

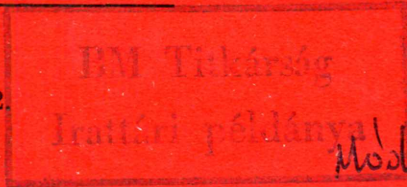
12/1990 BMW

35

BELÜGYMINISZTERIUM

**Szigorúan titkos!
Különösen fontos!**

10-22/35/1982.



013

Mód. 30/1985 mű. par

**A Magyar Népköztársaság
belügyminiszterének
35/1982. számú
PARANCSA**

Budapest, 1982 december 23-án.

NBIZ

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

Podalán János alá
2000. 02. 08-ny
J.M.



4.2 (2. sorozat)

41. d. sz.

10-22/35/1982.

A Magyar Népköztársaság
belügyminiszterének
35/1982. számú
PARANCSA

Herczeg Miklós

Budapest, 1982 december 23-án.

Lássa (név, rendfokozat): Engedélyező aláírása: Betekintő aláírása: Év, hó, nap:

Jelen parancsomról és a szabályzatról
másolatot, vagy kivonatot készíteni tilos!

10-22/35/1982.

**A Magyar Népköztársaság
belügyminiszterének
35/1982. számú
PARANCSA**

**az Operatív-Technikai Rendszabályok és Módszerek
Alkalmazásának Szabályzata kiadásáról**

Budapest, 1982 december 23-án.

Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek hatékonyabb alkalmazásának biztosítása érdekében kiadom az Operatív-Technikai Rendszabályok és Módszerek Alkalmazásának Szabályzatát (a továbbiakban: szabályzat). A szabályzatban foglaltak egységes értelmezése, elsajátítása, betartása és végrehajtása érdekében

m e g p a r a n c s o l o m :

1. A szabályzatot a parancsnokok és az érintett személyi állomány ismerje meg, rendelkezéseit tartsa be.
2. A szabályzatot az érintett személyi állomány részére visszatérően oktatni kell.
3. Ez a parancs kiadása napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a 0018/1972. számú belügyminiszteri parancssal módosított 0017/1971. számú belügyminiszteri parancs hatályát veszti.

DR. HORVÁTH ISTVÁN s. k.
belügyminiszter

Készült: 300 példányban.

Kapják: államtitkár,

miniszterhelyettesek,

III. főcsoportfőnök-helyettesek,

ORFK vezetőjének bűnügyi helyettese,

Határőrség országos parancsnoka,

III. Főcsoportfőnökség csoportfőnökei, csoportfőnök-helyettesei,

OKETO vezetője, III/1., III/2., III/4. Osztály vezetője,

III. Fcsfség. beosztott osztályvezetői, III/V-1., III/V-3. Osztály
alosztályvezetői,

BM IV/II. csoportfőnök,

Rendőrtiszti Főiskola parancsnoka és AB tanszék vezetője,

Műszaki Tanfolyam parancsnoka,

Belbiztonsági Osztály vezetője,

Határőrség Felderítő Osztály vezetője,

ORFK I-1, 2, 3, Osztály vezetője,

Budapesti megyei rendőrfőkapitányok, áb és közb. (bűnügyi)
helyetteseik, III/II., III/III. osztályvezetők, III/V. csoportok
vezetői,

MNVK. 2. csoportfőnök, osztályvezetők.

**Az Operatív-Technikai Rendszabályok
és Módszerek Alkalmazásának
SZABÁLYZATA**

I. rész

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Belügyminisztérium bűnüldöző, valamint társszervei a Magyar Népköztársaság állami, társadalmi, gazdasági rendjét sértő vagy veszélyeztető bűncselekmények megelőzése, a bűnelkövetők felderítése, az állampolgárok védelme, az MNK védelmének erősítését szolgáló információk szerzése, az operatív munka célirányosságának és hatékonyságának fokozása érdekében operatív-technikai rendszabályokat és módszereket is alkalmaznak. Ezek az állambiztonsági főcsoportfőnökség kizárólagos hatáskörébe tartoznak. A bűnüldöző szervek jelen szabályzatban foglaltak szerint vehetik igénybe.

2. Az operatív eszközök körében az operatív-technikai rendszabályok, módszerek szerepe a külső, belső ellenség aktivizálódása és a nemzetközi bűnözés terjedésével a bűnöző elemek módszereiben bekövetkezett változások, valamint a technika fejlődése következtében jelentősen megnövekedett.

3. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek rendeltetészerű alkalmazása fontos törvényességi követelmény, melyek fogalma, felhasználása és igénybevétele terén egységes értelmezést és végrehajtást kell biztosítani.

4. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek felhasználásával az állambiztonsági és bűnügyi szervek titkos nyomozati intézkedéseik során rendszeres, célirányos, ellenőrzött alkalmazásuk esetén megbízható, objektív információkat szereznek.

5. Operatív-technikai rendszabályokkal folyamatosan vagy időszakosan konspiráltan biztosítható a lehallgatás, a fényképezés, a vizuális ellenőrzés.

Operatív technikai rendszabályok:

- a) 3/a rendszabály: belföldi telefonbeszélgetések lehallgatása;
- b) I-3/a rendszabály: nemzetközi telefonbeszélgetések lehallgatása;

c) 3/e rendszabály: szobalehallgatás (központi berendezésekre kapcsolt; helyi rögzítésű (ún. helyi vétel); börtönökben alkalmazott; külön engedéllyel telepített 3/e objektumok);

d) 3/r rendszabály: rejtett fotó, optika, tv.

6. Operatív-technikai módszerekkel operatív bizonyítékok megszerzése biztosítható titkos behatolás, zárnyitás, dokumentáló fényképezés útján.

Operatív-technikai módszerek:

a) 3/z módszer: titkos behatolás, zárnyitás;

b) 3/f módszer: dokumentáló fényképezés.

7. A Belügyminisztérium operatív-technikai szervei:

a) A BM III/V. Csoportfőnökség szervei közül:

— BM III/V-1. Osztály;

— BM III/V-3. Osztály;

— a budapesti és megyei rendőr-főkapitányságok III/V. csoportjai (a továbbiakban operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok).

b) A BM III/4. (Operatív-Technikai Ellenőrző és Információt Feldolgozó) Osztály.

8. Az operatív-technikai rendszabályok üzemeltetését, kezelését, valamint az operatív-technikai módszerek alkalmazását végző szervek:

a) a központi üzemeltetésű objektumok — 3/a, I-3/a, 3/e rendszabályok — eseteiben:

— BM III/4. Osztály a 3/a, I-3/a, 3/e rendszabályok információfeldolgozása során;

— BM III/V-3. Osztály;

— operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok;

b) a helyi üzemeltetésű, kezelésű objektumok — 3/a, 3/e, 3/r rendszabályok — eseteiben:

— BM III/4. Osztály a 3/a, 3/e rendszabályok információfeldolgozása során;

- III/V-1. Osztály;
 - operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok;
 - BRFK Vizsgálati Osztály;
 - a rendszabály alkalmazását engedélyező operatív szerv;
 - BM III/1. Osztály — 3/a rendszabály kivételével;
- c) a 3/z és a 3/f módszerek eseteiben:
- BM III/V-1. Osztály.

9. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek alkalmazhatók:

- a) az állambiztonsági szervek előzetes ellenőrző és bizalmas nyomozó munkájáról szóló szabályzatban foglaltak szerint;
- b) az állambiztonsági szervek hálózati munkájának alapelveit tartalmazó szabályzatban foglalt operatív feladatok végrehajtása során;
- c) azokban az objektumokban, ahol — nyílt, szervezet-szerű tevékenységhez kapcsolva — a szocialista társadalom érdekeit sértő, az állam biztonságát veszélyeztető leplezett tevékenység folyik, illetve folyhat (pl.: imperialista külképviseltek, egyes egyházi objektumok stb.);
- d) a társadalomra különös veszélyt jelentő személyek („F” dossziés személyek, veszélyes bűnözők) tevékenységének ellenőrzésére;
- e) az állam- és szolgálati titok védelme érdekében, amikor annak megsértésére, illetve veszélyére konkrét ellenőrzött információkkal rendelkeznek;
- f) nagyobb társadalmi veszélyességet jelentő, azon állam elleni bűncselekmények tetteseinek felderítésére, azokban az objektumokban és személyekkel szemben, amikor a bűncselekményre és az elkövetőkre konkrét, ellenőrzött információkkal rendelkeznek, ill. „rendkívüli események” bekövetkezése esetén, amikor a bűncselekmény ismeretlen elkövetőjének felderítése kiemelkedő jelentőségű;

- g) jelentős — a közrendet, közbiztonságot, a népgazdaság és a társadalmi tulajdon érdekeit súlyosan sértő, veszélyeztető, a lakosságot nyugtalanító — társadalmi veszélyességű bűncselekmények tettesének felderítésére, amelyek a BM ORFK, illetve alárendelt szerveinek hatáskörébe tartoznak, vagy a „forró nyomon üldözés” a fenti okok miatt kiemelkedően fontossá teszi;
- h) operatív akciók biztosítására;
- i) az ellenséges szervezetek, személyek tevékenységére vonatkozó információszerzés érdekében, az állambiztonsági szervek hatáskörébe tartozó ügyekben egyszeri esetekre, magyar és külföldi állampolgárok meghallgatásakor;
- j) az állambiztonsági és bűnügyi szerveknél őrizetben, előzetes letartóztatásban levő bűnelkövetők ellenőrzésére; börtönelhárítási feladatokban; a büntetésvégrehajtási intézetekben a fogvatartottak ellenőrzésére, eltitkolt bűncselekmények, bűnös szándékaik, terveik felderítésére, a fogvatartó intézetek biztonságának védelmére.

10. Az operatív-technikai rendszabályok alkalmazásának folyamata a technikai eszköznek a célhelyre történő bevezetésétől a kiszerezésig tart. Ennek egymásra épített munkaelemei a következők:

- a) **bevezetés:** a technikai eszköznek a célhelyre történő bejuttatása és a hangnak vagy jelnek a BM III/V. Csoportfőnökség, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok technikai berendezéseire való rávitele. A bevezetés az operatív ellenőrzés technikai feltételeinek megteremtése;
- b) **bekapcsolás:** a behozott hangnak vagy jelnek a lehallgató központban, a BM III/V. Csoportfőnökség és a BM III/4. Osztály, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok által kezelt rögzítő-figyelő berendezésekre kerülése, (ekkor válik „élővé” a vonal), illetve egyéb esetekben az ún. „helyi” vétel, ill. alkalmazás a BM III/V. Csoportfőnökség, az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok, illetve az érintett operatív szervek által;

c) rögzítés:

- a Lehallgató Központban a 3/a rendszabály esetén automatikusan, a 3/e rendszabály esetén alapvetően a figyelő szolgálatot ellátó közreműködésével,
- helyi vétel esetén a BM III/V. Csoportfőnökség, az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok, illetve az érintett operatív szervek közreműködésével;

d) **figyelés:** a célhely eseményei, beszélgetései figyelemmel kísérésének lehetősége, elhangzásuk pillanatában;

e) **feldolgozás:** a rögzített információk objektív feldolgozása, jelentésbe foglalása;

f) **az információ felhasználása:** az operatív szervek, a BM III/4. Osztály, az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok által a rendszabályokon keletkezett információk feldolgozásáról készített jelentések, valamint az ellenőrzés során szerzett tapasztalataikról készített „egyéb” jelentések hasznosítása az operatív bizonyítási folyamatban;

g) **kikapcsolás:** a bevezetett operatív-technikai eszközök működésének, bekapcsolásának időszakos, ideiglenes szüneteltetése;

h) **kiszerezés:** a korábban bevezetett operatív-technikai eszközök végleges kivonása.

Az operatív-technikai ellenőrzés fogalmi körébe a bevezetés, a bekapcsolás, a rögzítés, a figyelés, a feldolgozás és a kiszerezés tartozik.

11. **Az operatív-technikai módszerek alkalmazásának** folyamata a titkos behatolás esetében a zárnyitástól a kijövetelig, illetve a visszazárásig; a dokumentáló fényképezés esetében a dokumentálni szükséges anyagok kiemelésétől a visszahelyezésig tart.

12. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek akkor szolgálják legeredményesebben az operatív célokat, ha **rendeltetészerűen, célirányosan**, más operatív eszközökkel **kombinatívan és konspirált** körülmények között kerülnek felhasználásra.

13. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek jogszerű, indokolt és a vonatkozó belügyi rendelkezésekben előírtak szerinti alkalmazásáért a jóváhagyó parancsnok a felelős. Az alkalmazásnál biztosítani kell a törvényességet, a rendeltetészerű felhasználást, a konspirációt és az operatív érdekek fontossági sorrendjét. A közreműködő szervek a jóváhagyó parancsnokokat segítségük ezen kötelezettségük teljesítésében.

14. Az operatív-technikai rendszabályok alkalmazásakor

- a) ellenőrzésre,
- b) az ellenőrzés meghosszabbítására,
- c) tartós ellenőrzésre

vonatkozó intézkedéseket lehet tenni.

II. rész

A 3/a, az I-3/a és a 3/e RENDSZABÁLY ALKALMAZÁSÁNAK RENDJE

A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabályok engedélyezésére jogosult

15. **A miniszter**

- a) valamennyi olyan esetben és személy ügyében, amelyet a fontosabb munkakört betöltő személyek elleni operatív nyomozati cselekmények foganatosításának, a büntetőeljárás megindításának szabályai ide utalnak;
- b) a diplomata útlevéllel beutazó és átutazó, jelentős állami vagy társadalmi funkciót betöltő külföldi állampolgároknál;
- c) kiemelkedő, nemzetközileg is elismert tudományos, kulturális, gazdasági, társadalmi tevékenységet folytató személyeknél, melyeket a vonatkozó belügyi rendelkezések ide utalnak;

- d) a 3/e rendszabály alkalmazásának eseteiben a hazánkba akkreditált **vezető diplomaták** (nagykövet, követ), továbbá diplomáciai mentességet élvező követségek, kereskedelmi kirendeltségek, konzulátusok vagy más, hasonlóan exponált objektumokba történő beépüléskor, behatolásakor;
- e) a megelőzési céllal bevezetésre kerülő rendszabályok eseteiben és minden olyan egyéb esetben, amelyeket a vonatkozó belügyi rendelkezések ide utalnak.

16. Az államtitkár

a Belügyminisztérium hivatásos állománya, kinevezett és szerződéses polgári alkalmazottainak eseteiben, a miniszter kinevezési hatáskörébe tartozók kivételével. Azokban az esetekben és személyek ügyében, melyeket a vonatkozó belügyi rendelkezések a BM Belbiztonsági Osztály és a BM III/IV. Csoportfőnökség hatáskörébe utaltak, az ott engedélyezettek szerint kell eljárni.

17. Az állambiztonsági miniszterhelyettes, ha a 3/e beépülés

- a) követségek, kereskedelmi kirendeltségek, konzulátusok vagy más hasonlóan exponált objektumokba, a hazánkba akkreditált diplomáciai mentességet élvező külföldi állampolgárok által használt objektumokba történik, s amelyeket a miniszter az állambiztonsági miniszterhelyettes hatáskörébe utalt;
- b) egyházi objektumokba;
- c) országos, irányító és kiemelt tudományos, kulturális intézmények épületeibe történik.

18. Az állambiztonsági miniszterhelyettes, illetőleg a közbiztonsági miniszterhelyettes

valamennyi olyan esetben és személyek ügyében, amelyeket a vonatkozó belügyi rendelkezések ide utalnak, illetve amelyek engedélyezését maguknak tartották fenn.

19. Az operatív (állambiztonsági, bűnügyi) szervek vezetői (csoportfőnök, csoportfőnök-helyettes, önálló osztályvezető, BM Belbiztonsági Osztály vezetője)

valamennyi olyan esetben és személy ügyében, amelyet a vonatkozó belügyi rendelkezések ide utalnak. Az a parancsnok joga-

sult operatív-technikai rendszabály alkalmazására, aki az ügyben, illetve az érintett személy esetében hatáskörrel és illetékességgel rendelkezik.

20. A rendszabályok engedélyezésének legalsóbb parancsnoki szintje:

- a) központi szerveknél: beosztott osztályvezetők, a BM Határőrség Felderítő Osztály vezetője;
- b) területi szerveknél a rendőr-főkapitányságok állambiztonsági és közbiztonsági (bűnügyi) helyettesei.

21. Az MNVK 2. Csoportfőnökségnél az erre vonatkozó közös HM-BM rendelkezésekben, együttműködési megállapodásokban rögzített elvek szerint kell eljárni. Általános esetekben az MNVK 2. Csoportfőnökségnél 3/e rendszabály alkalmazását a csoportfőnök, 3/a, I-3/a rendszabály alkalmazását az osztályvezető engedélyezheti.

22. Amennyiben a 3/e rendszabály megjavítása érdekében a célhelyre akcióval kell bejutni, ennek a feladatnak az akciótervét az a parancsnok engedélyezi, akihez az alkalmazás engedélyezése tartozik.

A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabály alkalmazásának időtartama

23. Miniszteri és államtitkári hatáskörben:

korlátozás nélkül, a megjelölt időtartamig.

24. Állambiztonsági és közbiztonsági miniszterhelyettesi hatáskörben:

a 3/e rendszabály esetében az egy éven felüli, ún. tartós ellenőrzések, egyéb esetekben a megjelölt időtartamig.

25. Állambiztonsági, bűnügyi csoportfőnök, rendőr-főkapitány, BM Határőrség Országos Parancsnokság törzsfőnöke, budapesti rendőr-főkapitány állambiztonsági helyettese, BM Belbiztonsági Osztály vezetője hatáskörében:

- a) a 3/e rendszabály ellenőrzése 1 naptól 180 napig, meghosszabbítás további két alkalommal 90-90 napig. A 3/e rendszabály egy éven túli alkalmazására miniszter-

helyettesi engedélyt kell kérni. A felterjesztésben értékelni kell az alkalmazás eddigi eredményeit, és meg kell jelölni a további folyamatos ellenőrzés indokait.

- b) a 3/a rendszabályok esetében folyamatos, tartós ellenőrzés a bizalmas nyomozás befejezéséig.

26. Állambiztonsági, bűnügyi központi osztályvezető, rendőrfőkapitány-helyettes, BM Határőrség Felderítő Osztály vezetője, Budapesti Rendőr-főkapitányság állambiztonsági osztályok vezetői hatáskörében:

- a) a 3/a rendszabály ellenőrzése 1 naptól 180 napig, meghosszabbítás további két alkalommal 90-90 napig. Bűnügyi területen a bűnügyi operatív felderítő munka szabályzatával összhangban. A 3/a rendszabály egy éven túli alkalmazására csoportfőnök, rendőr-főkapitány, illetve a budapesti rendőr-főkapitány állambiztonsági helyettesének engedélyét kell kérni. A felterjesztésben értékelni kell az alkalmazás eddigi eredményeit, és meg kell jelölni a további folyamatos ellenőrzés indokait;

- b) saját és alárendeltjei hatáskörébe tartozó személyekkel szemben 3/e rendszabály egyszeri (helyi üzemeltetésű) alkalmazását hálózati beszervezés és beszámoltatás eseteiben;

- c) jogosult 3/a, 3/e rendszabály bekapcsolása iránt intézkedni, ha az illetékes felsőbb parancsnok már engedélyezte a rendszabályok alkalmazását. Ez esetben az ellenőrzés megkezdésére intézkedő szolgálati jegyen fel kell tüntetni annak az ügyiratnak a számát, amelyen az illetékes parancsnok az engedélyt megadta, valamint a felsőbb jóváhagyó parancsnok nevét, beosztását.

27. Amennyiben 3/a rendszabály ismételt alkalmazására kerül sor, a jóváhagyást úgy kell tekinteni, mint:

- a) az ellenőrzés **hosszabbítására** vonatkozó jogkört, ha a legutolsó ellenőrzés befejezése óta 180 nap nem telt el. Ezt az intézkedő szolgálati jegyen fel kell tüntetni;

- b) „új” **ellenőrzésre** vonatkozó jogkört, ha a legutolsó ellenőrzés befejezése óta 180 nap eltelt. Ezt az intézkedő szolgálati jegyen fel kell tüntetni, továbbá azt is, ha az alkalmazást más operatív szerv igényli, mint a

korábbi ellenőrzéskor. Utalni kell arra, hogy a korábban ellenőrzést kérő szerv tudtával történik e az ellenőrzés, illetve amennyiben nem, annak okát is fel kell tüntetni. Ha a szolgálati jegyen ez nem szerepel, a BM III/4. Osztály, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport egyeztesse a korábban ellenőrzést kérő szervvel, hogy a más szerv részére történő alkalmazás nem sérti e operatív érdekeit.

28. Amennyiben az ellenőrzésre érvényes szolgálati jegy van és az alkalmazást valamilyen okból szüneteltették, az illetékes operatív szerv vezetője szóban is intézkedhet az ellenőrzés megkezdése, illetve folytatása iránt.

29. **A jóváhagyó parancsnok köteles** az operatív-technikai ellenőrző és információt szolgáltató egység számára **konkrétan megjelölni az ellenőrzés időtartamát.**

30. Az ellenőrzés időtartamának lejárta után a BM III/4. Osztály a BM III/V. Csoportfőnökségnél intézkedik a kikapcsolásról.

Az operatív-technikai és információfeldolgozó szervek hatásköre, illetékessége és feladata

31. Az operatív-technikai rendszabályok bevezetésére kizárólag az illetékes operatív-technikai szervek jogosultak.

A BM III/V-3. Osztály országos hatáskörrel és illetékességgel jogosult a 3/a és az I-3/a rendszabály bevezetésére a központi szervek, valamint olyan területi szervek részére, ahol operatív-technikai és információfeldolgozó csoport nem áll rendelkezésre, továbbá minden olyan esetben, amelyre külön utasítást kap.

32. Az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok illetékességi területükön jogosultak a 3/a rendszabály bevezetésére.

33. A BM III/V-3. Osztály jogosult a központi szervek részére hivatali, intézményi vagy vállalati alközpontokról működő mellékállomás telefon-lehallgatásának bevezetésére. Területi szervek esetében e feladat a területileg illetékes operatív-technikai és információfeldolgozó csoport hatáskörébe tartozik.

34. A BM III/V-3. Osztály a 3/a és az I-3/a rendszabály bevezetési, illetve kiszerezési feladatának végrehajtására a BM

III/V-1. Osztály által beszervezett hálózati személyeket is alkalmazhat.

35. Az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport az általa beszervezett és foglalkoztatott hálózati személyt alkalmazhatja a 3/a rendszabály bevezetési, illetve kiserelési feladatai végrehajtására.

36. **A BM III/V-1. Osztály** országos hatáskörrel és illetékességgel jogosult a 3/e rendszabály bevezetésére a központi szervezet, valamint olyan területi szervek részére, ahol operatív-technikai és információfeldolgozó csoport nem áll rendelkezésre, továbbá minden olyan esetben, amelyre külön utasítást kap.

37. Az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok 3/e rendszabály bevezetésére illetékességi területükön jogosultak.

38. A BM III/4. Osztály:

- a) az engedélyezett szolgálati jegyek alapján intézkedik — a BM III/V. Csoportfőnökség közreműködésével — a telefonállomásoknak, a 3/e objektumoknak a Lehallgató Központ rögzítő berendezéseire történő bekapcsolására;
- b) biztosítja, hogy a bekapcsolt rendszabályokon keletkező információk rögzítésre kerüljenek. Feldolgozza, értékeli a rögzített információkat. Az operatív értékű információkat objektíven, a megfelelő legteljesebb tartalommal juttatja el az illetékes operatív szervezetekhez;
- c) köteles az illetékes operatív szervnek **sonon kívül tájékoztatást** adni, ha az ellenőrzéskor az állam- és közbiztonságot vagy az operatív munkát súlyosan veszélyeztető körülményről szerez tudomást;
- d) **részt vesz az operatív akciók biztosításában**, melynek keretében lehetőség van az operatív érdekeknek megfelelően a 3/a rendszabályokkal végrehajtható, különböző „intézkedésekre” (számcsere, vonalbontás, téves hívásba terelés stb.);
- e) a 3/a, I-3/a, 3/e rendszabályok alkalmazásával ellenőrzött személyek, illetve objektumok adatai alapján

országos adattárat vezet, amelyből naprakészen megállapítható, hogy meghatározott időszakon belül hol, kivel szemben, melyik szerv kérésére, kinek az engedélyével folyt, illetve folyik az ellenőrzés;

f) **jelentést tesz** a miniszternek, a BM III. Főcsoportfőnökség vezetőinek az operatív-technikai

— ellenőrzésekről, az ellenőrzések során szerzett tapasztalatokról;

— az ellenőrzés alá vont személyek, vagy azok operatív szempontból figyelmet érdemlő kapcsolatainak olyan egybeeséséről, amikor több operatív szerv érintett az ügyben;

g) speciális feladatkörének megfelelő kérdésekben **országos hatáskörrel felügyeletet gyakorol** az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok, a BM III/1. Osztály, valamint a BRFK Vizsgálati Osztály munkája felett.

39. Az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok operatív-technikai ellenőrző és információt szolgáltató feladata értelemszerűen megegyezik a BM III/4. Osztály vonatkozó feladatkörével. A rendszabály-ellenőrzések eredményeiről, a hatékonyságot gátló tényezőkről jelentést tesznek a BM III/4. Osztály vezetőjének.

40. A BM III/1. Osztály, valamint a budapesti és megyei rendőr-főkapitányságok vizsgálati osztályai fogdáiban, kihallgató helyiségeiben, a beszélőkben, valamint a börtönökben telepített 3/e rendszabályok működtetését az arra rendszeresített, illetve az azzal megbízott állománnyal kell biztosítani. Ezen szervek vezetői felelősek a szabályzatban foglaltak betartásáért és a munka szakszerű elvégzéséért.

A megjelölt szervek vezetői kötelesek működési területükön jelen rendelkezések elvei szerint — a BM III/V. csoportfőnök és a BM III/4. Osztály vezetője egyetértésével — részletesen szabályozni az operatív-technikai rendszabályok fenti alkalmazásának helyi eljárási rendjét, engedélyezési jogköröket, a keletkezett operatív információt ismerhető személyek körét és az esetleges felhasználás, „hasznosítás” módját.

A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabályokat igénybe vevő szervek feladatai és kötelezettségei, a rendszabályok bevezetésének rendje

41. Az operatív-technikai rendszabály bevezetése érdekében — a jóváhagyott hatáskör szerint, az erre a célra rendszerezített szolgálati jegyen — írásban kell intézkedni az operatív-technikai szervek felé.

42. A bevezetett, funkcionálásra kész rendszabályok bekapcsolását, illetve kikapcsolását a BM III/4. Osztály szolgálati jegyen kéri a BM III/V. Csoportfőnökségtől.

43. A 3/a, I-3/a rendszabály bevezetését — budapesti Lehallgató Központra kapcsolható telefonállomások eseteiben — a BM III/4. Osztálytól kell kérni „Szolgálati jegy 3/a rendszabály bevezetésére” feliratú nyomtatványon. (1. sz. melléklet.) A nemzetközi telefonbeszélgetések lehallgatása esetén az előbbi szolgálati jegy mellé csatolni kell a „3/a sz. Szolgálati jegy intermelléklete” (1/a sz. melléklet), feliratú kitöltött nyomtatványt. Ezen rendszabályok bevezetését a területi operatív szervek az illetékes operatív-technikai és információfeldolgozó csoportnál kérik.

44. A 3/a rendszabály **hivatali, intézményi, vagy vállalati** alközponttól működő mellékállomáson történő bevezetése esetén a rendszabályt igénybe vevő operatív szervnek biztosítani kell a műszaki felderítés lehetőségét az operatív-technikai szerv részére.

45. A műszaki felderítéshez a rendszabályt igénybe vevő operatív szervnek olyan feltételeket kell biztosítani, amelyek lehetővé teszik, hogy a bevezetést megvalósító operatív-technikai szerv egyértelmű műszaki véleményt alakíthasson ki.

46. A rendszabály bevezetését kezdeményező szerv a műszaki vélemény alapján készítsen javaslatot, szükség esetén biztosítási tervet, s ezeket a műszaki véleménnyel együtt az engedélyezésre jogosult parancsnokhoz jóváhagyásra terjessze fel.

47. A jóváhagyást követően a javaslatot és a biztosítási tervet — a műszaki véleménnyel együtt — a rendszabály bevezetésére jogosult operatív-technikai szervnek kell megküldeni.

48. **A rendszabály bevezetését az illetékes parancsnok által jóváhagyott szolgálati jegy nélkül megkezdeni tilos.**

49. A dekonspiráció veszélye fokozott mértékű azokban az esetekben, ha munkaszüneti napokon, illetve a hivatalos munkaidő után válik szükségessé az ellenőrzés megkezdése, különösen a **szállodai 3/a, 3/e rendszabályoknál**. Ezért az illetékes szerv az ellenőrzés megkezdése előtt lehetőleg 48 órával előbb intézkedjen a rendszabályok bevezetése, illetve bekapcsolása érdekében.

50. **A rendszabály bevezetését az ügyben hatáskörrel rendelkező csoportfőnök, rendőr-főkapitány vagy annál magasabb beosztású parancsnok szóbeli utasítása alapján soronkívül végre kell hajtani, amennyiben a késedelem a bűncselekmény felderítését súlyosan hátráltatná vagy veszélyeztetné, továbbá, ha az operatív körülmények alakulása ezt kívánja.** Amennyiben a soron kívüli bekapcsolás dekonspirációs veszéllyel jár, annak mértékéről a BM III/V. Csoportfőnökség, a BM III/4. Osztály, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport illetékes eljáró beosztottja köteles tájékoztatni az elrendelést kérő parancsnokot, s döntése alapján teheti meg a további intézkedéseket. A szolgálati jegyet 24 órán belül pótlólag meg kell küldeni a BM III/4. Osztálynak. Szolgálati jegy nélkül írásbeli információt kiadni nem lehet.

51. A rendszabály bevezetését olyan esetben, amikor azt hivatali, intézményi vagy vállalati alközponttól működő mellékállomáson kell megvalósítani, s ott az operatív-technikai egységnek hálózati személye nincs, a rendszabályt igénybe vevő szervnek kell a rendszeresen ott szolgálatot teljesítő, vagy oda kijáró alközponti műszerésszel operatív együttműködést biztosítani.

52. A BM III/V-1. Osztály az alközponti műszerész adatait priorálás végrehajtásához bocsássa a rendszabályt igénybe vevő szerv rendelkezésére.

53. A BM III/V-3. Osztály a hivatali, intézményi vagy vállalati alközponttól működő mellékállomás esetében végzett munkáról nyisson objektum dossziét. Ebben kell lerakni a rendsza-

bály igénylésével, bevezetésével kapcsolatos okmányokat, az üzemeltetés idején történő eseményekről, javításokról, az ellenőrzés időtartamának lejártáról, vagy az operatív körülmények miatti kiszerelésről készített anyagokat. A dosszié tartalmát lezárás után eredetben 5 évig meg kell őrizni, 5 év után a dokumentumokat jegyzőkönyvileg meg kell semmisíteni.

54. A 3/e rendszabály bevezetését a kezdeményező operatív szerv „Szolgálati jegy műszaki felderítésre” feliratú nyomtatványon (2. sz. melléklet) kérje a BM III/V. Csoportfőnökségtől. A területi operatív szervek a bevezetést az illetékes operatív-technikai és információfeldolgozó csoporttól kérjék. A nyomtatványon minden esetben fel kell tüntetni a célszemély nevét, adatait.

55. A 3/e rendszabály bevezetése során értelemszerűen alkalmazni kell a 45., 46., 47. pontban foglaltakat. Ezek alapján a bevezetésre jogosult operatív-technikai szerv készítse el a műszaki véleményt. Ebben rögzíteni kell a rendszabály kivitelezésének módszerét, módját, eszközét, valamint szükség esetén a biztosítandó operatív feltételeket.

56. Az illetékes parancsnok a 3/e rendszabály bevezetésének kérdésében a csatolt műszaki vélemény figyelembevételével döntsön. **Műszaki vélemény nélkül a javaslatot jóváhagyni tilos.**

57. A 3/e rendszabály bevezetése során értelemszerűen alkalmazni kell a 48. és 50. pontban foglaltakat. Ebből következően a rendszabály bevezetésére készített javaslat elutasítása vagy időszerűségének megszűnése esetén a **műszaki véleményt a készítő szerv részére vissza kell küldeni.**

58. A 3/e rendszabály elhelyezésére az igénybe vevő operatív vagy az operatív-technikai szerv „SzT” állományú vagy hálózati személyt is alkalmazhat.

59. Amennyiben a rendszabály bevezetésének végrehajtási módjáról az igénybe vevő operatív szerv és a BM III/V. Csoportfőnökség vagy az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport véleménye eltérő, a felügyeletüket ellátó illetékes parancsnokok jogosultak dönteni. **A jóváhagyott javaslattól eltérően — hiányos operatív biztosítással, a műszaki véleménytől eltérő megoldással — a rendszabály bevezetését megkezdeni tilos.**

60. A BM III/V-1. Osztály a 3/e rendszabály bevezetése után nyisson objektumdossziét, az 53. pontban meghatározottak szerint.

61. A bevezetett, funkcionálásra kész, a budapesti Lehallgató Központra kapcsolt 3/e objektumról a BM III/V-1. Osztály, illetve a bevezetést végrehajtó operatív-technikai szerv „Bejelentési jegy”-en (4. sz. melléklet) soron kívül értesíti a BM III/4. Osztályt és tájékoztatja, melyik operatív szerv részére hajtották végre a feladatot, valamint a bevezetés mindazon körülményeiről, amelyek a figyelő-rögzítő, valamint a feldolgozó munka és az ún. 48 órás figyelés megkezdéséhez, illetve végrehajtásához szükségesek. A bejelentési jegy másodpéldányát az objektumdossziében kell lerakni.

62. Az illetékes operatív szervek által meghatározott időben a BM III/4. Osztályon, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportnál 48 órán keresztül szoros ellenőrzés alá kell vonni a központi berendezésekre kapcsolt új vagy konspirált behatolás mellett javított 3/e rendszabályt, az esetleges dekonspiráció felfedése érdekében.

63. Amennyiben az ellenőrzés dekonspirációra utaló körülményt észlel, arról soron kívül, jelentés formájában tájékoztatni kell az illetékes operatív szervet és a BM III/V. Csoportfőnökséget. A rendszabályt igénybe vevő operatív szervek ezen felül is kötelesek ellenőrizni — a beépülést követő közvetlen időszakban kiemelt figyelemmel —, hogy a 3/e rendszabály bevezetése nem dekonspirálódott-e.

64. A 3/e rendszabály helyi rögzítési formáját egy vagy többszöri esetben igényelhetik az operatív szervek az illetékes parancsnok által aláírt javaslatban a BM III/V-1. Osztálytól, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoporttól.

65. A 48 órát meg nem haladó helyi rögzítési módszerrel történő ellenőrzésnél — ha fedett figyelőhely nem szervezhető — a rögzítést a BM III/V-1. Osztály vagy az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport speciális gépkocsival biztosítsa.

66. A 48 órát meghaladó helyi rögzítési módszerrel történő ellenőrzéshez a rendszabályt igénybe vevő szerv köteles fedett figyelő helyet, és az állandó ellenőrzéshez, rögzítéshez szükséges személyi állományt biztosítani.

67. A BM III/V-1. Osztály vagy az igénybe vevő operatív szerv által végrehajtott helyi rögzítési rendszabályon keletkezett hanginformációt tartalmazó magnetofonszalagot vagy kazettát feldolgozás céljából a BM III/4. Osztálynak kell továbbítani a bejelentési jegy kíséretében. A bejelentési jegy másodpéldányát az objektumdossziában kell lerakni.

68. A területi szervek által végzett helyi rögzítésű rendszabályon keletkezett hanginformációt tartalmazó magnetofonszalagot vagy kazettát feldolgozás céljából az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportnak kell átadni.

69. A 3/e objektum ellenőrzésének, figyelésének és az információk feldolgozásának megkezdését a rendszabály alkalmazására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező vezető „Szolgálati jegy 3/e rendszabály bekapcsolására és feldolgozására” feliratú nyomtatványon (3. sz. melléklet) kéri a BM III/4. Osztálytól. Helyi vétel esetén is ki kell tölteni és el kell küldeni a BM III/4. Osztálynak a fenti nyomtatványt.

70. A BM III/V. Csoportfőnökség, illetve a BM III/4. Osztály tegyen jelentést felügyelő parancsnokának, ha a 3/e rendszabályt fél évig, külképviseltek esetében egy évig nem figyeltették. Ez esetekben a csoportfőnökök intézkedjenek vagy a kiszerelésre, vagy — határidő megjelölésével — a rendszabály fenntartásának meghosszabbítására. Az igénybe vevő operatív szervek haladéktalanul tájékoztassák a BM III/V. Csoportfőnökséget és a BM III/4. Osztályt, ha 3/e rendszabállyal beépített objektumban bérlőváltás történt. (Pl.: diplomatacserek esetén, stb.) Az utóbbi esetben, ha ellenőrzés, feldolgozás válik szükségessé, a szabályzatban meghatározott szolgálati jegyen kell azt igényelni.

71. Amennyiben a 3/e rendszabály megjavítása érdekében a célhelyre titkosan kell bejutni, a 45., 46., 47., 48. pontokban foglaltak szerint kell eljárni.

72. A 3/e rendszabályt igénybe vevő operatív szerv vezetője az ellenőrzési idő lejártá után — legkésőbb 30 napon belül — tegyen intézkedést a rendszabály kiszerelésére.

73. Amennyiben a 3/e rendszabály kiszerelését titkos behatolással kell megvalósítani, úgy azt a rendszabályt igénybe vevő szerv vezetője által engedélyezett biztosítási terv alapján, az operatív-technikai szervnek kell végrehajtani.

74. A titkos behatolással végrehajtandó kiszerezéshez az operatív-technikai szerv műszaki véleményét ad. A biztosítási tervet és a műszaki véleményt az operatív-technikai szervnek meg kell küldeni.

75. A bevezetett, de be nem kapcsolt központi rögzítésű 3/e rendszabályokat a BM III/V-1. Osztály, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport műszakilag naponta ellenőrizzé.

76. A 3/e rendszabállyal bevezetett és helyi figyeléssel ellenőrzött objektumok figyelését szüneteltetni lehet, ha azokból operatív értékű információ meghatározott időtartamig nem származhat. A szüneteltetés ideje alatt a rendszabályt — különösen fogdában, börtönben — műszakilag naponta ellenőrizni kell, melynek végrehajtásáért az igénybe vevő operatív szerv vezetője a felelős.

77. A rendszabályokat igénybe vevő operatív szerv köteles a rendszabályok védelmére a szükséges intézkedéseket megtenni, ha operatív vagy más forrásból technikai elhárítók érkezéséről, a beépített objektum tatarozásáról, festéséről, egyéb szakipari munkáról, illetve a rendszabály biztonságát veszélyeztető körülményről szerez tudomást. Erről a BM III/V-1. Osztályt vagy az illetékes operatív-technikai és információfeldolgozó csoportot, valamint a BM III/4. Osztályt haladéktalanul értesíteni kell. A rendszabályok alkalmazásában résztvevő valamennyi szerv köteles egymást azonnal és kölcsönösen tájékoztatni, ha a rendszabályok titkosságát veszélyeztető információ birtokába jut.

78. A rendszabályok alkalmazásánál az állambiztonsági, bünygyi szervek hálózati munkájának alapelveit tartalmazó szabályzatok rendelkezéseit maradéktalanul be kell tartani. Ennek megfelelően a hálózati személyek (beszervezési jelöltek) ellenőrzése, tanulmányozása esetén a „Szolgálati jegy” formanyomtatványon kitöltésénél:

a 3/e rendszabály (3. sz. melléklet) nyomtatványon

- a 1. pontnál csak a „B” dossziészámot;
- a 2. pontnál a rendszabály alkalmazás célját, okát, (tanulmányozás, hálózati ellenőrzés);
- a 3. pontnál csak a fedőnevet;
- a 4. pontnál csak az objektum számát;

a 3/a rendszabály (1. sz. melléklet) nyomtatványon

- az 1. pontnál csak a „B” dossziészámot;
- a 2. pontnál a rendszabály alkalmazás célját, okát, (tanulmányozás, hálózati ellenőrzés);
- a 3. pontnál csak a fedőnevet;
- a 4. pontnál csak az ellenőrzésre kerülő telefonállomás számát címét kell kitölteni.

A többi adatot ugyanakkor pontosan rögzíteni kell.

A 3/a, 3/e ellenőrzést, feldolgozást végző egység vezetőjével azonban ezen célszemélyek nevét személyesen, szóban közölik, mivel a konkrét operatív-technikai ellenőrzést csak ez után lehet megkezdeni, a konspirációs és biztonsági szabályok szigorú betartásával. A BM III/V. Csoportfőnökségen, a BM III/4. Osztályon és az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportoknál vezetett nyilvántartásokban és az elkészített jelentésekben csak fedőnevek szerepelhetnek.

79. A BM III/4. Osztály, valamint az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok vezetői kötelesek biztosítani, hogy a rögzített anyagok feldolgozásakor keletkező jelentések hűen adják vissza az ellenőrzött személyek beszélgetését. A jelentésben utalni kell a beszélgetés hangnemére (pl.: izgatottan, nyugodtan, gúnyosan stb.).

80. A rendszabályok bevezetésekor az illetékes operatív szerv nyisson „Operatív-technikai gyűjtők”-et, a rendszabály-jelentések, a rendszabály jelentésekkel összefüggő egyéb jelentések tárolására. Az operatív összegező jelentésekben felhasznált vagy operatív értékkel nem bíró rendszabály jelentéseket meg kell semmisíteni. Az ügyek lezárása után a BM III. Főcsoportfőnökség szervei az állambiztonsági nyilvántartási szabályzat szerint járjanak el. A többi alkalmazó szervnek a TŰK szabályai szerint, mint „Szigorúan titkos” „Különösen fontos” anyagokat, meg kell semmisíteniük.

81. A minisztérium bármely területén szervezett **operatív-technikai csoportok** vagy alosztályok a **területileg illetékes parancsnok hatáskörében működnek**. Műszaki szakirányítás szempontjából a BM III/V. Csoportfőnökség alárendeltségébe tartoznak.

82. A BM III/4. Osztály instruktori ellenőrző feladatokat végez az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportoknál, a 3/a és 3/e rendszabályokkal kapcsolatban az információfeldolgozás hatékonysága, törvényessége, szakszerűsége, irányítása, szervezettsége, azaz a BM III/4. Osztály feladatkörébe tartozó kérdésekben, valamint szakirányítás szempontjából ellenőrzést végez a BM III/1. Osztály és a Budapesti Rendőr-főkapitányság Vizsgálati Osztály 3/e rendszabályokkal kapcsolatos munkája felett.

A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabályokon szerzett információk rögzítésének, feldolgozásának, jelentések készítésének rendje

83. A rendszabályok anyagait rögzíteni, a rögzített hanganyagot feldolgozni jogosultak:

- a) a BM III/4. Osztály;
- b) az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok;
- c) a BM III/1. Osztályon, a Budapesti Rendőr-főkapitányság Vizsgálati Osztályán telepített operatív-technikai berendezések működtetésére rendszeresített állomány;
- d) börtönelhárításnál az illetékes operatív tiszt;
- e) egyes kivételes esetekben a rendszabályt igénybe vevő operatív szerv beosztottja, ha erre a jóváhagyó parancsnoktól külön engedélyt vagy utasítást kap.

Az ún. „helyi vételek” esetén a BM III/V. Csoportfőnökség, illetve az igénybe vevő operatív szerv feladata a rögzítés, az információk feldolgozása azonban a fent felsorolt szervek kötelessége.

84. Amennyiben a figyelés, valamint a feldolgozás folyamán a „fontosabb munkakört betöltő személyek elleni operatív nyomozati cselekmények foganatosításának, büntető eljárás megindításának szabályai”-t magában foglaló rendelkezés alá eső

személy, valamint BM hivatásos állományú, kinevezett és szerződéses polgári alkalmazottainak személye kompromittáltan merül fel, ezt a tényt soron kívül jelenteni kell az állambiztonsági miniszterhelyettesnek, a BM Belbiztonsági Osztály vezetőjének, megyékben a megyei rendőr-főkapitányoknak, illetve ha ez az ellenőrzött célszeméllyel összefügg, a rendszabály alkalmazását engedélyező vezetőnek, akik saját hatáskörüknek megfelelően intézkednek.

85. Amennyiben az információkból nem derül ki az előző pontra vonatkozó hatásköri és jelentéstételi kötelezettség, de esetlegessége felmerül, a jelentést a feldolgozást kérő operatív szervnek kell megküldeni. Az illetékes operatív szerv soron kívül köteles tisztázni, hogy az így felmerült személy a fenti kategóriába tartozik-e. Amennyiben igen, arról soron kívül jelentést kell tenni az illetékes felsőbb vezetőnek, és tájékoztatást kell adni a BM III/4. Osztálynak, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport vezetőjének. A további ellenőrzést csak a vonatkozó belügyi rendelkezésekben előírt engedélyezés után szabad folytatni. Hasonlóan kell eljárni az operatív szerveknek, ha az operatív-technikai úton megszerzett adatok alapján, a feldolgozó munkájuk során merülnek fel ilyen jellegű információk.

86. Az operatív szerv — a szabályos eljárás biztosítása céljából — a rendszabály alkalmazását kérő szolgálati jegyen közölje a BM III/4. Osztállyal, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoporttal, ha a rendszabályokon a 84. pontban meghatározott kategóriákba tartozó személy fordul elő és azt, hogy az ellenőrzéshez engedéllyel rendelkeznek. Ez a szabály egyaránt vonatkozik a beépülés helyére, a telefonállomás tulajdonosára és az ellenőrzésre kért személyekre, illetve az ellenőrzés során felmerülő kapcsolataikra.

87. Az alkalmazó operatív szerv képviselője a feldolgozott hanganyagot a BM III/4. Osztályon, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport kijelölt helyiségében meghallgatja, ha az információ felhasználásához ez elengedhetetlen.

88. Az operatív-technikai információt hordozó hanganyagot a BM III/4. Osztály, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport csak **indokolt, rendkívüli esetekben, az alkalmazást jóváhagyó parancsnok írásbeli engedélyével**, legfeljebb 30 napra adhatja ki. Amennyiben végleges kiadás válik szükség-

ségessé, ehhez az **állambiztonsági miniszterhelyettes** engedélye szükséges. Az állambiztonsági szervek hálózati munkájának alapelveit tartalmazó szabályzatban meghatározott esetekben az ügyben eljáró vezető intézkedésére véglegesen át kell adni a hanganyagot az illetékes operatív szervnek.

89. A feldolgozott, operatív információt tartalmazó kazettát 7 napig kell tárolni, utána az információt törölni kell. A 7 napot meghaladó tároláshoz az illetékes, rendszabályt alkalmazó operatív szerv vezetőjének írásbeli engedélye szükséges, meghatározva a **tárolás indokát és konkrét határidejét**. Két évnél hosszabb idejű megőrzéshez csoportfőnöki, rendőr-főkapitányi, budapesti rendőr-főkapitány állambiztonsági helyettesének engedélye szükséges.

90. A 3/a, 3/e anyagról szóló rendszabály jelentést az operatív információt szolgáltató szerv két példányban készíti el. Az 1. sz. példányt megküldi az illetékes operatív szervnek. A 2. sz. példányt negyedévig megőrzi, utána megsemmisíti. Több példányban készíthető jelentés az alkalmazást jóváhagyó parancsnok írásos intézkedésére. Az erre vonatkozó engedélynek tartalmaznia kell, hogy a további példányokat az operatív-információt szolgáltató szerv, mely más belügyi szervnek küldje meg.

A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabályokat alkalmazó, valamint az operatív-technikai és információfeldolgozó szervek együttműködése

91. Az operatív-technikai információ célszerű és hatékony szolgáltatásának fontos feltétele, hogy a BM III/4. Osztály és az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok állománya aktuálisan, pontosan ismerje azokat az operatív körülményeket, amelyeknek figyelembevételével kell konkrét 3/a és 3/e ellenőrző munkájukat végezni.

92. Minden egyes rendszabály bekapcsolásakor a BM III/4. Osztálynak, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportoknak meg kell kapniuk a konkrét ellenőrzési szempontokat. Az alkalmazó operatív szerv folyamatos kötelessége az operatív helyzet változásából adódó szempontkiegészítés.

93. Az alkalmazó operatív szervek, valamint a BM III/4. Osztály, illetve az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok illetékes vezetői rendszeresen és konkrétan értékeljék a 3/a, 3/e rendszabályok alkalmazásának hatékonyságát, tegyenek intézkedéseket a munka eredményességét gátló tényezők megszüntetésére. **Az operatív szempontból érdemi, új információt nem hozó rendszabályokon az ellenőrzést egymással egyetértésben meg kell szüntetni.**

94. Az együttműködés keretében biztosítani kell, hogy a **bekapcsolt rendszabályok száma szinkronban legyen a hanganyagértékelő állomány reális teljesítőképességével.** Amennyiben operatív-technikai, illetve feldolgozó kapacitás hiánya miatt a rendszabály alkalmazási igények kielégítésének sorrendjében az engedélyezésre jogosult vezetők nem tudnak megegyezni, döntésre a közös elöljáró jogosult.

95. **A BM III/V. Csoportfőnökség és a BM III/4. Osztály közötti együttműködésnek** az operativitást és a titkosságot, végső soron a bűnüldöző munka eredményességét kell szolgálnia. Ennek során folyamatosan kísérik figyelemmel, hogy mely műszaki vagy technikai tényezők segítik, vagy akadályozzák az operatív érdekek legteljesebb szolgálatát, és az operatív szervekkel együttműködve tegyék meg a szükséges intézkedéseket.

Azokat a rendszabályokat, amelyeken az operatív információ különböző műszaki vagy egyéb okok miatt nem dolgozható fel, a kijavításig ki kell kapcsolni. Ha az ok nem küszöbölhető ki, az ellenőrzést meg kell szüntetni.

III. rész

A 3/r RENDSZABÁLY ALKALMAZÁSÁNAK RENDJE

96. A rendszabály alkalmazásának engedélyezési jogköre, időtartama, az operatív-technikai és információfeldolgozó szervek hatásköre, illetékessége és feladata, a rendszabályt igénybe vevő szervek feladatai és kötelességei értelemszerűen megegyeznek a II. részben a 3/e rendszabályra vonatkozó pontokkal.

97. A BM III/V-1. Osztály országos hatáskörrel és illetékességgel jogosult a rendszabály beépítését álcázó eszköz elhelyezésére, a helyiségben történő cselekvések figyelésére, fényképezésére, képmagnetofon-filmszalagra történő rögzítésére abban az esetben, ha ezen tevékenység a 12 órát nem haladja meg, vagy ennek további végrehajtására külön utasítást nem kap.

98. Az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok illetékességi területükön jogosultak a helyiségben történő cselekvések figyelésére, fényképezésére, képmagnetofon-filmszalagra történő rögzítésére, ha ezen tevékenység a 12 órát nem haladja meg, vagy ennek további végrehajtására külön utasítást nem kapnak.

99. Az olyan objektumban — szállodai vendégszobák, „K” lakások — ahol már előkészített 3/r rendszabály alkalmazási lehetősége biztosított, az ügyben illetékes osztályvezető aláírásával készített szolgálati jegy alapján az operatív-technikai szerv megkezdi a rendszabály működtetését, vagy a szükséges technikai eszközöket üzembehelyezve az operatív szerv rendelkezésére bocsátja.

100. A rendszabály eszközének üzemeltetésére az illetékes operatív szerv kivételes esetekben hálózati személyt is alkalmazhat, ha ennek indokát a javaslat tartalmazza és a személy megbízhatóságát, rátermettségét előzetesen ellenőrizték.

101. A rendszabály bevezetésekor próbát vagy próbafelvételt kell készíteni. A próba alapján szerzett tapasztalatokról jelentésekben kell beszámolni, hogy az milyen mértékben felel meg az operatív igényeknek. A próbafelvételeket az objektum-dossziében kell lerakni.

102. A rendszabály útján készített fényképfelvételek laboratóriumi kidolgozását a BM III/V-1. Osztály saját laboratóriumában hajtja végre.

103. A kidolgozott filmet, valamint a pozitív másolatokat darabszámuk megjelölésével, átvételi elismervény ellenében kell az illetékes operatív szerv részére átadni. Az átvételi elismervény a kidolgozást végző operatív-technikai szervnél az objektum vagy a helyi rögzítésű dossziében kerüljön elhelyezésre.

104. A képmagnetofon-szalagra, vagy kazettára rögzített képinformációt, amely többszöri esetben azonos célszeméllyel és

helyen készült, a BM III/V-1. Osztály rövidítés céljából összevágja.

105. A képmagnetofon-szalagra vagy kazettára rögzített képinformáció megőrzését a BM III/V-1. Osztálynak, vagy az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportnak kell biztosítani.

106. A képmagnetofon- vagy filmszalagra, illetve kazettára rögzített képinformáció lejátszását a BM III/V-1. Osztály vagy az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport hajtja végre.

107. A képmagnetofonra vagy filmszalagra, illetve kazettára rögzített képinformációt a BM III/V-1. Osztály, vagy az operatív-technikai és információfeldolgozó csoport egy évig köteles megőrizni. A rendszabály alkalmazását kérő operatív szerv részére ez az idő meghatározott, vagy meghatározatlan időtartamig szólhat.

108. A képinformációt tartalmazó képmagnetofon-, filmszalag, vagy kazetta az illetékes csoportfőnök vagy a rendőrfőkapitány által aláírt szolgálati jegy ellenében az operatív szervnek átadható.

IV. rész

A 3/z és 3/f OPERATÍV-TECHNIKAI MÓDSZEREK ALKALMAZÁSÁNAK RENDJE

A 3/z és 3/f módszerek alkalmazásának engedélyezési jogköre

109. A miniszter

- a) valamennyi olyan esetben és személy ügyében, amelyet a fontosabb munkakört betöltő személyek elleni operatív nyomozati cselekmények foganatosításának, a büntetőeljárás megindításának szabályai ide utalnak;
- b) a Magyar Népköztársaságba akkreditált vezető diplomaták (nagykövet, követ), a diplomata útlevéllal be-

utazó, átutazó magas állami vagy társadalmi funkciót betöltő külföldi állampolgárok eseteiben;

- c) a hazánkban létesített képviselői helyiségei, konzuli helyiségek vagy más hasonlóan exponált objektumok eseteiben.

110. Az államtitkár

A Belügyminisztérium hivatásos állománya, kinevezett és szerződéses polgári alkalmazottainak eseteiben, a miniszter kinevezési hatáskörébe tartozók kivételével. Azokban az esetekben és személyek ügyében, amelyeket az érvényben levő belügyi rendelkezések a BM Belbiztonsági Osztály és a BM III/IV. Csoportfőnökség hatáskörébe utalnak, az azokban engedélyezettnek szerint kell eljárni.

111. Az állambiztonsági miniszterhelyettes

- a) a diplomata útlevéllal tartósan hazánk területén tartózkodó külföldi állampolgárok eseteiben;
- b) az országos irányító és a kiemelt tudományos, kulturális intézmények épületében;
- c) a fentiek mellett az állambiztonsági miniszterhelyetteshez, illetve a közbiztonsági miniszterhelyetteshez kell felterjeszteni a módszerek alkalmazására vonatkozó javaslatokat mindazon esetekben és személyek ügyében, amelyeket a vonatkozó belügyi rendelkezések hatáskörükbe utalnak, illetve maguknak fenntartanak.

112. Az operatív szervek vezetői az állambiztonsági szervek előzetes ellenőrző és bizalmas nyomozó munkájának alapelvei szerint jogosultak a módszerek alkalmazására. Ennek megfelelően a BM III. Főcsoportfőnökség, az ORFK és a BM Határőrség szerveinek ügyrendjei és a vonatkozó belügyi rendelkezések szerint az a parancsnok jogosult a módszerek alkalmazására, amelyik az ügyben, illetve a személy esetében hatáskörrel és illetékességgel rendelkezik.

113. A módszerek engedélyezésének legalsóbb parancsnoki szintjei: központi szerveknél beosztott osztályvezetők, a BM Belbiztonsági Osztály alosztályvezetője, a BM Határőrségnél a Felderítő Osztály vezetője, területi szerveknél a rendőr-főkapitányságok állambiztonsági és közbiztonsági (bűnügyi) helyettesei.

Az operatív-technikai szervek hatásköre, illetékessége és feladata

114. **A BM III/V-1. Osztály** országos hatáskörrel és illetékességgel jogosult a 3/z és 3/f módszerek bevezetésére.

115. **Az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok** is végezhetik a módszerek bevezetését, amennyiben a rendelkezésükre álló eszközök erre alkalmasak.

116. **Az operatív szerv** saját hatáskörében megoldott feladatok esetében — pl.: lenyomat, minta vétele a meglévő vagy rendelkezésre bocsátott eszközökkel történő akciók során — alkalmazhatja a módszereket.

117. Az operatív-technikai szerv részére megküldött javaslat, biztosítási terv és műszaki vélemény az objektum- vagy munkadossziében kerül lerakásra.

118. A BM III/V-1. Osztály az objektumokról objektumdoszsiét fektet fel, amelyben elhelyezi a feladat előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos valamennyi írásos anyagot, (kérő szolgálati jegyet, szemrevételezési jelentést, műszaki véleményt, jóváhagyott javaslatot, biztosítási tervet, rajzokat, végrehajtási jelentést), valamint a tartósan, illetve a folyamatosan ellenőrzött objektumokból megszerzett, készített és felhasználásra kerülő kulcsokat, egyéb, nyitáshoz szükséges eszközöket, anyagokat, dokumentációkat.

A 3/z és 3/f módszereket igénybe vevő szervek feladatai és kötelességei

119. A 3/z módszer alkalmazását az illetékes operatív-technikai szervtől szolgálati jegyen kell igényelni, amelyen fel kell tüntetni, hogy milyen jellegű feladat végrehajtását kéri.

Ezek az alábbiak lehetnek:

- a) lenyomat-doboz igénylés;
- b) kulcskészítés lenyomatról vagy eredetiről;

- c) szakember igénylés behatolási akcióhoz, műszaki szemrevételezéshez;
- d) szakember igénylés behatolási, illetve kutatási, zárnyitási feladatok végrehajtásához;
- e) szakember igénylés táskák, bőröndök, csomagok, ládák stb. kinyitására, felbontására, helyreállításához.

120. A 3/f módszer alkalmazását az illetékes operatív-technikai szervtől szolgálati jegyen kell igényelni, amelyen meg kell határozni, hogy milyen jellegű feladat végrehajtását kéri.

Ezek a következők lehetnek:

- a) fotó- vagy xerox-másolatok készítése dokumentációs iratanyagokról;
- b) fotós szakember kirendelése fotófelvételek készítése céljából személyekről és tárgyakról, az operatív akciók során;
- c) reprodukció készítése film-negatívról vagy pozitív képekről;
- d) elkobzott filmek előhívása.

121. Amennyiben a két módszer alkalmazása a feladatok végrehajtása során összefügg, a 3/z módszert igénylő szolgálati jegyen kell feltüntetni a 3/f módszer által elvégzendő feladatokat is.

122. A titkos úton megszerzett dokumentumok, iratanyagok, fotó vagy xerox másolása esetén a szolgálati jegyhez „sk. felbontásra” jelzésű borítékban mellékelni kell a dokumentációs anyagot, fel kell tüntetni az anyag oldalszámát, valamint, hogy oldalanként mennyi — fotomásolat esetén azt is, hogy milyen méretű — másolat készítése szükséges. Hasonlóan kell eljárni a már korábban előhívott negatív filmről, vagy pozitív fényképről történő reprodukció készítése során.

123. Az illetékes operatív szerv, az operatív-technikai szervtől érkező anyagokat nyilvántartásba vétel után köteles a megfelelő ügy-dossziába lerakni.

124. A behatolási akciók végrehajtásához szükséges előkészítő munka során az operatív szervek által megküldött szolgálati jegy alapján az operatív-technikai szerv szemrevételezést végez.

125. A behatolási akciót a kezdeményező szerv javaslata alapján elkészített műszaki vélemény és biztosítási terv engedélyezése után lehet végrehajtani.

126. A javaslat, a biztosítási terv és a műszaki vélemény egy példányát a jóváhagyást követően meg kell küldeni az illetékes operatív-technikai szervnek, amely azokat az objektumdoszsiéba gyűjti.

127. A végrehajtásra jogosult illetékes operatív-technikai szervnek a **behatolási akciót**, az illetékes parancsnok által **jóváhagyott javaslat és biztosítási terv nélkül megkezdeni tilos!**

128. A behatolási akció végrehajtását az engedélyezésre jogosult vezető szóbeli utasítására végre kell hajtani, amennyiben a késelem a bűncselekmény felderítésének elmulasztását vagy fontos operatív információ megszerzésének megghiúsulását vonná maga után, továbbá ha az operatív körülmények alakulása ezt megkívánja.

129. A javaslatot, a biztosítási tervet és a műszaki véleményt az illetékes vezető aláírását követően ez esetben is a legrövidebb időn belül meg kell küldeni az illetékes operatív-technikai szerv részére.

V. rész

AZ OPERATÍV-TECHNIKAI RENDSZABÁLYOK ÉS MÓDSZEREK ALKALMAZÁSÁBAN RÉSZTVEVŐ OPERATÍV SZERVEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

130. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek alkalmazása csak úgy lehet hatékony, ha a résztvevő operatív szervek együttműködése célszerű, tartalmas és folyamatos.

131. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek alkalmazásának célja operatív információk szerzése, ezért **valamennyi résztvevő szerv kötelessége:**

- a) a teljes és pontos információszolgáltatás feltételeinek biztosítása az alkalmazás folyamatának minden részletében;
- b) erőfeszítéseket tenni az ellenőrzések operatív és technikai lehetőségeinek folyamatos javítására, szélesítésére.

132. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek alkalmazása nagy szellemi és anyagi erőfeszítést igényel, emellett dekonspirációs veszélyt jelent. Ezért az együttműködő szervek:

- a) ezen szempontok figyelembevételével és alapos mérlegeléssel döntenek az operatív-technikai rendszabályok és módszerek iránti igényekről;
- b) a jóváhagyott rendszabály alkalmazás folyamatában az operatív érdekeknek megfelelő időn belül hajtják végre a feladatokat;
- c) az operatív akciók végrehajtása során szorosan működjenek együtt, időben adják meg egymásnak a szükséges és pontos tájékoztatást a feladatok hatékony végrehajtásához. Ennek érdekében az akciót megelőzően legalább 48 órával legyen a BM III/V. Csoportfőnökségen, a BM III/4. Osztályon, valamint az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportoknál az operatív szervek szolgálati jegye, hogy az akció végrehajtásához milyen konkrét operatív-technikai igényeik vannak.

VI. rész

VEGYES RENDELKEZÉSEK

133. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek konspirációjának és biztonságának védelme érdekében valamennyi részt vevő szerv kötelessége a Belügyminisztérium, illetve a BM III. Főcsoportfőnökség konspirációs és biztonsági szabályzatában foglaltak szigorú betartása.

134. Az operatív munkában alkalmazásra kerülő operatív-technikai rendszabályokat, módszereket és ezek technikai eszközeit a miniszter rendszerezíti. Az operatív munka során csak a rendszerezített és a BM III/V. Csoportfőnökség eszköznyilvántartásában szereplő technikai eszközöket szabad alkalmazni.

135. A BM III/V. csoportfőnök jogosult a technikai eszközök selejtezésére, nyilvántartásból való törlésére, továbbá azon eszközök törlésére is, amelyek dekonspiráció következtében megsemmisülnek, elvesztek, külföldre kerültek, valamint elemi kár következtében megsemmisültek. Az előző és az ezen pontok esetében az eszköznyilvántartásból való törlést a BM III/V-1., illetve a BM III/V-3. Osztálynak kell kezdeményeznie.

136. A BM III/V. Csoportfőnökség a Belügyminisztérium rendelkezésére álló technikai eszközökről vezessen országos nyilvántartást. A BM III/V. csoportfőnök az alkalmazás tapasztalatai és az operatív munka követelményei alapján, az illetékes operatív szervek vezetőivel együttműködve dolgozza ki az alkalmazott technikai eszközökkel szemben támasztott operatív és műszaki követelményeket. Biztosítsa a technikai eszközök, berendezések folyamatos korszerűsítését.

137. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek útján keletkezett adatokat és anyagokat minden esetben „Szigorúan titkos!” „Különösen fontos!”-ként kell kezelni.

138. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek szabályzat szerinti felhasználásáért elsősorban az alkalmazó operatív szervek vezetői felelősek. Ennek megfelelően a BM III/V. Csoportfőnökség és a BM III/4. Osztály vezetőjével egyetértésben gondoskodjanak a szabályzatban meghatározottak folyamatos ellenőrzéséről.

139. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek útján keletkezett vagy készült jelentéseket, dokumentumokat, azok másolatait, kivonatait. más operatív szervek az ellenőrzést engedélyező parancsnok hozzájárulásával kaphatják meg.

140. Amennyiben az operatív-technikai rendszabály vagy módszer dekonspirálódott, az alkalmazó operatív és az operatív-technikai szervek felettes parancsnokai vizsgálják ki annak okait, a felelős személyeket vonják felelősségre, a tanulságokat a további munkában vegyék figyelembe.

141. A dekonspirálódott technikai eszközök visszaszerzése érdekében az operatív-technikai rendszabályokat és módszereket alkalmazó szervek és az operatív-technikai szervek minden lehetséges módszert vegyenek igénybe.

142. Az operatív-technikai rendszabályok és módszerek útján szerzett adatokat, információkat, dokumentációt a forrás felfedésével miniszteri engedéllyel lehet felhasználni.

143. A BM III/V-1. Osztály, az operatív-technikai és információfeldolgozó csoportok a rendszabályok és módszerek bevezetése és operatív védelme érdekében „SzT” állományt foglalkoztathatnak. Ugyanilyen céllal, hazafias alapon hálózatot szervezhetnek és foglalkoztathatnak. Egy-egy rendszabály egyedi védelmét szolgáló hálózati személy beszerzése és tartása a bevezetést kérő operatív szerv feladata.

144. A 3/e, 3/r rendszabály beszerelésére, a keletkezett hanganyag feldolgozására a hálózat tagját vagy más személyt csak akkor szabad bevonni, ha — a megfelelő indok és a személy ellenőrzött megbízhatósága, rátermettsége mellett — az alkalmazási javaslatban vagy külön engedélyben az állambiztonsági miniszterhelyettes azt jóváhagyta.

Budapest, 1982. december 23.

MEGOLÁLATI JEGYZÉK

Dr. Váncsa János

MELLÉKLETEK

.....

1. sz. melléklet

Sorszám:

SZOLGÁLATI JEGY

3/a rendszabály bevezetésére.

..... év hó nap.

1. A bizalmas nyomozást; egyéb:

..... ellenőrzést elrendelő dosszié; illetve a rendszabály alkalmazását engedélyező ügyirat; „F”-dosszié;

„B”-dosszié száma:

2. Milyen bűncselekmény gyanúja miatt kéri a rendszabály alkalmazását:

3. A CÉLSZEMÉLY neve:

fedőneve: állampolgársága:

lakcíme, telefonszáma:

munkahelye, telefonszáma:

szakképzettsége, beosztása:

4. Az ellenőrzésre kerülő telefonállomás száma:

címe:

az állomás tulajdonosának neve (ha az nem a célszemély):

5. A célszemélyen kívül kik használják még a telefont, közülük kinek a beszélgetését kéri

feldolgozni:

.....

.....

.....

.....

.....

6. A rendszabály alkalmazásának operatív szempontjai:

.....
.....
.....
.....
.....

7. A célszemély — a bűncselekmény szempontjából fontos, a rendszabály anyagai feldolgozásakor felmerülhető — kapcsolatai (nevük; címük; egyéb, azonosításra alkalmas adatok):

.....
.....
.....

8. Az ellenőrzést kérő szerv egyéb tájékoztatója:

.....
.....
.....

9. Az alábbi vezető, illetve megbízottja ad a BM. III/4. Osztály részére tájékoztatást a munka megkezdésekor és a munka folyamatában (név, rendfokozat, beosztása, telefonszáma):

.....
.....

A 35/1982. sz. miniszteri parancsban meghatározott jogköröm alapján a rendszabály alkalmazását; a meghosszabbítást

..... év hó naptól

..... év hó napig

ENGEDÉLYEZEM:

.....

Az engedélyező parancsnok nevét, rendfokozatát, beosztását írógéppel is fel kell tüntetni.

.....
szerv

**BM III/4. Osztály
vezetőjének**

Szigorúan titkos!
Különösen fontos!
1/a sz. melléklet

I-3/a SZOLGÁLATI JEGY
Inter melléklete

Sorszám:

Kérem az I-3/a rendszabály alkalmazását az alábbi telefonszámra:

Ország- kijelölő szám	Körzetszám	Helyi kapcsolási szám	*
Külföldre történő hívásnál			
Magyarországra történő hívásnál			
≡ 3 6 ≡	≡ ≡		

....., 19.....-n.

.....
aláírás

.....
szerv

**BM III/V-3. Osztály
vezetőjének**

Szigorúan titkos!
Különösen fontos!

I-3/a SZOLGÁLATI JEGY
Inter melléklet másolata

Sorszám:

Kérem az I-3/a rendszabály alkalmazását az alábbi telefonszámra:

Ország- kijelölő szám	Körzetszám	Helyi kapcsolási szám	*
Külföldre történő hívásnál			
Magyarországra történő hívásnál			
≡ 3 6 ≡	≡ ≡		

....., 19.....-n.

.....
aláírás

.....
küldő szerv

Sorszám:

Tárgy: Műszaki felderítés
3/.. rendszabály bevezetésére

SZOLGÁLATI JEGY

....., 19.....-n

A célszemély vagy objektum neve:

Címe: Telefonszáma:

A célszemély születési helye, éve, anyja neve:

.....

.....

Szakképzettsége:

Jelenlegi foglalkozása:

Milyen segítséget tud nyújtani az operatív szerv a helyszíni felderítéséhez:

.....
parancsnok

BELÜGYMINISZTERIUM

Szigorúan titkos!
Különösen fontos!

3. sz. melléklet

Sorszám:

SZOLGÁLATI JEGY

3/e rendszabály bekapcsolására és feldolgozására

..... év hó nap.

1. A bizalmas nyomozást; egyéb:

..... ellenőrzést elrendelő dosszié; illetve a
rendszabály alkalmazását engedélyező ügyirat; „F”-dosszié;

„B”-dosszié száma:

2. Milyen bűncselekmény gyanúja miatt kéri a rendszabály alkalmazását:

3. A CÉLSZEMÉLY neve:

fedőneve: állampolgársága:

lakcíme, telefonszáma:

szakképzettsége, beosztása:

4. A 3/e objektum száma: fedőneve:

címe:

amennyiben nem a célszemély lakása: az intézmény megnevezése; vagy a lakástulajdonos
neve:

5. A célszemélyen kívül kik tartózkodnak a figyelt helyiség(ek)ben, közülük kiknek a beszélge-
téseit kéri feldolgozni:

6. A rendszabály alkalmazásának operatív szempontjai:

.....
.....
.....
.....
.....

7. A célszemély — a bűncselekmény szempontjából fontos, a rendszabály anyagai feldolgozásakor felmerülhető — kapcsolatai (nevük; címük; egyéb, azonosításra alkalmas adatok):

.....
.....
.....

8. Az ellenőrzést kérő szerv egyéb tájékoztatója:

.....
.....
.....

9. Az alábbi vezető, illetve megbízottja ad a BM. III/4. Osztály részére tájékoztatást a munka megkezdésekor és a munka folyamatában (név, rendfokozat, beosztása, telefonszáma):

.....
.....

A 35/1982. sz. miniszteri parancsban meghatározott jogköröm alapján a rendszabály alkalmazását; a meghosszabbítást

..... év hó naptól
..... év hó napig

ENGEDÉLYEZEM:

.....

Az engedélyező parancsnok nevét, rendfokozatát, beosztását írógéppel is fel kell tüntetni.

Sorszám:

Bejelentési jegy

3/c rendszabály bevezetéséről

Objektum száma: Hüvely száma, vétel helye:

.....

Fedőnév: Telefonszáma:

Név:

Lakása: kerület utca házsám

Üzem mód:

Engedélyező parancsnok:

Az ügyvel foglalkozó operatív tiszt neve, rendfokozata és telefonszáma:

.....

Budapest, 19.... év hó nap

.....

átadó

.....

átvevő

A fenti objektum kiszerezését az operatív osztály kéri

Budapest, 19.... év hó nap

TARTALOMJEGYZÉK

I. rész	
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	7
II. rész	
A 3/a, az I-3/a és a 3/e RENDSZABÁLY ALKALMAZÁSÁNAK RENDJE	12
A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabályok engedélyezésére jogosult	12
A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabály alkalmazásának időtartama	14
Az operatív-technikai és információfeldolgozó szer- vek hatásköre, illetékessége és feladata	16
A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabályokat igénybe vevő szervek feladatai és kötelezettségei, a rend- szabályok bevezetésének rendje	19
A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabályokon szerzett információk rögzítésének, feldolgozásának, jelen- tések készítésének rendje	26
A 3/a, az I-3/a és a 3/e rendszabályokat alkalmazó, valamint az operatív-technikai és információfel- dolgozó szervek együttműködése	28
III. rész	
A 3/r RENDSZABÁLY ALKALMAZÁSÁNAK RENDJE	29
IV. rész	
A 3/z és a 3/f OPERATÍV-TECHNIKAI MÓDSZEREK ALKALMAZÁSÁNAK RENDJE	31
A 3/z és a 3/f módszerek alkalmazásának engedélyezési jogköre	31
Az operatív-technikai szervek hatásköre, illetékessége és feladata	33
A 3/z és a 3/f módszereket igénybe vevő szervek feladatai és köteleességei	33
V. rész	
AZ OPERATÍV-TECHNIKAI RENDSZABÁLYOK ÉS MÓDSZEREK ALKALMAZÁSÁBAN RÉSZT- VEVŐ OPERATÍV SZERVEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE	35
VI. rész	
VEGYES RENDELKEZÉSEK	36
MELLÉKLETEK	41