

10—26/15/A/1969.

**A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT**  
**az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára**  
**figyelemmel**

**A 15/1969. számú**

**BM I. FŐCSOPORTFŐNÖKI UTASÍTÁS**  
**VÉGREHAJTÁSI UTASÍTÁSA**

**Budapest, 1969. évi december hó 11-én.**

**Tárgy: Az egészségügyi anyaggyártás szabályozása.**

A BM I. főcsoportfőnöke 15/1969. számú utasításában elrendelte az egészségügyi anyaggyártás (tervezés, beszerzés, ellátás, elszámolás, nyilvántartás stb.) tervszerűbbé tétele érdekében a túlzott centralizáció megszüntetését, illetve a hármas fokozatnak megfelelő egészségügyi anyaggyártási rendszer bevezetését.

Az utasítás alapján az egységes elvek érvényesítése és gyakorlati végrehajtása érdekében az alábbi végrehajtási utasítást adjuk ki:

**1. Leltározásra kötelezett csapatalakulatok és szervek:**

A BM Egészségügyi Osztály alárendeltségébe tartozó egészségügyi szolgálat (Hőr., és Karh. testületi országos parancsnokság és alárendelt számadótestei, megyei — budapesti — RFK-ok, budapesti Tűzrendészeti Parancsnokság, BM iskolák, garázsok és tárintézetek, valamint az alegységek kezelésében lévő készenléti — béke — időre biztosított) egészségügyi anyagokat és felszereléseket — az anyagi (hadtáp) szolgálat közreműködésével — fel kell leltározni és **1970. február 1-ével** a G—2. Utasítás szerinti nyilvántartás vezetésére kell áttérni.

Az egészségügyi anyagok és felszerelések leltározását a 101/1969. sz. alatt kiadott cikkjegyzék alapján kell végrehajtani.

Nem kell leltározni azokat a berendezési tárgyakat (ágy, ágyne-  
mő stb.), anyagokat, amelyek a számadótest anyagi szolgálatának  
nyilvántartásában szerepelnek.

## 2. Leltározás időbeosztása:

- a) Az előkészítő időszak: határidő **január 15-ig.**
- b) A leltározás gyakorlati végrehajtása: **január 31-ig.**
- c) A leltározási kimutatások elkészítése, illetve az előtalált egészségügyi anyag G—2. Utasítás szerinti nyilvántartásba való bevételezése: **február 15-ig.**

## 3. A leltározás gyakorlati végrehajtásának megszervezése:

- a) Ütemterv készítése a leltározás végrehajtási időszakára.
- b) A leltározási bizottság kijelölése.  
A bizottság összetétele:
  - a bizottság elnöke: a számadótest egészségügyi szakközege (orvos vagy felcser),
  - a bizottság tagjai: 1 fő anyagi és 1 fő más beosztású szak-  
közeg.
- c) Jelen utasítás és az ütemterv ismertetése, részletes eligazítás megtartása a számadótest egészségügyi dolgozói és a leltározást végző bizottsági tagok részére.  
Az eligazítást a hadtápparancsnok (anyagi vezető) és a számadótest orvosa közösen tartja.

## 4. A nyilvántartások lezárása:

Az egészségügyi anyagokról vezetett nyilvántartási könyveket (lapokat — kartonokat) **1970. január 31-ével**, a G—2. Utasítás IV. Fejezet 29. pontjában foglaltak szerint le kell zárni.

## 5. A leltározás végrehajtási időszakának feladatai:

- a) A leltározást végző bizottság a leltározási ütemtervben előírt határidőben a leltározást köteles megkezdeni.

A bizottság a leltározás megkezdése előtt köteles ellenőrizni a nyilvántartásokat abból a szempontból, hogy azok előírás-szerűen vannak-e lezárva. Amennyiben a nyilvántartás lezárásával kapcsolatosan észrevételek merülnek fel, azokra a helyszínen tegye meg a szükséges intézkedést, illetve a bizottság vezetője közölje észrevételét a hadtápparancsnokkal (anyagi vezetővel) és a számadótest vezető orvosával.

- b) A bizottság az egészségügyi anyagok leltározását megszámlálás (mérés) útján együttesen köteles végezni.
- c) Javításra vagy egyéb címen kiadott egészségügyi anyagokat az átvételi elismervény alapján meglévőnek kell tekinteni.

#### 6. A leltározási kimutatás kitöltésénél követendő eljárás:

- a) A G—1. Utasítás 1. sz. melléklete szerinti leltározási kimutatásban — értelemszerűen — az egészségügyi anyagokat a cikkjegyzék szerinti sorrendben kell feltüntetni. A leltározási kimutatást **két példányban** kell kitölteni, kitöltésére különös gondot kell fordítani.

A leírt számok javítása, radirozása, vakarása, melyek az eredeti számok felismerését lehetetlenné teszik, **tilos**.

- b) A leltározási kimutatások lapjait kitöltés után össze kell fűzni, borítólappal ellátni és a bizottság elnökének és tagjainak alá kell írni.

#### 7. A leltározás eredményeinek összehasonlítása a nyilvántartásokkal:

- a) A bizottság a nyilvántartások mennyiségét összehasonlítja az előtalált mennyiséggel. A mutatkozó különbséget (hiányt — többletet) a leltározási kimutatás megfelelő rovatába bejegyzi. Ennek megtörténte után **(1970. február 28-ig)** a leltározási kimutatás egyik példányát az előjáró szerv egészségügyi szolgálatához kell felterjeszteni. A másik példány a szervnél (számadótestnél) marad, melynek alapján az előtalált egészségügyi anyagokat az újonnan felfektetett nyilvántartásba be kell vételezni.
- b) A hiányzó egészségügyi anyagokról jegyzőkönyvet kell felvenni és a kártérítési eljárást a mulasztókkal szemben, a Kártérítési Szabályzat előírása szerint le kell folytatni. Ebben a munkában — segítségképpen — a hadtápparancsnok (anyagi vezető) működjön közre.

A leltározási kimutatás és a kárfelvételi jegyzőkönyv alapján a régi nyilvántartásokat 0-ra kell zárni és a G—2. Utasítás 2. sz. mellékletében meghatározott időig, a bizonylatokkal együtt meg kell őrizni.

A G—2. Utasítás szerinti új nyilvántartásokat — ha a számadótest hadtáp (anyagi) szolgálata nem tudja biztosítani, — a BM I/II. Csfség Általános Gazdálkodási Osztálytól kell igényelni.

A leltározás időtartama alatt (1970. január 15—31-ig) egészségügyi anyag kiutalást, vagy beszállítást csak rendkívüli (sürgős) esetben engedélyezünk.

Felhívjuk a figyelmet a leltározás feladatainak megfelelő ütemezés szerinti és határidőre történő betartására, valamint a számadótest kezelésében lévő egészségügyi anyagok pontos leltározásának végrehajtására.

A leltározás befejezése után — munkakapcsolat formájában — a hadtáp (anyagi) szolgálat továbbra is adjon szakmai segítséget az egészségügyi szolgálatnak az anyaggazdálkodással járó feladatok sikeres végrehajtása érdekében.

A leltározás gyakorlati végrehajtását szakközegeinkkel ellenőriztetni fogjuk.

**DR. FÖLDES ISTVÁN** s. k.,

ro. ezredes

BM Egészségügyi Osztály vezetője

**DR. KÓNYA JÓZSEF** s. k.,

r. ezredes

BM I/II. csoportfőnöke