

10—23/2/1978.

**A Bűnügyi Nyilvántartás
Szabályzata I. rész I. fe-
jezetének módosítása.**

I. Fejezet

BÜNTETTESEK NYILVÁNTARTÁSA

1. A bűncselekmények és az elzárással is sújtható szabálysér-
tések miatt felelősségre vont, a rendőrhatalósági felügyelet és
kitiltás hatálya alatt álló, valamint a körözött személyek
nyilvántartásáról a 2/1977. (I. 31.) BM számú rendelettel mó-
dosított és kiegészített 4/1970. (VII. 19.) BM számú rendelet
intézkedik. A rendelet előírásai alapján a Belügyminiszter-
ium Bűnügyi Nyilvántartó Osztályán (a továbbiakban:
BNY) kezelt büntettek nyilvántartásába („A” betűjelű
nyilvántartás) fel kell venni:
 - a) a bíróságok által jogerősen elítélteket „Büntetőlap” nyom-
tatványon;
 - b) azokat, akiknek az 1974. évi 9. számú tvr. alapján szigo-
ritott őrizetét rendelték el „Büntetőlap” nyomtatványon;
 - c) a büntetőeljárás során figyelmeztetésben (Btk. 60. §) ré-
szesítetteket „Nyilvántartólap”, illetve „Értesítés” nyom-
tatványon;
 - d) azokat a fiatakorúakat, akikkel szemben a bíróság nevelő
intézkedést alkalmazott „Büntetőlap” nyomtatványon;
 - e) azokat, akiknek a terhére a Be. 375. §-a alapján lefoly-
tatott eljárás során elkobzást, vagyoni előny vagy elkob-
zás alá eső érték megfizetésére kötelezést mondtak ki
„Büntetőlap” nyomtatványon;

- f) az eljárási kegyelemben részesítetteket „Nyilvántartási Értesítés” nyomtatványon;
- g) a büntetőeljárás során előzetes letartóztatásba helyezetteket „Ujjnyomati kísérőlap” nyomtatványon;
- h) azokat, akiket elzárással is büntethető szabálysértés miatt büntetéssel (elzárás, pénzbírság) sújtottak „Határozat” nyomtatványon;
- i) a rendőrhatósági felügyelet alatt állókat, illetve rendőrhatóság által kitiltottakat „Határozat” nyomtatványon;
- j) az elfogatóparancs alapján, illetve az eltűnés miatt körözött személyeket „Elfogatóparancs” és „Körözőlevél eltűnt személyről” nyomtatványon.

2. Nem kell nyilvántartani:

- a) a Btk. 267. §-ának (1) bekezdése szerint minősülő becsületsértés vétsége miatt elítélt vagy figyelmeztetésben (Btk. 60. §) részesített személyeket;
- b) azokat a fiatakorúakat, akikkel szemben a bíróság a Btk. 267. §-ának (1) bekezdése szerint minősülő becsületsértés vétsége miatt nevelő intézkedést alkalmazott.

3. Az 1. pontban felsorolt nyilvántartási okmányokból:

- a) az a), b), d), e) alpont alattiakat a bíróságok,
- b) a c), f), j) alpontokban felsoroltakat a nyomozóhatóságok, illetve a bíróságok,
- c) a g) alpontban foglalt okmányt a nyomozóhatóságok és a büntetésvégrehajtási szervek,
- d) a h), i) alpontokban felsorolt „Határozat”-okat a rendőrhatóságok igazgatásrendészeti szervei küldik meg (terjesztik fel) a BNY-nak.

4. Az 1. pontban meghatározott személyeket az alábbi időpontig kell nyilvántartani:

- a) a szándékos bűncselekmény miatt szabadságvesztésre ítélteteket — a fegyelmező zászlóaljban, illetve katonai fogdában letöltendő szabadságvesztésre ítélték kivételével — a

büntetett előlélethez fűződő hátrányok alóli mentesítés (továbbiakban: mentesítés) beálltától számított tíz év elteltéig;

- b) a szándékos bűncselekmény miatt javító-nevelő munkára, pénzfőbüntetésre, illetve fegyelmező zászlóaljban, katonai fogdában letöltendő szabadságvesztésre ítéltet a mentesítés beálltától számított öt év elteltéig;
- c) a gondatlan bűncselekmény miatt szabadságvesztésre ítéltet — a fegyelmező zászlóaljban, illetve katonai fogdában letöltendő szabadságvesztésre ítéltet kivételével — a mentesítés beálltától számított öt év elteltéig;
- d) a gondatlan bűncselekmény miatt javító-nevelő munkára, pénzfőbüntetésre, illetve fegyelmező zászlóaljban, katonai fogdában letöltendő szabadságvesztésre ítéltet a mentesítés beálltától számított három év elteltéig;
- e) a büntetésre ítélt fiatalkorúakat, ha mentesültek a büntetett előlélethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól, illetve akikkel szemben nevelő intézkedést alkalmaztak vagy akiket figyelmeztetésben (Btk. 60. §) részesítettek 25. életévük betöltéséig;
- f) azokat a személyeket, akiknek terhére a Be. 375. §-a alapján lefolytatott eljárás során jogerősen elkobzást, vagyoni előny vagy elkobzás alá eső érték megfizetésére kötelezést mondtak ki a határozat jogerőre emelkedésétől számított három évig;
- g) az eljárási kegyelemben részesített személyeket a határozat keltétől számított három évig;
- h) a büntetőeljárás során előzetes letartóztatásba helyezteteket az eljárás befejezéséig;
- i) a büntetőeljárás során figyelmeztetésben (Btk. 60. §) részesítettek a határozat jogerőre emelkedésétől számított három évig;
- j) az 1. pont h) alpontjában felsorolt szabálysértések miatt büntetéssel sújtott személyeket, a határozat jogerőre emelkedésétől számított két évig;
- k) a rendőrhatalósági felügyelet, illetve kitiltás alatt álló személyeket a kényszerintézkedés megszüntetéséig;
- l) a körözött személyeket a körözés visszavonásáig.

5. A 4. pontban meghatározott időpont előtt meg kell szüntetni annak nyilvántartását:

- a) akit a bíróság perújítás vagy törvényességi óvás alapján felmentett, illetve akivel szemben az eljárást — kivéve, ha figyelmeztetést (Btk. 60. §) alkalmazott — megszüntette;
- b) akivel szemben az előzetes letartóztatás mellett lefolytatott eljárást megszüntették;
- c) akivel szemben elzárással is sújtható szabálysértés miatt a büntetést kiszabó határozatot, ügyészi óvás esetén az óvást elbíráló szerv vagy a felügyeleti jogának gyakorlása során a felettes államigazgatási szerv hatályon kívül helyezte és az eljárást megszüntette;
- d) aki — a Belügyminisztérium Lakcím- és Közlekedési Nyilvántartó Osztályának tájékoztatása szerint — meghalt.

6. A nyilvántartás anyagát:

- a) a családnevekre épült fonetikai rendszerben kezelt törzsanyag-gyűjtemény (az 1. pontban felsorolt nyilvántartási okmányok) és
- b) az előprioráló kartonrendszer (egyúttal a nyilvántartási anyag mutatója és iktatója), valamint a
- c) a számítógépes nyilvántartás képezik.

7. A nyilvántartási okmányok kezelése:

- a) A nyilvántartásbavétel előtt ellenőrizni kell, hogy az okmányok tartalmazzák-e a nyilvántartásba vételhez szükséges személyi és tartalmi adatokat. A hiányosan vagy olvashatatlanul kiállított okmányokat vissza kell küldeni a kiállító szervnek.
- b) Az azonos személyre vonatkozó újabb elítéléseket a nyilvántartásban kezelt korábbi „Büntetőlap”-on kell folytatólagosan vezetni. Az adatok átvezetése után az újabb — illetve megrongálódásuk esetén a régi — okmányokat bizonylatként irattárba kell helyezni.
- c) A „Büntetőlap”-ra fel kell jegyezni az elítélésekre vonatkozó nyilvántartási adatokat érintő változásokat és kiegészítéseket.

- d) Az 1. pont c), f), i), j) alpontjaiban felsorolt okmányok adatait a „Büntetőlap”-ra nem szabad felvezetni. Ezeket a törzsanyag-gyűjteményben önállóan besorolt okmányként kell kezelni.
- e) Az „Ujjnyomati kísérőlap”-okat az adott ügyben hozott ítéletről beküldendő „Büntetőlap” megérkezéséig, illetve az eljárás jogerős befejezéséig kell a nyilvántartásban megőrizni. Ha az „Ujjnyomati kísérőlap” (szabadságvesztés büntetés letöltésére befogadott elítéltről) az IM büntetvégrehajtási intézeteitől érkezik a nyilvántartásba, és az adott ügyben hozott ítéletről a „Büntetőlap”-ot már előzőleg elhelyezték, az érkező „Ujjnyomati kísérőlap”-ot (az ujjnyomatképletnek — ha erre még nem került sor — a „Büntetőlap”-ra történő feljegyzése után) meg kell semmisíteni.
- f) Ha a nyilvántartásba vett személy újabb okmánya eltérő személyadatokat tartalmaz, mutatólapok elhelyezésével kell biztosítani, hogy az eltérő adatok szerint is nyilvántartásba kerüljön. Ugyanígy kell eljárni a nyilvántartásba veendő több neves személyek esetében, valamint ha az ujjnyomat nyilvántartás eltérő személyi adatok használatát állapította meg. Ez utóbbit a nyilvántartási okmányon jelezni kell.
- g) A nyilvántartási okmányokról iktató (előprioráló) kartont kell készíteni, amelyre:
- a személyazonosító adatokat,
 - az okmányt beküldő hatóság megnevezését,
 - az ügyirat számát,
 - a BNY iktatószámát
- fel kell jegyezni.
- h) Ha újabb jogerős elítélésről szóló „Büntetőlap” érkezik, a kartont ki kell egészíteni az I. fokon eljáró bíróság megnevezésével és az ítélet számával.
- i) A nyilvántartási okmány és a karton egyeztetése után:
- az okmányokat a büntettek törzsanyag-gyűjteményébe,
 - a kartont az előprioráló anyagába kell besorolni.

- j) A személykörözési okmányok („Elfogatóparancs”, „Körözőlevél eltűnt személyről”) mindegyikéről külön kartont kell az előpriorálóban elhelyezni.
- k) Folyamatosan biztosítani kell az okmánytár és a gépi nyilvántartás párhuzamos karbantartását és tartalmi azonoságát.

8. Tájékoztató a nyilvántartás adataiból:

a) Információkérésre jogosultak:

- bíróságok, ügyészségek, a BM nyomozószervei (állambiztonsági, rendőri, határőrségi szervek), a vám- és pénzügyőrség nyomozószervei, a katonai nyomozószervek (a néphadsereg, a rendőrség, a munkásőrség és a büntetésvégrehajtási őrség illetékes parancsnokai) és a rendőrhatóságok a nyilvántartott összes adatokról;
- a miniszterek, az országos hatáskörű szervek vezetői, a fővárosi, megyei, megyei városi tanácsok elnökei, illetve megbízottai, azokról az adatokról, amelyeket a megkeresésükben megjelölt célra ismerniük kell;
- a helyi tanácsok végrehajtó bizottsága igazgatási feladatot ellátó szakigazgatási szerveinek a tulajdon elleni szabálysértés és az orgazdaság szabálysértése elbírálásához a Btk. XVI. fejezetében meghatározott vagy elleni bűncselekmények miatt elítélésről, ha ezekre nézve az elítélt nem mentesült a hátrányos jogkövetkezmények alól;
- a nemzetközi egyezmények alapján tájékoztatásra kötelezett szervek a jogszabályban meghatározott rendelkezések szerint.

b) Az információkérés és tájékoztatás általános szabályai:

- az a) alpontban megjelölt szerveknél adatkérésre, az adatkérő okmányok aláírására jogosultakat az illetékes miniszterek, országos hatáskörű szervek vezetői határozzák meg;
- az információk lekérése, a lekérdezésre adott válaszok továbbítása és kezelése csak a jelen szabályzatban meghatározottak szerint történhet;

- az információkérés jogosultságának és céljának a kérből ki kell tűnnie. Fel kell tüntetni a kérő szerv pontos megjelölését és az okmányokat el kell látni a szerv bélyegzőjével;
- előéleti információ csak a kért és a nyilvántartásban szereplő személyek azonosítható személyi adatai alapján közölhető. Ezért a lekérdezésben csak okmányban rögzített adatokat lehet feltüntetni. (Asszonyoknál csak leánykori néven lehet lekérdezni. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az asszonyok férjük családi nevéhez kapcsolva használhatják saját utónevüket is.) A lekérés és a válasz személyi adatainak kisebb eltérése esetén a személyazonosság tisztázása a lekérdező szerv feladata;
- a lekérdezésre jogosult szervek minden olyan eljárás alá vont személyt, akinek személyazonossága megnyugtató módon csak ujjnyomatok összehasonlításával állapítható meg, „Ujjnyomatlap” egyidejű felterjesztése (megküldése) mellett közvetlenül a BNY-nál prioráljanak. A nem BM szervek az „Ujjnyomatlap” felvételéhez a területileg illetékes rendőrkapitányságok, vagy büntetésvégrehajtási intézetek segítségét kérik;
- a kérésre jogosult felelős a kapott információnak a kérésben megjelölt célra történő felhasználásáért;
- nagyobb mérvű (száz személynél több), egyidejű információkérés csak a lekérdezésre jogosult szerv vezetőjének indokolt igénye alapján — a BNY vezetőjének előzetes engedélyével — teljesíthető;
- a BNY vezetője az információkérések sürgősségének indokoltságát ellenőrizheti, torlódás esetén a teljesítés sorrendjét meghatározhatja;
- a hagyományos vagy gépi úton adott írásbeli választ a BNY, illetve az adatátviteli központ bélyegzőjével hitelesíti;
- ha a lekérdező tudomása szerint a kapott válasz a nyilvántartás hiányosságára utal (hibás, hiányos vagy téves adatok), a hiba korrigálását és a helyesbített adatokat — akár hagyományos, akár gépi úton, telefonon vagy távgépírón került sor az információ közlésére — minden esetben a BNY írásbeli megkeresésével kell

kérni. A megkereséshez a kifogásolt írásos információt mellékelni kell.

9. Az információkérés történhet:

a) **Gépi úton:** a részükre rendszeresített „Kérdőjegy”-en a következő szervek kérhetnek előéleti adatokat:

— Belügyminisztérium priorálásra jogosult szervei a BM Adatfeldolgozó csoportfőnök 2/1978. számú intézkedésével módosított 02/1974. (IV. 8.) számú BM Információfeldolgozó és Felügyeleti csoportfőnök — Egyesleges Gépi Prioráló Rendszerben a lekérdezések, válaszadások, értesítések rendjét tartalmazó — utasítása szerint (Kivétel: az igazgatásrendészeti szervek hatósági erkölcsi bizonyítvány kiadásához végzett priorálásai);

— a gépi lekérdezésre jogosult nem belügyi szervek:

— a bíróságok,

— az ügyészségek,

— a Vám- és Pénzügyőrség nyomozó szervei,

— a parancsnoki nyomozó szervek közül: a néphadsegereg, a munkásőrség, a büntetésvégrehajtási őrség

a területileg illetékes rendőr-főkapitányságra, a fővárosi szervek a BM Bűnügyi Nyilvántartó Osztályára „Ügykezelés” címmel továbbított — az 1. sz. melléklet szerint kitöltött — kérdőjegyeken.

b) **Hagyományos módon,** a BNY közvetlen írásbeli megkeresésével kérhetnek tájékoztatást:

— a miniszterek, az országos hatáskörű szervek vezetői, a fővárosi, megyei, megyei városi tanácsok elnökei, illetve megbízottaik;

— hatósági erkölcsi bizonyítvány ügyekben a rendőrség igazgatásrendészeti szervei (a rendszeresített nyomtatványokon);

— a helyi tanácsok végrehajtó bizottsága igazgatási feladatot ellátó szakigazgatási szervei;

— a nemzetközi egyezmények alapján tájékoztatásra kötelezett szervek.

A felvilágosítást hagyományos módon kérő megkereséseket a 2. sz. mellékletben meghatározott minta szerint kell elkészíteni. Ha a megkeresésben egynél több személyről kérnek információt, a személyek adatait nem listaszerűen, hanem személyenként külön-külön, A/5 formátumú lapon kell mellékelni.

c) **Indokoltan sürgős esetekben közvetlenül a BNY-tól** (kizárólag belügyi vonalakon) a fővárosi szervek részére telefonon, a megyei szervek részére távgépíron, illetve — személyes megjelenés mellett átadott „Kérdőjegy”-en — az ügyészségek, a 8. pont a) alpontjában felsorolt nyomozószervek és a rendőrség igazgatásrendészeti szervei kérhetnek tájékoztatást az alábbi esetekben:

- bűncselekmény elkövetésével gyanúsítható személy előállításakor az őrizetbevétel, előzetes letartóztatás kérdésében hozandó döntés céljából;
- elzárással is sújtható szabálysértés elkövetőjének előállítása esetén;
- bíróság elé állítás esetén;
- fontos állambiztonsági intézkedés során szükséges ellenőrzés céljából;
- jelentős ügyekben indult nyomozás gyanúsítottjainak ellenőrzéséhez;
- útlevelekérelem soronkívüli elbírálásához (haláleset, indokoltan sürgős és fontos szolgálati utazás);
- BM központi osztályvezetői (Katonai Főügyészség osztályvezetői, katonai ügyészségek vezetői), rendőr-főkapitány helyettesi (fővárosi, megyei parancsnok) vagy magasabb szintű vezető engedélyével egyéb sürgős ügyekben.

10. Az adatszolgáltatás mértéke, a lekérdezésre adott válaszok és értesítések, valamint azok kezelése:

a) A gépi adatszolgáltatás a nyilvántartott adatok teljes körére kiterjed. Az adatközlés választételei, az ezekkel kapcsolatos tennivalók:

- ha a kért személy a nyilvántartásban nem fordul elő, a válasz:

NEM SZEREPEL

- ha a közölt személyi adatok hiányosak, és pontosabb adatokra van szükség, a válasz:

HIBÁS LEKÉRDEZÉS KEVÉS AZONOSÍTÓ
ADAT

Ebben az esetben a lekérdező szervnek a hiányzó személyi adatokat pótolva, a lekérdezést meg kell ismételni.

- ha a közölt személyi adatok alapján a személyazonosság csak a nyilvántartás adataiból állapítható meg, a válasz:

KÉRÉSEVEL FORDULJON A BM BŰNÜGYI
NYT OSZTÁLYÁHOZ

Ebben az esetben a „Kérdőjegy”-et a kapott válaszzal együtt meg kell küldeni a BNY-nak.

- ha a megkeresésben feltüntetett személy a nyilvántartásban szerepel, a válasz felépítése a következő:

lekérdezés visszaigazolása
megadott személyazonosító adatok
a nyilvántartás betűjele
a nyilvántartott személy azonosító száma
tartalmi adatok

pl.: LEKÉRDEZÉS: A

VN: KERESKES UN: FERENC

SZH: CELLDÖMÖLK SZI: 1955 03 17

AVN: HORVÁTH AUN: MAGDOLNA

= A =

11328463

BŰNTETÉS:

71 08 24 BATTONYA JB. FK. 633/1971.

II. FOK. BÍR. BF. 858/1971.

ÖSSZBŰNT.:

BTK. 291. §. 296. §. 2. BEK. LOPÁS SZEM. TUL.

ELKÖV. IDŐ: 70 08 07

3 HÓ FK. BÖRT. FELFÜGG.

MENTESÍTÉS: 71 08 24 BTK. 102. §.

- ha a megkeresésben feltüntetett személy adatai a nyilvántartott személyi adatoktól kismértékben (betűkben) térnek el, a válaszban a nyilvántartásban szereplő személyi adatok is visszaigazolásra kerülnek,

pl.: LEKÉRDEZÉS: A
VN: KOVÁCS UN: JÁNOS
SZH: CELLDÖMÖLK SZI: 1947 03 17
AVN: HORVÁTH AUN: ROZÁLIA
= A =
11523249
VN: KOVÁTS UN: JÁNOS
SZH: CELLDÖMÖLK SZI: 1947 03 17
AVN: HORVÁTH AUN: RÓZA
TARTALMI ADATOK

- ha a megkeresésben feltüntetett személy a nyilvántartásban szerepel, de a feltüntetett személyi adatok eltérnek a nyilvántartásban szereplő adatoktól, a válaszban „AZONOSÍTANDÓ” jelzés szerepel.

pl.: LEKÉRDEZÉS: A
VN: SÁNDOR UN: MIKLÓS
SZH: ZALABÉR SZI: 1934 11 08
AVN: KOVÁCS AUN: JOLÁN
= A =
11234589
= AZONOSÍTANDÓ =
VN: SÁNDOR UN: MIKLÓS
SZH: SZOMBATHELY SZI: 1934 11 08
AVN: KOVÁCS AUN: JOLÁN
TARTALMI ADATOK

Ebben az esetben a személyazonosság ellenőrzése a lekérdező szerv feladata.

- b) A kapott választételeket a „Kérdőjegy”-el együtt kell kezelni.

A kényszerintézkedési-, szabálysértési-, büntetőeljárás, valamint a nem belügyi szervek részére továbbításra kerülő iratokhoz csak olyan „Kérdőjegy”-ek csatolhatók, amelyek kizárólag a büntettesek — „A” betűjelű — nyilvántartás adatait tartalmazzák. Ha a „Kérdőjegy”-ek más nyilvántartásokra és adattárakra vonatkozóan is tartalmaznak kérdéseket, az információkérést új „Kérdőjegy”-en meg kell ismételni a büntettesek — „A” betűjelű — nyilvántartásában.

11. A hagyományos módon a BNY megkeresésével kért tájékoztatást a 8. pont a) alpontjában meghatározott jogosultság mértékének megfelelően kell megadni.

a) A teljeskörű adatokra jogosult szervek részére az információ az eredeti nyilvántartási okmány fotómásolatának megküldésével is megadható. Ez esetben a hatósági erkölcsi bizonyítvány céljára történő priorálásnál a már mentesült büntetési tételeket a BNY feltűnően jelezze.

b) Sürgős esetekben általában tájékoztató jellegű értesítés adható (pl.: 6 esetben lopás, utolsó büntetése 1974-ben lopás miatt 1 év), de minden nyilvántartott adatot közölni kell, ha a prioráló kéri.

Budapest, 1978. május 27.

Készült: 5100 példányban.

Kapják: a 10—1190/1967. számon kiadott Bűnügyi Nyilvántartási Szabályzat elosztója szerint.

A „KÉRDŐJEGY”-EK KITÖLTÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A „Kérdőjegy”-eket írógéppel vagy nyomtatott nagybetűkkel kell kitölteni:

1. A szerv megnevezése: Ebbe a rovatba lekérdező szerv pontos megnevezését kell beírni (katonai alakulatoknál a szerv megnevezését az irányítószámmal ellátott postai címzés helyettesíti).
2. Adatkérő: A lekérdező nevét kell ide írni.
3. Minősítés: Szolgálati használatra! jelölést kell alkalmazni.
4. A családi- és utónév, az előző családi- és utónév rovatok kitöltése:

— A nevek leírásában írásjel (kötőjel, pont, vessző, zárójel) nem fordulhat elő.

Két vagy több szóbeli, illetve részből álló családi név mindegyik tagját egymás mellé különállóan kell leírni.

Pl.: Onarek Renner Károly

Családi név:	Onarek Renner
Utónév:	Károly

— Két vagy több utónév esetén, azokat egymás mellett kell felsorolni. Egymásközi sorrendjük a prioritásnál közömbös. A személyi igazolványban előforduló — az elsősorban használt utónevet jelölő aláhúzást — a kérdőjegyen el kell hagyni.

Pl.: Németh György Zoltán László

Családi név:	Németh
Utónév:	György Zoltán László

— A név előtti kiegészítő megjelöléseket, címeket el kell hagyni.

Pl.: ifj., özv., dr., prof. stb.

— Asszonyoknál csak a leánykori nevet kell megadni.

Pl.: Kovács Jánosné (Tóth Rozália)

Családi név:	Tóth
Utónév:	Rozália

- Az előző családi név és utónév rovatban a priorált személy ismert álnévét is meg kell adni.

Pl.: Nagy Rudolf (előző neve: Neumann Rudolf, álneve: Timár Rezső)

Családi név:	Nagy
Utónév:	Rudolf
Előző családi név:	Neumann Timár
Előző utónév:	Rudolf Rezső

- A külföldi személynevek leírásánál ügyelni kell arra, hogy a családi és utónév a vélt megfelelő helyre kerüljön, majd fordított sorrendben ugyanezeket a neveket az előző családi- és utónév rovatba kell beírni.

Pl.: JOSEPH HOLLSTEIN

Családi név:	Hollstein
Utónév:	Joseph
Előző családi név:	Joseph
Előző utónév:	Hollstein

vagy ahol nem egyértelmű, hogy melyik a családi név

Pl.: KARL FRITZ

Családi név:	Fritz
Utónév:	Karl
Előző családi név:	Karl
Előző utónév:	Fritz

- A külföldi családi nevekhez tartozó előnév, előtag előfordulása esetén (D'Albert, O'Henner, Di Stefano, De Pollen MacMillen stb.) mindenkor egyértelmű, hogy az előtaggal rendelkező névrész a családi név, ezért a biztosabb azonosítás érdekében a családi nevet két módon kell leírni.

Pl.: ROBERT DE POLLEN

Családi név:	Depollen
Utónév:	Robert
Előző családi név:	Pollen
Előző utónév:	Robert

- A több tagból álló külföldi neveknél az első tagot családi névként, a többi tagot pedig utónévként kell kezelni. Az ilyen neveket az előző családi- és utónév rovatban fordított sorrendben is meg kell adni.

Pl.: Mohamed Ali Ahmed

Családi név:	Mohamed
Utónév:	Ali Ahmed
Előző családi név:	Ali Ahmed
Előző utónév:	Mohamed

5. Születési hely:

- A magyar helységneveket rövidítés nélkül, teljes alakjukban kell megadni. Ha a születési hely pontos megnevezése nem állapítható meg, a feltételezett változatokat egymás után kell megadni.

Pl.: Ny.egyháza

Születési hely:	Nyíregyháza
	Nyáregyháza

- Külföldi születési helyeknél megengedett a rövidítés alkalmazása, ha az eredeti helyesírás szerint teljes megnevezés nem áll rendelkezésre.

Pl.: St. Tropez

Születési hely:	St. Tropez
-----------------	------------

- A több önálló tagból álló helységnevek közé kötőjelet kell írni, akkor is, ha egyébként az adott helységnév két, vagy több különálló szóból áll.

Pl.: Rio de Janeiro

Születési hely:	Rio-de-Janeiro
-----------------	----------------

6. Születési idő:

- Ebbe a rovatba a születési év utolsó 2 számjegyét, valamint a hónapot és a napot 2—2 számjeggyel kell beírni.

Pl.: 1914. január 8.

Születési idő:	14 01 08
----------------	----------

- Külföldi állampolgárok születési időpontjának beírásánál ügyelni kell arra, hogy idegen írásmód szerint kitöltött okmányokban, adat-szolgáltató lapon, stb. a hónap és a nap általában megelőzi az év-számot; a kérdőjegyen viszont az előírt sorrendben kell kitölteni ezeket az adatokat.

Pl.: 2. IV. 1930.

Születési idő:	30 04 02
----------------	----------

7. Anyja családi- és utónve:

Minden esetben a leánykori nevet kell bejegyezni, a családi- és utónevek írásmódjára vonatkozó szabályok szerint.

8. Kérek tájékoztatást a fenti személy nyilvántartási adatairól. Ide a büntettek nyilvántartásának „A” betűjelét kell feltüntetni.

9. Keltezés: A lekérés dátumát kell feltüntetni.

10. Aláírás: Az adatkérés engedélyezésére jogosult aláírása.

11. A „Kérdőjegy”-eket az adatkérő szerv hivatalos bélyegzőjével minden esetben el kell látni.

AZ ÍRÁSBELI MEGKERESÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az írásbeli megkereséseket a mellékelt minta szerint kell elkészíteni.

Az adatkérés célját minden esetben fel kell tüntetni (pl.: szabálysértési eljárás, személyzeti ügy, stb.).

Amennyiben adatkérésnél több személyről kérnek információt, a Szabályzat 9. pont b) alpontjában foglaltak szerint kell eljárni. Minden lapon fel kell tüntetni az adatkérő szerv megnevezését és az adatkérő nevét. A személyi adatok sorrendjére a mintában meghatározott sorrend az irányadó.

.....
szerv

.....
adatkerő

BM Bűnügyi Nyilvántartó Osztály

1426 Budapest

Postafiók 18.

Kérek tájékoztatást arról, hogy az alábbi személy a büntettek nyilvántartásában szerepel-e:

HORVÁTH JÚLIA

Név (asszonyoknál leánykori név):

— —

Előző név:

1936. év dec. hó 12. nap

Születési idő:

BUDAPEST

Születési hely:

JUHÁSZ IBOLYA

Anyja neve:

Az adatkerés célja:

Kelt

P. H.

.....
aláírás