

Elozand merint.

365-

9.

BELÜGYMINISZTERIUM

TITKOS!

10—27/19/1978.

Fló: 969-85

397 *

MINISZTERI MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-án
figyelemmel

A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTER-HELYETTESÉNEK
19/1978. számú
INTÉZKEDÉSE

a Belügyminisztérium és szerveinél dolgozó
szerződéses polgári alkalmazottak nyilvántartásának kiegészítéséről

Budapest, 1978. évi október hó 5-én.

A Belügyminisztériumban és szerveinél dolgozó szerződéses polgári alkalmazottakat a foglalkoztató szervek tartják nyilván. Az országos nyilvántartás hiánya akadályozza, hogy ezen állományhoz tartozók mozgását, adataik változásait nyomon követhessük. Az alapvető információ megteremtéséhez, a 33/1977. BM sz. parancs 1/b. alpontja végrehajtásához szükséges nyilvántartás létrehozására kiadom az alábbi

i n t é z k e d é s t :

1. A BM Hatásköri Lista 12. pontjában felsorolt parancsnokok intézkedjenek, hogy az állományukba tartozó állandó és időszakos polgári alkalmazottakról töltsenek ki két példányban nyilvántartó lapot a következők szerint:
 - a) a munkaviszonyban lévőkről az 1978. október 1-i állapotnak, a későbbiekben alkalmazottaknál a szerződés megkötése időpontjának megfelelően kell a nyilvántartó lapot kitölteni;
 - b) a kitöltött nyilvántartó lap 1. sz. példányát **1978. november 15-ig** küldjék meg a BM IV/I—3. Osztálynak. A 2. sz. példánnyal a BM Országos (Kormányórság) Parancsnokság, a megyei (budapesti) rendőr-főkapitányságok, a Forradalmi Rendőri Ezred személyzeti osztályai, illetve a foglalkoztató szervek kialakítják és naprakész állapotban tartják saját nyilvántartásukat;
 - c) a városi, a járási, a városi-járási és kerületi rendőrkapitányságok a személyi állományról vezetett nyilvántartó könyvbe a szerződéses polgári alkalmazottak adatait is kötelesek bevezetni.

2. Új munkaviszony létesítésekor az állományparanccsal egyidőben, a kitöltött nyilvántartó lapot, valamint az igazolvány kiállításához szükséges fényképet, adatváltozáskor változás-jelentést, a munkaviszony megszűnésekor állományparancsot kell megjelentetni és továbbítani az 1/b. alpontban meghatározott személyzeti szervekhez és a BM IV/I—3. Osztályhoz.
3. A nyilvántartás tartalmazza az azonosító adatokon túl; az alkalmazó szerv és a munkakör megnevezését, a munkaköri kulcsszámot, a munkaviszony kezdetét, a Belügyminisztériumon belül szervek közötti áthelyezéseket, a beosztásban (munkaköri kulcsszámban) történő változást, valamint a munkaviszony megszűnésének időpontját és okát.
4. A Belügyminisztérium szervei, a polgári szervek és személyek részére a nyilvántartásból információt az 1/b. alpontban meghatározott személyzeti szervek, illetve a BM IV/I—3. Osztály adhat.
5. A BM IV/I. (Személyzeti) csoportfőnök gondoskodik az intézkedésben foglaltak egységes végrehajtásáról, a szükséges nyomtatványok rendszeresítéséről és kiadásáról.
A nyilvántartás felállításáról a BM IV/I. csoportfőnök 1979. március 1-ig tegyen jelentést.
6. Ez az intézkedés kiadása napján lép hatályba.

FÖLDESI JENŐ s. k.,
hőr. vezérőrnagy
miniszterhelyettes

Készült: 520 példányban.

Felterjesztve: miniszter elvtársnak,
államtitkár elvtársnak.

Kapják: miniszterhelyettesek,
főcsoportfőnök-helyettesek,
országos parancsnokok,
csoportfőnökök,
önálló és beosztott osztályvezetők,
BM iskolák parancsnokai,
budapesti és megyei rendőr-főkapitányok, helyetteseik,
járási, városi, kerületi rendőrkapitányok,
Hőr. kerület, illetve ezred parancsnokok,
személyzeti szervek.