korlátozni;
- iratok másolását cinkoxidos eljárással működő másoló gépekkel általában 6, serox rendszerű másoló gépekkel általában 15 példányszámig lehet végezni. Ennél nagyobb példányszám esetén stenciles megoldást kell alkalmazni;
- belső levelezéseknél, valamint a sokszorosításnál törekedni kell a papír mindkét oldalának használatára;
- rostirónt, plakátirónt és pasztelirón-készletet csak ott lehet kiadni, ahol ezt a munka kifejezetten indokolja.

9. A költségvetési lehetőségektől függetlenül meg kell szüntetni:

- a) a külügyi vendéglátás szükségletei kivételével a reprezentatív bútorok, eredeti képző- és iparművészeti alkotások, nagy értékű csillárok, ólomkristályból, nemes porcelánból készült dísz- és használati tárgyak, szoba- és dísznövények beszerzését;
- b) irodákba, munkaszobákba presszó-, kávéfőző-, kávéörlő és turmixgépek, autósziponok, italautomaták, moka-készletek beszerzését és használatra történő kiadását (kivéve a reprezentációs költségátalánnyal rendelkező vezetők céljára szolgáló normalizált eszközöket);
- c) konyhákban, büfékben az étkező- (látogató) létszám által nem feltétlenül indokolt, nagy teljesítményű drága gépi felszerelések (pl.: grillsütők, palacsintasütő-, tésztakészítő-gépek) beszerzését.

10. Bútorok és berendezési tárgyak beszerzését 1980. év végéig a költségvetési lehetőségektől függően korlátozni kell, illetve teljes egészében fel kell függeszteni.

A bútor-berendezési anyagok utánpótlása során hosszabb távon is hangsúlyozottabban kell igénybe venni a javított, illetve gazdaságosan felújított bútorokat. Ennek érdekében lehetőség szerint meg kell oldani a helyi — házilagos — bútorjavítást és felújítást, ahol ilyen tevékenység nem folyik.

11. A bútor-berendezési anyagokkal való beszerzési, ellátási, gazdálkodási tevékenység során — az igények mértéktartó ki-elégítésén túl — fokozott figyelemmel kell lenni:

- a) a célszerűbb, takarékosabb beszerzési lehetőségekre;
- b) a Belügyminisztérium és szervei közötti átcsoportosítási lehetőségek intenzívebb kihasználására;
- c) a használatból való kivonás körültekintőbb végrehajtására.

12. Az előző pontokban foglalt takarékosági előírásokon túl a szervek vezetői (parancsnokai) a gazdálkodásban az alábbi irányelvek érvényesüléséről kötelesek gondoskodni:
- a) az országos és megyei értekezletek, tárgyalások időtartamát, kezdeti és befejezési időpontját úgy kell megtervezni, hogy lehetőleg ne tegyék szükségessé a berendelték részére szálloda igénybevételét;
 - b) a Belügyminisztérium iskoláin kívüli többnapos továbbképzésen részt vevők elhelyezése belügyi objektumban (lakatanya, kollégium, esetleg üdülő, stb.) történjen;
 - c) a kiküldetések elrendelésénél fokozottabb mértékben mérlegelni kell annak szükségességét és időtartamát. Amennyiben az elérni kívánt cél egyéb úton (telefon, géptáviró, stb.) is elérhető, azt kell alkalmazni;
 - d) a munkaerővel való takarékos gazdálkodás érdekében — ott ahol erre jelentősebb költségráfordítás nélkül mód és lehetőség kínálkozik — meg kell szervezni az önkiszolgáló rendszerű étkeztetést.
13. A fogadás- vendéglátással, a vendégek ajándékozásával kapcsolatos költségek csökkentése érdekében a BM I/I. csoportfőnök — a Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya bevonásával — vizsgálja meg az elérhető takarékosági lehetőségeket és javaslatát 1979. november 30-ig hozzám terjessze fel.

III. Fejezet

Takarékossági tervek készítése, végrehajtása és a beszámolás rendje

14. A 22/1979. BM számú parancs 6. pontjában elrendelt takarékosági tervet az 1. sz. melléklet szerint kell elkészíteni. A tervben meg kell határozni a végrehajtandó feladatokat, a megoldás módját és az annak alapján elérni kívánt megtakarítások forint összegeit.
- A tervek összeállításáért az érintett szerv vezetőjének irányítása mellett a pénzügyi osztály (szolgálat) vezetője a felelős.
15. A terv végrehajtásáról, az elért takarékosági eredményekről az éves költségvetési beszámoló jelentésben kell számot adni.
- A BM I/I. csoportfőnök a Belügyminisztérium szervei által elért takarékosági eredményekről az éves költségvetés végrehajtásáról szóló jelentésében számoljon be.
16. A tervek végrehajtásának eredményeként elért megtakarítások a gazdálkodó szervektől elvonásra általában nem kerülnek.
- A megtakarításokat tartalékként kell kezelni az árváltozások és a feladatmódosulások pénzfedezetének biztosítására.
17. A BM I/1. Osztály vezetője — a költségvetési revízió keretében — gondoskodjon a takarékosági követelmények érvé-

nyesítésének, a tervek és végrehajtásukról készített jelentések realitásának vizsgálatáról.

IV. Fejezet

Vegyes rendelkezések

18. Az energia, valamint anyagok és pénzeszközök ésszerű és hatékony felhasználásában jelentős szerepe van a helyi kezdeményezéseknek. Éppen ezért a vezetők (parancsnokok) a fokozottabb takarékoság, de különösen az energiatakarékosság érvényesítésében kiemelkedő eredményt elérő dolgozókat részesítsék tevékenységükkel arányos elismerésben.
19. A BM I/II. csoportfőnök:
 - a) méresse fel a belügyi energetikai rendszert és ennek alapján dolgoztassa ki a Belügyminisztérium VI. ötéves tervidőszakra szóló energiaracionalizálási tervét;
 - b) vizsgálja felül a bútor-berendezési, irodagép és üzemanyag tervezési és felhasználási normákat, előírásokat és szükség esetén tegyen javaslatot az új követelményeknek megfelelő normák, előírások bevezetésére;
 - c) a BM „M” és Szervezési csoportfőnökkel együttesen tegyen javaslatot a rendszeresített nagy- és középteljesítményű személygépkocsik szolgálati érdekeket nem sértő csökkentésére, illetve alacsonyabb teljesítményű kategóriák rendszeresítésére.
20. Az érintett vezetők (parancsnokok) a takarékosági intézkedések figyelembevételével f. év végéig vizsgáltsák felül a közszolgáltatási szerződéseket és gondoskodjanak szükség szerinti módosításukról.
21. Ez az intézkedés kiadásának napján lép hatályba. Az intézkedésben foglaltakat a személyi állománnyal ismertetni kell.

DR PÁL ANTAL s. k.,
r. vezérőrnagy
miniszterhelyettes

.....
szerv megnevezése

1. sz. melléklet

a 16/1979. sz. miniszterhelyettesi intézkedéshez

..... ÉVI TAKARÉKOSSÁGI TERVE

Érték: 1 000,— Ft-ban

Sorszama	A tervezett megtakarítás megjelölése	A tervezett		A tényleges	
		megtakarítás összege	Az érintett kv-i rovat, tétel száma	megtakarítás összege	Az érintett kv-i rovat, tétel száma
1	2	3	4	5	6