

BELÜGYMINISZTERIUM  
I/I. Csoportfőnökség

Szám: 59.273/8/1981.

A BELÜGYMINISZTERIUM  
I/I. Csoportfőnökének  
4/1981. számú

K Ö R L E V E L E

a Belügyminisztérium és szervei hivatásos állományából nyugál-  
lományba helyezettek foglalkoztatási óra-keretének felemeléséről.

Budapest, 1981. december 28-n.

- 1./ A Belügyminisztérium nyugdíjmegállapító szerve /a BM I/I. Csoportfőnökség/ a munkát vállaló hivatásos állományból nyugdíjazottak részére - a SZOT Társadalombiztosítási Főigazgatóságga hozzájárulása alapján, korlátozott számban - mentesítési engedélyt adhat a társadalombiztosítási jogszabályok rendelkezéseiben előírt foglalkoztatási óra-keret alól.
- 2./ A mentesítés általában fizikai, valamint a népgazdaság területén jellemzően munkaerőhiánnyal küzdő munkakörökben dolgozni szándékozó, alacsony összegű nyugdíjban részesülő, illetőleg nehéz szociális és anyagi körülmények között élő nyugdíjasok részére adható.
- 3./ A foglalkoztatási óra-keret alóli mentesítés egy, vagy egynél több, de legfeljebb egymást követő három naptári évre kérhető, illetőleg engedélyezhető. A több évre kért mentesítés engedélyezésének feltétele, hogy a nyugdíjas a foglalkoztatási óra-keret felemelésére megjelölt évek alatt azonos munkáltatónál marad alkalmazásban.
- 4./ A mentesítés a nyugdíjas részére kiadott engedélyen feltüntetett időtartamra és feltételekkel érvényes. Azt követően újabb kérelmet kell előterjeszteni.
- 5./ A mentesítést visszamenőlegesen, azaz a tárgyévet megelőző évre kiadni nem lehet. Ezért a nyugdíjasnak megfelelő időben kell előterjesztenie a kérelmét közvetlenül a BM Terv és Pénzügyi Csoportfőnökséghez, a rendszeresített formanyomtatványon, /Melléklet./

34d

45-1/14/81.

ÁBTL - 1.11.1. - II. s. - 45-1/14/1981. /1

17

6./ A nyomtatványt a nyugdíjasok volt szolgálati helyük, illetőleg lakóhelyük szerint illetékes belügyi szerv pénzügyi szervétől szerezhetik be. A nyomtatvány sokszorosításáról az említett pénzügyi szerveknek kell gondoskodni.

7./ A körlevélben foglaltak 1982. január 1-től alkalmazhatók. Ezzel egyidejűleg a 4/1979. számú BM I/I. Csoportfőnöki közlevél hatályát veszti. *Váto*

Felkérom a belügyi szervek vezetőit /parancsnokait/, hogy a 19/1972. számú belügyminiszteri parancs szerint a gondoskodási körükbe tartozó nyugdíjasokat, valamint területük Nyugdíjas Bizottságát a körlevélben foglaltakról tájékoztassák.



*Kincses Zoltán*  
/: Kincses Zoltán :/  
r. vezérőrnagy  
főcsoportfőnök-helyettes

Készült: 300 példányban.  
Felterjesztve: Pénzügyi - Anyagi-Műszaki miniszterhelyettes elvtársnak.  
Kapják: osztó szerint.  
Nyt.szám: 4-15-11-981.

FIGYELEM: Kitöltés előtt olvassa el a tuloldali tájékoztatót!

K É R E L E M

a 17/1975. /VI.14./ MT számú rendeletben előírt, a nyugdíjak folyósítását korlátozó foglalkoztatási órakeret alóli mentesítéshez.

A nyugdíjas neve, rendfokozata: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Anyja neve: .....  
Lakcíme /irányítószáma/: .....  
Nyugdíjazásának éve: .....  
Nyugdíjmegállapító határozata száma: .....  
Nyugdíjfolyósítási törzsszáma: .....  
Nyugdíjának jelenlegi havi összege /családi pótlék, lakbérhozzájárulás nélkül/: .....Ft.  
Háztartásában élő, jövedelemmel nem rendelkező családtagok száma ..... fő.  
Korábban részesült-e órakeret módosításban: igen - nem<sup>+</sup>  
Ha igen, melyik szerv engedélyezte, mely évekre: .....  
A munkakör pontos megnevezése, amelyre a mentesítést kéri: .....  
Mióta dolgozik jelenlegi munkáltatójánál /év, hó/: .....  
Hosszabb ideig /több évig/ kíván-e ennél a munkáltatónál alkalmazásban állni: igen - nem<sup>+</sup>  
Mentesítési kérelmének rövid indokolása: .....  
Anyagi és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.  
Kérem .....évre /évekre/ a munkakörökre előírt évi foglalkoztatási órakeret ..... órára történő felemelését.

Kelt:.....

.....  
a nyugdíjas aláírása

<sup>+</sup> A megfelelő választ aláhúzással kell jelölni.

A D A T K Ö Z L É S

/a nyugdíjast foglalkoztató munkáltató tölti ki/

A tuloldalon is megnevezett nyugdíjas:.....

a./ jogviszonya, amelyen a munkavállalása alapul:

- munkaviszony, szöv. tagság, egyéb /megbízás, stb./<sup>+</sup>

b./ munkakörének pontos megnevezése, FEOR száma: .....

- a munkakör: fizikai - nem fizikai

c./ keresetének évi /vagy havi átlagos/ összege: .....Ft

A nyugdíjast az órakorlátozás alóli mentesítésre kért évben /években/ és óraszámban a megjelölt munkakörben foglalkoztatni kívánjuk.

Megjegyzés: .....

Kelt: .....

<sup>+</sup> A megfelelő választ aláhuzással kell jelölni.

PH. a munkáltató /megbízottja/ aláírása

T Á J É K Ö Z T A T Ó

- 1./ E nyomtatványon az a belügyi nyugdíjas terjeszthet elő mentesítési kérelmet, akit hivatásos állományból helyeztek nyugállományba. A mentesítés megadásához csak minden kérdésre pontos választ tartalmazó kérelem-nyomtatvány fogadható el.
- 2./ A munkáltatói adatközlés kitöltése minden esetben szükséges.
- 3./ Munkaviszonyban /szövetkezeti tagsági viszonyban stb./ foglalkoztatott nyugdíjas nyugdíja folyósítására /korlátozására/ vonatkozó rendelkezéseket az 52/1979./XII.30./ MT sz. rendelettel módosított 17/1978. /VI.14./ MT sz. rendelet, illetve az 1/1980./I.30./, a 4/1980./XII.20./ és az 1/1981./XI.14./ SZOT sz. szabályzatokkal módosított 3/1978./VI.14./ SZOT sz. szabályzat tartalmazza.
- 4./ A mentesítés - indokolt esetben - egynél több, azonban legfeljebb egymást követő három évre kérhető. A több évre kért mentesítés engedélyezésének feltétele, hogy a nyugdíjas az órakerét felemelésére megjelölt évek alatt azonos munkáltatónál marad alkalmazásban. A mentesítés a nyugdíjas részére kiadott engedélyen felfüntetett időtartamra és feltételekkel érvényes.
- 5./ A mentesítés visszamenőleges időtartamra nem adható meg. Ezért a nyugdíjasnak megfelelő időben kell előterjesztenie a kérelmét, közvetlenül a BM Terv és Pénzügyi Csoportfőnökség címére /Budapest, Pf. 314. irányítószám: 1903/.
- 6./ A kérelem-nyomtatvány a nyugdíjas volt szolgálati helye, vagy lakóhelye szerinti belügyi szerv pénzügyi szervétől szerezhető be.

## *Tisztelt nyugdíjasunk!*

Tájékoztatjuk, hogy a Minisztertanács 5/1981. (III. 16.) számú rendeletében foglaltak alapján **1982. január 1-től** a szolgálati és rokkantsági nyugdíj folyósításának munkaviszony, szövetkezeti tagsági viszony, bedolgozói, illetőleg munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony, vagy keresőfoglalkozás esetén történő korlátozására a **társadalombiztosítási jogszabályok rendelkezései az irányadók.**

Az új szabályt valamennyi, a fegyveres erők és a fegyveres testületek, **hivatásos állományából nyugdíjazottakra alkalmazni kell,** függetlenül nyugállományba helyezésük időpontjától, valamint a nyugdíjat megállapító határozaton szereplő más rendelkezéstől, vagy a birtokukban levő egyéb igazolásban foglaltaktól.

**Munkavállalás mellett a szolgálati és a rokkantsági nyugdíj folyósításának alapvető szabályai 1982. január 1-től a következők:**

1. **Fizikai munkakörben** a nyugdíjas naptári évenként általában **840 órát,** meghatározott munkakörökben pedig **1260 órát dolgozhat** nyugdíja korlátozása nélkül. Néhány munkakörben pedig korlátozás nélküli a foglalkoztatási lehetőség. Ilyen munkakörök pl.: fűtő, portás, ór, fizikai állományú rendész.

A foglalkoztatási órakeret szempontjából **figyelembe kell venni mindazt az időt,** amelyre a nyugdíjast kereset illetve meg, továbbá azokat a napokat, amelyekre táppénzt, baleseti táppénzt, betegségi segélyt kapott.

**Nem fizikai munkakörben** a nyugdíjas ugyancsak az említett órakereteken belül foglalkoztatható nyugdíja korlátozása nélkül, de ezen belül is addig, amíg keresete a naptári évben a 30 000,— Ft-ot, illetőleg ezen belül addig, amíg a keresetének és a nyugdíjának összege együttesen az évi 120 ezer forintot nem haladja meg.

Az évi 30 000, Ft-os keretösszeg az irányadó — az órákorlátozás nélkül — arra a nyugdíjasra is, aki nem munkaviszony-

ban, szövetkezeti tagsági viszonyban, vagy bedolgozóként, hanem egyéb munkavégzésért, tevékenységért pl. a megbízási jogviszony keretében díjazásban, tiszteletdíjban stb. részesül.

A nyugdíjfolyósítást korlátozó összegkeretek szempontjából lényegében minden munkavégzésből származó — alapvetően a nyugdíjjárulék fizetési kötelezettség alá eső — **pénzbeni és természetbeni juttatást figyelembe kell venni.** Legáltalánosabb a munkaviszonyból származó kereset. Egyéb jogviszonyban (pl.: megbízási) végzett tevékenységért járó minden díjazást, tiszteletdíjat stb. a keretösszegbe be kell számítani, attól függetlenül, hogy abból nyugdíjjárulékot vagy jövedelemadót kellett-e leróni.

Abban az esetben, ha a **nyugdíj és a kereset együttes összegére** (évi 120 ezer forint) kell figyelemmel lenni, nyugdíjként az évenként felemelt, kiegészítésekkel növelt, esetleges levonások nélküli nyugdíj összeget kell számításba venni. Ha a nyugdíjhoz kivételes ellátást folyósítanak, a nyugdíj összegébe ezt be kell számítani. A nyugdíjjal együtt folyósított, kitüntetés alapján járó ellátás, családi pótlék, a házastárs, valamint a gyermek után járó jövedelem pótlék összegét figyelmen kívül kell hagyni.

Mind a foglalkoztatások idejét, mind a kereseteket **egybe kell számítani**, ha a nyugdíjast a naptári évben több munkáltatónál foglalkoztatják.

2. A nyugdíjasnak jelentős érdeke fűződik ahhoz, hogy a személyére irányadó óra-, illetőleg összegkereteket figyelemmel kísérje, mert azok túllépése esetén nyugdíja folyósítását a túllépés hónapjától szüneteltetik, vagy korlátozva folyósítják. Az összegkeret jelentős túllépésének az a következménye is lehet, hogy a nyugdíj folyósítását a tárgyévén túl is szüneteltetik. (A jogalap nélkül felvett nyugdíjat a folyósító szerv tartozásként előírja.) Ezért fontos, hogy a nyugdíjas az őt foglalkoztató munkáltatónál **ismerje meg és tisztázza** milyen korlátozó szabályok vonatkoznak rá.
3. A foglalkoztatási keretek folyamatos figyelemmel kísérése érdekében a munkáltatók kötelesek **nyugdíjas-nyilvántartó**

**lapot felfektetni** és vezetni az általuk foglalkoztatott nyugdíjasokról. A nyilvántartó lapot vezető munkáltatónak be kell jelentenie a nyugdíjat folyósító szervhez, ha a nyugdíjas a személyére vonatkozó keretet túllépte, illetőleg a tárgyévet követően a nyilvántartó lapot a folyósító szervhez meg kell küldenie.

A nyugdíjast is terheli bejelentési kötelezettség. Mégpedig minden olyan tényt, adatot, illetve változást köteles bejelenteni a Nyugdíjfolyósító Igazgatósághoz — kivéve a nyugdíjasnyilvántartó lapra felvezetett adatokat —, amely a nyugellátásra jogosultságot vagy a nyugellátás folyósítását érinti.

4. A nyugdíjak folyósítását korlátozó óra- és összegkeretek alól indokolt esetben mentesítés adható.

A belügyi hivatásos állományból nyugdíjazottak az órakeret alóli mentesítésre irányuló kérelmet közvetlenül a BM Terv és Pénzügyi Csoportfőnökséghez nyújthatják be, az e célra rendszeresített — volt szolgálati helyük pénzügyi szerveinél beszerezhető — úrlapon. A nem fizikai munkakörben dolgozó nyugdíjas személyére irányadó összegkeret alóli mentesítést a nyugdíjast foglalkoztató **munkáltatónak kell kérnie** a felette felügyeleti jogkört gyakorló minisztertől, országos hatáskörű szerv vezetőjétől. (Az így kapott mentesítés egyben az óra-korlátozás alól is mentesítést jelent.)

### **Tisztelt Nyugdíjasunk!**

Kérjük, hogy munkavállalás esetén a tájékoztatóban foglaltakat is szíveskedjék figyelemmel kíséreni!

További nyugdíjas éveikhez erőt és egészséget kívánunk!

Budapest, 1981. december

**BM Terv és Pénzügyi Csoportfőnökség**