

12-737

Belügyminisztérium helyettesének 26 sz. parancsa.

Határőrség önálló testületi anyagi és technikai szolgálatának szabályozása.

~~116 péld. fehérv. és v. sz.~~

86 péld. 1958 aug. 7

ótv. sz.

Hóváros

1958. JAN 24

Nincs lot

HK: 10-755/1970. 26
Szigorúan titkos!

BELÜGYMINISZTERIUM

Szám: 12-737/1957.

47

A MINÓSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-ára
figyelemmel

0

**A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTERHELYETTESÉNEK**

26. számú parancsa

**TÁRGY: A Határőrség önálló testületi anyagi és tech-
nikai szolgálatának szabályozása.**

BELÜGYMINISZTERIUM
12—737/1957.

Szolgálati bizalmasra!
SZIGORUAN TITKOS!

A MINŐSÍTÉS MEGSZÜNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. §-
figyelemmel

A MAGYAR NÉPKÖZTÁRSASÁG
BELÜGYMINISZTERHELYETTESÉNEK

26. számú PARANCSA

TÁRGY: A Határőrség önálló testületi anyagi és
technikai szolgálatának szabályozása.

I. Szervezet.

1. A BM. Határőrség Parancsnoksága a Határőrség anyagi és technikai szolgálatának testületi irányító hatósága. Az ezzel járó feladatokat „Hőr. Pk. anyagi helyettese” illetve ennek irányításával a „Hőr” Anyagi és Technikai osztálya” látja el.

A Hőr. Anyagi Technikai osztályának szervezetét a Belügyminiszter elvtárs által jóváhagyott ideiglenes állománytáblázat tartalmazza.

A Hőr. számadótestek az anyaggazdálkodás irányításáa és ellenőrzése tekintetében közvetlenül a Hőr. Anyagi Technikai osztályához tartoznak.

II. Hatáskör.

2. A BM. Határőrség Parancsnoka, illetve a Pk. anyagi helyettese, a szolgálat érdekében önállóan rendelkezik a Határőrség részére kiutalt, valamint a már birtokában lévő anyagi eszközökkel. Ebből kifolyólag felelős a Hőr. csapatainak anyagi felkészültségéért, az anyagi szolgálat szabályszerűségéért, és az általa kiadott, vagy elmulasztott intézkedések anyagi következményeiért.

A Határőrség gazdálkodásában előforduló hibákért és azok következményeiért a Hőr. Pk. anyagi helyettese felelős.

1
206

3. Az anyagi és technikai szolgálat általános elvi, irányító és ellenőrző szerve a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya. Ennek vezetője a legfelsőbb szakmai előljárója az anyagi és technikai szolgálat valamennyi beosztottjának.

A Hőr. Pk. anyagi és pénzügyi helyettesét, a Belügyminiszter a Hőr. Anyagi Technikai osztálya vezetőjét a BM. Anyagi és Technikai Főosztály vezetője véleményének meghallgatásával az anyagi ügyekkel foglalkozó miniszterhelyettes nevezi ki. Hasonlóképpen történik ezek kitüntetése, áthelyezése, megfenyítése, vagy elbocsátása is.

4. A Határőrség anyagi és technikai szolgálatára a Belügyminisztérium által kiadott általános anyaggazdálkodási szabályok érvényesek. Ezekről eltérő, különleges szabályozást a Hőr. Pk. anyagi helyettes javaslatára, csak a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya engedélyezhet.

5. A Hőr. Pk. anyagi helyettese a Határőrség anyagi technikai szolgálatára nézve, testületen belül a legfelső szakmai előljáró.

A Hőr. anyagi technikai osztálya beosztottjait, továbbá a számadótestek hadtáparancsnokait a Hőr. Pk-a nevezi ki. Ezek kinevezése, kitüntetése, áthelyezése, fenyítése, elbocsátása csak a Hőr. Pk. anyagi helyettese véleményének meghallgatása mellett történhet.

6. A Határőrség részére anyagi és technikai szakszolgálatosok tanfolyami kiképzése továbbra is a BM. Anyagi és Technikai Főosztály által szervezett központi szaktanfolyamokon történik. A szakmai továbbképzés megszervezése és irányítása a Határőrség feladata, melynek tematikáját előzetesen a BM. Anyagi és Technikai Főosztály hagyja jóvá.

III. Anyaggazdálkodás.

7. A Határőrség anyaggazdálkodás tekintetében a Belügyminisztérium önállóan tervező és gazdálkodó testülete. A Határőrség anyagszükségletének biztosítása.

- a) központi anyagbeszerzés és kiutalás, valamint
- b) helyi anyagbeszerzés útján történik.

A központi anyagbeszerzést továbbra is a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya végzi. A Határőrség központi anyagbeszerzést nem végez, külön testületi anyagraktárral nem rendelkezik.

A helyi anyagbeszerzés a számadótesteknél történik. Ezt a Hőr. anyagi technikai osztálya irányítja és szabályozza. Hogy mely cikkek esnek központi beszerzés alá, illetve mely cikkek szerezhetők be helyileg, azt a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya által összeállított „Részletes Jegyzék”-ek tartalmazzák.

8. A Határőrség önálló testületi anyagi technikai szolgálata körébe tartoznak:

Az alábbi anyagok:

fegyverzet, lőszer és robbanóanyag,
műszaki, vegyi és hadi műszaki anyagok,
szárazföldi és vízi gépjárművek, üzemanyagok,
lőfelszerelési és vonatanyag,
ruházat, ágynemű és személyi felszerelés,
elhelyezési (épületberendezési) anyagok,
iroda felszerelések, papírfélék,
élelmezés- felszerelési anyagok,
élelmiszerek, termények, tüzelőanyagok,
építő- és épület felszerelési anyagok,

9. A Határőrség anyagtervezésének és anyagellátásának alapja gépjármű és fegyverzet tekintetében a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya által jóváhagyott anyagi és felszerelési állománytáblázatban meghatározott mennyiség, a többi cikkek tekintetében pedig a mindenkori szervezetre meghatározott felszerelési kellálladék.

Hogy mely cikkekből szükséges kellálladékot meghatározni, azt a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya jelöli ki. A Határőrség felszerelési kellálladékát az érvényben lévő

szervezés és az ellátási anyagnormák alapján a Hőr. anyagi technikai osztálya dolgozza ki és azt a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya hagyja jóvá. A kellálladási adatokat csak szervezési, vagy normaváltozás alapján lehet módosítani.

10. A Határőrség anyagi szükségleteinek kielégítéséért a központi beszerzés alá eső cikkek tekintetében —, a Határőrség részére jóváhagyott ellátási terv keretében — a BM. Anyagi és Technikai Főosztály vezetője felelős.

A Határőrség csapatainak, egységeinek ellátásáért, ezek anyagi és felszerelési kellálladékanak feltöltéséért a Hőr. Pk. anyagi helyettese felelős.

11. A Határőrség utánpótlási anyagszükségletét évente önállóan tervezi meg, a számadótestek elemi tervei és a Parancsnokság távlati terve alapján. A tervjavaslatot a BM. Anyagi és Technikai Főosztályához kell benyújtani, amely azt — megtárgyalás után — a Belügyminisztérium anyagtervébe beépíti.

12. A Határőrség anyagellátásának mértékét és ütemét a Belügyminisztérium részére jóváhagyott terv keretében a BM. Anyagi és Technikai Főosztály vezetője határozza meg.

A Határőrség részére jóváhagyott ellátási tervet a Hőr. Anyagi és Technikai Osztálya bontja le számadótestekre. Ez a lebontott anyagmennyiség képezi az alapját a számadótestek negyedévenkénti anyagigényléseinek.

13. A BM. Anyagi és Technikai Főosztálya által a Határőrség részére negyedévenként biztosított anyagmennyiségeket a Hőr. Anyagi Technikai osztálya osztja szét a számadótestek között és a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya ennek megfelelően utalja ki az anyagokat a központi raktárból a Hőr. számadótestek részére. Az anyagfelvételezést a számadótestek a beütemezett időpontban önállóan végzik.

14. A helyi viszonylatban szabadon vagy keret kiutalás alapján beszerezhető anyagokra, továbbá a javítóanyagok egy részére a Határőrség forint keretet, illetve keretutalványt kap. Ezt a Hőr. Anyagi Technikai osztálya osztja szét a számadótestek között a szükségleteknek megfelelően.

15. A Hőr. Anyagi Technikai osztálya központilag nyilvántartja a számadótestek használatában és raktári készletben lévő mindazon cikkeket és anyagokat, amelyekre nézve kellálladék van meghatározva. A nyilvántartást leltározási jegyzőkönyv alapján kell felfektetni, míg a változásokat központi utalványok, anyagátcsoportosítási intézkedések és jóváhagyott kiselejtezési jegyzőkönyvek alapján kell keresztül vezetni.

Az anyagnyilvántartást számadótestenkénti bontásban kell vezetni.

Az anyagnyilvántartás ellenőrzésére a meghatározott időszakonként felterjesztendő „Statisztikai készletjelentés” szolgál.

16. A Határőrség Parancsnoka a számadótestek gépjármű és fegyverzeti anyagát a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya előzetes jóváhagyásával, a többi anyagot pedig saját hatáskörében önállóan átcsoportosíthatja a határőrzés érdekeinek megfelelően. A számadótestek közötti anyagátcsoportosítás nem képezhet jogalapot az ezáltal esetleg előállt relatív kellálladáki hiány központi pótlására.

17. A Hőr. számadótesteknél a kellálladékon felüli anyagkészlet csak a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya által cikkenként külön-külön meghatározott százalékban tárolható. A Határőrség ezt meghaladó készleteivel a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya szükség szerint rendelkezik.

Anyagokat és felszerelési cikkeket más testülethez (pl. Rendőrséghez) csak a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya diszponálhat át.

18. A Belügyminisztériumhoz tartozó testületek anyagellátásának koordinálása, ellátottságuk mértékének figyelemmel kísérése és a fölös anyagok átirányítása érdekében a Határőrség köteles a BM. Anyagi és Technikai Főosztályhoz „Testületi készletjelentés”-t küldeni meghatározott időközökben. A testületi készletjelentés formáját és kötelező tartalmát a BM. Anyagi és Technikai Főosztály határozza meg.
19. A szolgálati célokra használhatatlanná vált anyagok közül azon cikkek kiselejtezését, amelyeket a „Részletes Jegyzék”-ek helyileg kiselejtezhetőknél jelölnek meg, a Hőr. Anyagi Technikai osztálya saját hatáskörben intézi. A Részletes Jegyzék-ek szerint központilag kiselejtezhető cikkeket a Határőrséghez tartozó számadótestek az illetékes BM. központi szertárhoz (raktárhoz) kötelesek beszállítani.
20. A Hőr. Pk-át, kártérítési ügyekben a Kártérítési Szabályzat V. fejezete szerinti II. fokú jogkör illeti meg. A kártérítési összeg mérséklését 5000,— Ft esetenkénti értékhatárig saját hatáskörben engedélyezheti.
A Kártérítési Szabályzat VIII. fejezetében (Ut. 59. pont) felsorolt BM. szervek közé a BM. Határőrség Parancsnokságot is fel kell venni.

IV. Ingatlangazdálkodás. Beruházások.

21. A Határőrség parancsnokságainak, csapatainak és intézeteinek elhelyezésére szolgáló épületek, laktanyák, gyakorló és lőterek, stb. biztosítása a Belügyminisztérium általános ingatlangazdálkodása, illetve beruházási keretében történik.

A Határőrség önálló testületi ingatlangazdálkodása kiterjed:

- a) Szolgálati épületekre és telekingatlanokra,
- b) Testületi szolgálati lakásokra.

A Határőrség szerveinek elhelyezése történhet:

- a) magánosoktól bérelt épületekben,
- b) államosított, vagy kisajátítás révén megszerzett és a Hő. kezelésébe adott épületekben,
- c) állami beruházás keretében épített és a Határőrség kezelésébe adott állami laktanyákban,
- d) idegen tárca (pl. HM.) által ideiglenes használatra átengedett épületekben, laktanyákban.

A Határőrség Parancsnoksága és számadótestei épületek biztosítása érdekében az elhelyező hatóságoknál közvetlenül eljárhatnak, kedvezőtlen határozatok ellen jogorvoslattal élhetnek. Amennyiben az ügy fellebbezési eljárás során az MT. titkárságához kerül, úgy a BM. érdekeit a BM. Anyagi és Technikai Főosztályának kell képviselni.

22. Az ingatlanbérletek ügyeit a Hő. Anyagi és Technikai osztálya saját hatáskörben intézi. A bérleti szerződéseket köteles nyilvántartani az abban vállalat kötelezettségeket teljesíteni, és a biztosított jogokat érvényesíteni.

23. Ingatlanok (épületek, telekrészek) kisajátítását a Határőrség a szolgálat érdekében kezdeményezheti. Kisajátítási ügyekben — a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya előzetes elvi jóváhagyása alapján — önállóan jár el az illetékes helyi, vagy országos hatóságoknál.

24. A Határőrség az éves és a távlati beruházási és ingatlanfelújítási tervjavaslatát — a számadótestektől bekért javaslatok alapján — önállóan állítja össze és nyújtja be a BM. Anyagi és Technikai Főosztályához.

A Határőrség beruházási tervét a belügyi tárca részére jóváhagyott terv keretében, a Belügyminiszter hagyja jóvá.

A beruházások műszaki programját a tervező vállalatnak a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya adja meg a Határőrség javaslata alapján és ugyancsak közli a tervezővel azokat a szolgálati szempontokat, melyeket a műszaki terv elkészítésénél figyelembe kíván vetetni.

A beruházási műszaki terveket a Határőrség Parancsnokának véleményezése után a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya hagyja jóvá.

A Határőrség részére jóváhagyott építési beruházások kivitelezését a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya irányítja és ellenőrzi. Kisebb jelentőségű beruházási munkák lebonyolításával a Határőrség is megbízható (pl. kút-fúrás, toldaléképítkezés).

Az elkészült beruházások műszaki átvételét végző bizottságban legyen képviselve a Határőrség is.

25. A Határőrség köteles az általa használt épületek karbantartásáról folyamatosan gondoskodni.

26. A Határőrség részére ingatlanfelújítási tervet a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya hagy jóvá. Ennek számadótestekre lebontása és az összeg rendeltetésszerű felhasználása a Hőr. Anyagi Technikai osztály feladata.

A hőr. Pk anyagi helyettese felelős azért, hogy a felújítási hitelből beruházásokat ne végezzenek. Ugyancsak felelős a Hőr. használatában lévő épületek állagának megőrzéséért. Ha a szolgálat érdeke megkívánja, esetenként 10 000,— Ft értékhatáron aluli kisebb állagváltotzatásokat saját hatáskörben engedélyezheti (pl. ajtó áthelyezés, ablakvágás).

A felújítási hitel felhasználásáról negyedévenként tájékoztató jelentést kell küldeni a BM. Anyagi és Technikai Főosztályához.

27. A Határőrség kezelésében lévő állami tulajdonú épületekről a Hőr. Anyagi Technikai osztálya köteles ingatlannyilvántartást vezetni.

28. A Határőrség számára fölöslegessé vált épületeket további hasznosítás céljából be kell jelenteni a BM. Anyagi és Technikai Főosztályához. Az épületek felett a a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya rendelkezik. Bár a bérleti viszony megszüntetése a Határőrség hatáskörébe tartozik előzőleg erről is tájékoztatni kell a BM. Anyagi

és Technikai Főosztályát. Ha a bérleményre a BM. más testülete igényt tartana, úgy azt jogfolytonossággal az igénylő testület részére adja át.

A fölöslegessé vált épületeket a Hőr. mindaddig tartozik őrizni, amíg az épület további sorsára nézve a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya nem intézkedett.

A fölöslegessé vált épületek átadását a Határőrség Anyagi Technikai osztálya hajtja végre. Felelősséggel tartozik azért, hogy az átadásra kerülő épületek felszerelése (villany, vízcsap, motorok, stb.) hiánytalan legyen.

V. Ellenőrzés, elszámoltatás.

29. A számadótestek és alegységek gazdálkodását a Határőrség Parancsnoksága rendszeresen ellenőrizni tartozik. Az észlelt hibák kijavítására már a helyszínen intézkedni kell. Az ellenőrzött egységek parancsnokai az ellenőrzött közegeknek gazdálkodásra vonatkozó intézkedéseit kötelesek végrehajtani. Ellenkező esetben az ellenőrzött szerv parancsnokát a Határőrség parancsnoka tartozik felelőségre vonni és az anyagi fegyelem megszilárdítását megfelelő intézkedésekkel biztosítani.

Amennyiben a Határőrség parancsnoka, vagy ennek anyagi helyettese az ilyen esetben szükséges intézkedést elmulasztja az anyagi helyettes, vagy a Hőr. anyagi technikai osztályának vezetője köteles azt a BM. Anyagi és Technikai Főosztálya vezetőjének bejelenteni és erről közvetlen előljárójának jelentést tenni.

30. A számadótestek az élelmiszer-, a termény-, a tüzelőanyag-, az üzemanyag, stb. felhasználásáról a Hőr. Anyagi technikai osztályának havonta tartoznak elszámolni, amely a számadásokat érdemileg felülvizsgálja. A felülvizsgálat eredményéről „Észrevétel”-t kell kiadni, melyben a felfedezett hiányosságok megszüntetésére is intézkedni kell. Az intézkedések végrehajtásáról a számadótestek kötelesek a Hőr. Anyagi Technikai osztályának jelentést tenni.

31. A BM. Anyagi és Technikai Főosztály Vezetője saját hatáskörében anyagszemle, vagy számadásvizsgálat megtartását rendelheti el a Határőrség bármely gazdálkodó szervénél. Az általa kiküldött ellenőrző közegek a hibák kijavítására és a hiányosságok megszüntetésére a helyszínen utasítást adhatnak az ellenőrzött egység hadtápparancsnokának, vagy a szakszolgálat vezetőinek. Utasításukat a „Szemle-jegyzőkönyv”-be is be kell írni. Az ellenőrző közegek egyébként a rájuk nézve általánosan érvényes szabályokban lefektetett jogokat gyakorolhatják.
32. Ha az anyagszemlét a BM. Anyagi Technikai Főosztályának vezetője, ennek helyettesei, osztály-, vagy önálló alosztályvezetői tartják, ezek az észrevételeiket az ellenőrzött egység parancsnokával közlik. Azonnali intézkedéseket az egység parancsnoka köteles végrehajtani. A BM. Anyagi Technikai Főosztálya az általa megtartott ellenőrzésekről a Határőrség Parancsnokságának „Észrevételek”-et küld.

VI. Hatálybalépés.

33. A Határőrség önálló testületi gazdálkodást fokozatosan kell bevezetni úgy, hogy az 1958. január 1-től teljes mértékben megvalósuljon.

Az 1958. évi, valamint az 1958—60-as 3 éves terv előkészítési munkálataiba már a Határőrséget is be kell vonni, hogy az önálló gazdálkodásra való átálláshoz megfelelően tájékozott legyen és kellő mértékben felkészülhessen.

Budapest, 1957. május 24.

Kiadmány hitelélül:

Protzeller Magdolna s. k.
r. fhdgy. TÜK. vezető

Bartos Antal s. k.
miniszterhelyettes

