

2.sz.példány.

A BM III/5.Osztály
MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

A személyi állomány egészségének, testi épségének, szolgálat- és munkaképességének megóvása, a biztonságos szolgálat és munkavégzés feltételeinek megteremtése érdekében, a balesetek megelőzése végett a Magyar Népköztársaság Belügyminiszterének 35/1981.számu Parancsa alapján a vonatkozó rendeletek, jogszabályok és óvórendszabályok rendelkezéseivel összhangban kiadom a BM III/5. Osztály Munkavédelmi Szabályzatát.

Általános rendelkezések

- 1./ A Munkavédelmi Szabályzat / továbbiakban: MVSZ./ a BM III/5.Osztály munkavédelmi alapszabálya.
Célja, hogy meghatározza azokat a rendelkezéseket, amelyek a munkavédelem terén alkalmazni kell a különböző szolgálati helyeken és munkakörökben szolgálatot teljesítők, illetve dolgozók tevékenysége során.
- 2./ Megszegése - a cselekmény, mulasztás, vagy annak nyomán bekövetkezett esemény súlyától és jellegétől függően - fegyelmi, szabálysértési, illetve büntető eljárást vonhat maga után.

- 3./ A BM III/5.Osztály valamennyi alegységénél, a szolgálati sajátosságok által meghatározott keretek között beosztási és munkaköri csoportokra jellemző eltérések figyelembe vételével biztosítani kell a személyi állomány egészségének és testi épségének fokozott védelmét.
- 4./ A munkavédelemre különös gondot kell fordítani és azt a BM III/5.Osztályon folyó tevékenység szerves részeként, mint összbelügyi munkát kell végezni és végeztetni.

I. fejezet

1. A MVSZ. Hatálya

- 1.1./ A Szabályzat rendelkezéseit - ahol az kivételt nem tesz - a hivatásos állományúak, a kinevezett és szerződéses polgári alkalmazottak, / továbbiakban együtt: személyi állomány / tekintetében kell alkalmazni.

II. fejezet

2. A munkavédelmi tevékenység rendszere

- 2.1./ A BM III/5.Osztály Vezetőjének és helyettesének munkavédelmi jog- és feladatköre:

A BM 35/1981.sz. parancsa 11-27-ig pontjai tartalmazzák.

2.2./ A BM III/5.Osztály munkavédelmi megbizottjának feladata és jogköre:

2,201./ A BM III/5.Osztály munkavédelmi megbizottja munkavédelmi feladatát az Osztály Vezetőjének közvetlen irányítása alatt végzi. E tevékenység végzéséhez szükséges időt részére a BM III/5.Osztály Vezetője munkaidőn belül biztosítja.

2.202./ Feladatai:

- A BM 35/81.sz.parancsában / BM Szervek Munkavédelmi Szabályzata / a BM III/5.Osztály MVSZ-ben előírtak a munkavédelmi rendeletek, óvórendszabályok, MSZ szabványok alkalmazásában, végrehajtásában és ellenőrzésében a parancsnokok segítése;
- A szolgálati és munkahelyi munkavédelmi szemlék megszervezése, a szemle alkalmával készített jegyzőkönyvekben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése;
- A balesetelhárítási oktatás megszervezésének segítése;
- A munkavédelmi engedélyezési eljárásnál, a gépek, berendezések, létesítmények használatbavételénél és üzembehelyezésénél munkavédelmi vélemény adása;
- A munkavédelmi feladatok megszervezésében való részvétel, azok megvalósításának ellenőrzése;
- A munkavédelmi propagandatevékenység végzése;
- A szolgálati, üzemi balesetek, szolgálati betegségek kivizsgálásában való részvétel, a balesetek nyilvántartására és bejelentésére vonatkozó rendelkezések maradéktalan végrehajtása, illetve ennek elősegítése;
- A BM III/5.Osztály Vezetőjének rendszeres beszámolás a baleseti helyzetről, a leggyakrabban előforduló veszélyforrásokról, egészségügyi ártalmakról és azok felszámolására teendő, illetve tett intézkedésekről;

- A munkavédelmi szabályozó rendszer változásainak figyelemmel kísérése;
- Az évente tartandó - BM III/5. Osztály munkavédelmi helyzetét és tevékenységét értékelő - vezetői értekezletre beszámoló jelentés készítése;
- Szükség esetén a munkavédelmi intézkedési tervek kidolgozásában való részvétel;
- MVSZ. kiegészítésében, módosításában való részvétel;
- Új szolgálati, illetőleg munkahelyek, valamint berendezések továbbá az újonnan beszerzett, felújított technikai felszerelések gépek, illetőleg egyéb eszközök ellenőrzése munkavédelmi / biztonsági, egészségvédelmi / vonatkozásban;
- A meglévő berendezések bővítésénél, létesítmények átalakításának tervezésénél, gépek és technikai eszközök átcsoportosításánál és az új szolgálati, illetőleg munkafolyamatok bevezetésénél a biztonsági szempontok végrehajtásának ellenőrzése.

2.203. Jogai:

- Javaslattétel a BM III/5. Osztály vezetőjének, alárendelt szervek vezetőinek, parancsnokainak a munkavédelmi tevékenység anyagi és erkölcsi ösztönzésre, illetve a súlyos munkavédelmi mulasztást elkövetők fegyelmi felelősségre vonására;
- A munkavédelmi megbízott jogosult minden olyan gép, berendezés leállítását javasolni, melynek üzemeltetése nem felel meg az előírásoknak és a veszélyhelyzet olyan, hogy a baleset bekövetkezését eredményezheti. / Az üzemeltetés veszélyességéről az érintett szerv parancsnokát tájékoztatni kell. /

- Munkavédelmi jellegű problémával, vagy vitás kérdésekkel közvetlenül fordulhat az Egészségügyi Csoportfőnökség munkavédelmi felügyelőihez.

2.3. Közvetlen parancsnokok munkavédelmi feladata és jogköre:
/ alosztályvezetők, titkárságvezető /

2.301. A közvetlen parancsnokok, a szolgálat és munkavégzés egészséges és biztonságos feltételei megvalósításának érdekében kötelesek:

- fokozott figyelmet fordítani beosztottaik egészségvédelmére, az egészséget és testi épséget fenyegető veszélyek elhárítására, az egészségkárosodások megelőzésére;
- hatékony intézkedéseket tenni a munkaegészségügyi, biztonságtechnikai feltételek javítására, a feltárt munkavédelmi hiányosságok határidőre történő felszámolására;
- szigorúan betartani és betartatni a balesetelhárítási és az egészségvédelmi előírásokat / MVSZ. szakmai óvórendszabályok, a speciális szabályok, szabályzatok /, a végrehajtást ellenőriztetni, illetőleg esetenként személyesen ellenőrizni;
- gondoskodni, hogy a beosztottaik munkavédelmi oktatásokon megjelenjenek, az oktatás megtörténjen;
- baleset esetén a kivizsgálás haladéktalan megkezdését biztosítani a sérült részére kárigény bejelentési felhívás megküldéséről gondoskodni;
- 72 órán belül a baleseti jegyzőkönyv 4 példányban történő felvételéről;

- gondoskodni arról, hogy a személyi állomány tagjai a kötelező orvosi vizsgálatokon megjelenjenek;
- munkavédelmi intézkedési tervhez javaslatot készíteni;
- A különböző feladatok meghatározásához a baleseti veszélyekre és a szükséges magatartási szabályokra külön felhívni az állomány figyelmét;
- intézkedik az idegen nyelvű kezelési utasítások, prospektusok, gépkönyv, technológiai utasítás magyar nyelvű biztosítására;
- az éves munkavédelmi szemléken feltárt - BM KEP hatáskörét érintő - észrevételekről, hiányosságokról a BM III/5. Osztály munkavédelmi megbizottjával együttműködve tájékoztatja az Épületkezelőség vezetőjét.

2.4. Kijelölt orvos munkavédelmi feladatai és jogköre:

- 2.401. - a BM III/5. Osztály munkavédelmi megbizottjával együttműködve kezdeményezi a munka- és egészségügyi körülmények javítását, a szolgálati megbetegedések megelőzését, ellenőrzi az észrevételekre tett intézkedéseket;
- meghatározza a baleseti jegyzőkönyvben a sérülés körismervét és súlyosságát, az egészségügyi szabadság, illetve táppénzes állomány kezdetének időpontját, és a jegyzőkönyvet a kézhezvételtől számított 5 napon belül eljuttatja a BM III/5. Osztály munkavédelmi megbizottjához. A jegyzőkönyv második példányát csatolja az egészségügyi könyvhöz;
 - együttműködésével segíti a BM III/5. Osztály munkavédelmi megbizottját az MVSZ és a különböző tervek elkészítésénél az egészségügyi jellegű kérdésekben;

- a munkavédelmi - munkaegészségügyi szempontból időszakos orvosi vizsgára kötelezettek megjelenését, illetve a vizsgálat eredményeit figyelemmel kíséri;
- végzi az elsősegélynyújtásra kijelöltek felkészítését / évi 1 alkalommal, 8 órában./

2.5. Riasztási, mentési szabályzat.

2.501. A tűzvédelmi felelős köteles tűz esetére riasztási tervet készíteni.

A riasztási tervet a vonatkozó tűz elleni védekezésről szóló rendelkezések alapján kell elkészíteni azt a változásoknak megfelelően módosítani.

III. fejezet.

3. A foglalkoztatás munkavédelmi feltételei.

3.1. Előzetes orvosi vizsgálatok.

- 3.101. Adott beosztásban, munkakörben csak olyan személyt szabad foglalkoztatni, aki az egészséges és biztonságos munkavégzés szempontjából egészségileg, fizikailag, szellemileg megfelel és a szükséges szakmai és munkavédelmi ismeretekkel rendelkezik.
- 3.102. Az egészséges alkalmasságot az előzetes, illetőleg az időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatok keretében folyamatosan ellenőrizni kell.
- 3.103. A hivatásos és a szerződéses polgári alkalmazotti állományba kerülőknek - a véglegesítés, illetve ki-nevezés előtt - , a 3.1 pontban előírt orvosi vizsgát meg kell ismételni.

- 3.1o4. A tervezett munkakörbe való alkalmatlanság esetén más munkakörbe beosztani csak az Orvosi Hivatal egyetértésével szabad.
- 3.1o5. Távírász munkakörbe való felvétel, illetve véglegesítés előtt műszeres hallásvizsgálat kötelező.

3.2. Időszakos orvosi vizsgálatok:

- 3.2o1. A BM állományában szolgálatot teljesítők - a vonatkozó BM egészségügyi parancsok alapján - , kötelesek évente időszakos orvosi vizsgálatokon megjelenni.
- 3.2o2. Az előzetes és időszakos orvosi alkalmassági vizsgálatok rendjét, módját és részletes szabályait a BM egészségügyi Szabályzatában foglalt rendelkezések határozzák meg.
- 3.2o3. Maradandó halláskárosodás esetén intézkedni kell a munkaképességcsökkenés mértékének megállapítására.

IV. fejezet.

4. A munkavédelmi oktatás rendje.

4.1. Munkavédelmi oktatás általános szabályai:

- 4.1o1. A személyi állomány egészére kitejedően oktatás útján gondoskodni kell az egészségvédelem, a balesetelhárítás általános és speciális szabályainak, a biztonságos munkavégzés, a szolgálati feladatok végrehajtási módjainak elméleti és gyakorlati megismertetéséről, a veszélyhelyzetben szükséges magatartási szabályok elsajátításáról.

A munkavédelmi oktatást úgy kell megszervezni, hogy a személyi állomány megfelelő mértékben elsajátítsa az egészséges és biztonságos szolgálat ellátásával, illetve munkavégzéssel kapcsolatos magatartási szabályokat, továbbá azok alkalmazásával megvédje saját és mások testi épségét, egészségét.

- 4.1o2. A munkavédelmi oktatást a személyi állomány veszélyeztetettségének megfelelő differenciáltsággal, a továbbképzések valamennyi szintjén meg kell tartani, különös tekintettel azokra, akiknek szolgálati tevékenysége, illetve munkája közvetlenül, vagy közvetve kihat az egészséges és biztonságos szolgálati, illetve munkakörülmények megtartására.
- 4.1o3. Az oktatásokat munkaidőben kell tartani.
- 4.1o4. Az elméleti, illetve gyakorlati oktatást az osztályvezető vagy az általa kijelölt oktató tisztek végzik, akik megfelelő szakmai gyakorlattal és elméleti felkészültséggel rendelkeznek.
- 4.1o5. A hivatásos állományúak balesetelhárítási oktatását - új felvételes, áthelyezett és vezényelt személy esetében - a szolgálati hely szerinti alosztályvezető, a munkavédelmi felelős bevonásával köteles biztosítani.
- 4.1o6. Az oktatás megőrténtét melléklet szerinti kimutatásokon kell feltüntetni és aláíratni a jelenlevőkkel és az oktatást tartó személlyel. A munkavédelmi oktatási napló egy példányát a kiképzési naplóhoz kell csatolni, míg a másik példányt a BM III/5.Osztály munkavédelmi megbizottjának kell megküldeni, közvetlenül az oktatás befejezése után.

4.2. Ujonnan belépő, felvételre kerülő személyek munkavédelmi oktatása.

4.201. Minden ujonnan személyi állományba kerülő részére a szolgálat, munka megkezdése előtt, elméleti és gyakorlati oktatást kell alkalmazni, az általános és beosztásra, munkahelyére vonatkozó egészségvédelmi és balesetelhárítási ismeretekből.

4.2011. Az oktatásnak ki kell terjedni:

- 35/1981./X.12./ BM számú parancs vonatkozó részére.
- BM III/5.Osztály Munkavédelmi Szabályzatára,
- szakmai óvórendszabályok előírásaira,
- beosztásával, munkájával kapcsolatos egyéb előírásokra, utasításokra,
- munkafolyamatok baleseti veszélyeire,
- szükséges védőeszközökre és védőfelszerelésekre, azok használatára,
- elektromos áramütés veszélyeire,
- elsősegélynyújtás módjaira,
- baleset esetén szükséges teendőkre.

Az oktatott személy önálló munkavégzésre, szolgálatba addig nem osztható be, amíg az ismereteket el nem sajátította, s erről oktatója meg nem győződött.

4.202. A visszakérdezés alkalmával az oktatott anyag elsjátításának tényét írásban kell rögzíteni. Az oktatás időtartama 4 óránál kevesebb nem lehet.

Az oktatást 10 napon belül végre kell hajtani.

4.3. Évenkénti ismétlődő munkavédelmi oktatás:

4.301. Évente egy alkalommal legalább egy órás időtartamu munkavédelmi oktatást kell tartani az osztály állományába tartozó személyeknek.

4.302. Az oktatást munkaterületenként kell megtartani.

Az oktatásnak tartalmazni kell a MVSz és egyéb speciális előírások mindazon pontjait, amelyek az adott munkaterületre vonatkoznak.

Ki kell térni mindazon változásokra, új előírásokra, utasításokra, stb. ami a biztonságos munkavégzés érdekében szükséges.

4.4. A szakmai képzéssel és továbbképzéssel kapcsolatos munkavédelmi követelmények.

4.401. Minden olyan jellegű szakmai képzésen, továbbképzésen, ami munkavégzéssel, szolgálati feladat ellátásával kapcsolatos és a végrehajtás során a - munkavédelmi előírások nem ismeretéből, vagy szabálytalan munkavégzésből eredően - személyi állomány tagja baleseti veszélyhelyzetbe kerülhet, veszélyforrás alakulhat ki, baleset is bekövetkezhet, minden esetben ki kell térni:

- a vonatkozó előírások, utasítások, szabályzatok stb. felsorolására,
- az oktatás tárgyát képező munkavégzésre, szolgálati feladatra vonatkozó konkrét előírásokra,
- magatartási szabályokra,
- bekövetkezett veszélyhelyzet esetén szükséges teendőkre,
- baleset esetén a mentés módjára, elsősegélynyújtó módszerekre,
- jelentési kötelezettségeire.

- 4.4o2. A BM III/5. Osztály minden alosztályán ki kell jelölni azokat, akik szükség esetén elsősegélynyújtási feladatokat látnak el.
A kijelölést úgy kell végrehajtani, hogy a szolgálati helyeken, a szolgálati beosztás időpontjától függetlenül minden időben legalább 1 fő elsősegélynyújtó rendelkezésre álljon.
- 4.4o3. Az alapellátási orvossal is egyeztetni kell az oktatás tervezésénél, hogy a kiképzési tematikában biztosítva legyen az évi egyszeri legalább 8 órás összevont elméleti és gyakorlati oktatás a kijelölt elsősegélynyújtók részére.
- 4.4o4. Az alapellátási orvos egyszemélyben felelős, hogy az általa tartott elméleti, gyakorlati oktatáson az alkalmazási készség szintjének eléréséig gyakoroltassa a legfontosabb ellátást.

V. fejezet.

5. Egyéni védőeszközök, védőital, tisztálkodási eszközök és szerek juttatása.

- 5.1. Az állomány részére juttatandó egyéni védőeszközök eljárási rendjét a Ruházati Szakutasítás módosításának hatálybalépését követően a jelen munkavédelmi szabályzat függelékébe fogja meghatározni.

VI. fejezet.

6. Munkavégzésre szolgálatteljesítésre vonatkozó rendelkezések.

6.1. Általános magatartási szabályok:

- 6.1o1. A személyi állomány munkavédelmi kötelességei:
A személyi állomány valamennyi tagja - saját maga és mások egészségének, testi épségének megóvása érdekében kö-

teles:

- szolgálatának, munkájának, ellátása során az előirt balesetelhárítási és munkavédelmi szabályokat betartani, a rábizott eszközöket, anyagokat a munkavédelmi követelményeknek megfelelően használni,
- a balesetelhárítási, munkavédelmi oktatáson, képzéseken, továbbképzéseken megjelenni és az ott szerzett ismereteket gyakorlati tevékenysége során alkalmazni,
- a tőle telhető, és elvárható módon egészségvédelemben közreműködni és munkavédelemmel kapcsolatos feladatok végrehajtását elősegíteni,
- a veszélyhelyzetben az egészségkárosodások elhárítására, illetőleg a súlyos balesetek bekövetkezésének megakadályozására a személyi állomány tagja öntevékenyen és kellő hatékonysággal köteles eljárni.

6.1o2. A munkakörének betöltéséhez szükséges előzetes és időszakos orvosi vizsgálaton köteles résztvenni.

6.1o21. A szolgálati helyén mindenkor a szolgálat ellátására munkavégzésre alkalmas állapotban kell megjelenni, és a munkát az előírásoknak megfelelően végezni.

6.1o3. A rendelkezésre bocsátott eszközöket, anyagokat a szolgálat, illetőleg a munka megkezdése előtt a számára előirtak szerint megvizsgálni, azokat rendeltetés-szerűen, a kezelési és a technikai utasítás szerint használni, a részére meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni.

6.1o4. Az előirt és a rendelkezésre bocsátott védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni.

6.1o41. Szolgálati, illetve munkahelyén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani, a be nem tartók figyelmét erre felhívni.

- 6.1o5. A szolgálat ellátása, illetőleg a munkavégzés közben észlelt veszélyt jelentő rendellenességeket a tőle elvárható módon megszüntetni, vagy a parancsnoktól intézkedést kérni.
- 6.1o6. Balesetet, sérülést, rosszulletet, üzemzavart munkanapokon az alosztályvezetőnek, munkaszüneti napokon az osztály ügyeletesnek jelenti.
- 6.1o7. A személyi állomány valamennyi tagja felelősséggel tartozik a munkakörének ellátásával kapcsolatos egészségügyi és munkavédelmi előírások, szabályok, utasítások, valamint az 5.1. pontban foglaltak betartásáért.
- 6.1o8. Amennyiben a szolgálati, illetve a munkakörülmények olyanok hogy bárkinek életét, testi épségét, vagy egészségét közvetlenül veszélyeztetik, - a veszély elhárításáig - szolgálatot ellátni, munkát végezni, illetve arra utasítást adni tilos az alábbi esetek kivételével, amikor is a munkavédelmi szabályzatot csak az adott lehetőségek korlátai között kell alkalmazni:
- a./ A rendkívüli eseményekkel összefüggésben a balesetek megelőzése, életmentés, elsősegélynyújtás.
 - b./ A BM szervek fegyverzetét, anyagkészletét, technikai eszközeit, különösen fontos dokumentumait fenyegető veszély, valamint egyéb jelentős népgazdasági kár elhárítását célzó tevékenység esetén.
- 6.1o9. A hivatásos állományuak az eskü szellemében feladataikat rendkívüli esetekben - akkor is kötelesek teljesíteni, ha az testi épségük vagy életük kockáztatásával jár.
- 6.11o. A személyi állomány tagja a szolgálati munkahelyen csak olyan tevékenységet folytathat, a 6.1o8. a, b, pontja kivételével, amelyhez a szükséges szakmai és munkavédelmi ismeretekkel, kellő gyakorlattal rendelkezik.

6.111. A szolgálati munkahelyen tilos minden olyan magatartás, amely az egészséges és biztonságos munkavégzést akadályozná.

6.2. Szolgálatteljesítéssel, munkavégzéssel kapcsolatos munkavédelmi előírások.

6.2o1. MVSZ nem érinti azokat az előírásokat, amelyeket a különböző óvőrendszabályok és érvényes rendeletek, parancsok, utasítások egyértelműen szabályoznak.

6.2o2. Ha valamely munkát egyidejűleg két vagy több személy végez, az egyik legrátermettebb, leggyakorlottabb szak tudású személyt - a többiek tudomására hozatalával - meg kell bízni a munka irányításával.

6.2o3. Ahol egyidejűleg több alosztály dolgozóját foglalkoztatják a munkavégzést munkavédelmi szempontokból is össze kell hangolni.

Amennyiben az adott alosztálynál külső szerv dolgozói végeznek munkát, az általuk végzett munkaterületen az üzemeltető alosztály biztosítja a munkavédelmi előírások feltételeit.

6.2o4. A BM III/5.Osztály területén fokozott hatóképességű veszélyforrásokkal járó munkahelyek:

- savas akkumulátor helyiség,
- akkumulátortöltő helyiség,
- alkatrész-mosó helyiség,
- vegyi raktár,
- trafóház, illetve az elektromos kapcsoló helyiség,
- klíma helyiség.

6.2o5. Fokozott hatóképességű veszélyekkel járó munkák:

- akkumulátor töltése, javítása,
- hirtechnikusi munkák,
- anyagmozgatás, szállítás, rakodás, anyagtárolás,

- lövészet,
- villanszerelői és egyéb elektromossággal kapcsolatos munkavégzés,
- gépjármű vezetés.

6.3. Belépési tilalom alá vont munka és szolgálati helyek:

- 6.301. Az alábbiakban felsorolt helyekre csak az oda beosztottak, illetve felügyelettel megbízottak léphetnek be:
- akkumulátor helyiség,
 - mérég-vegyszer raktár,
 - lőszer-raktár,
 - kazánház,
 - erőmű,
 - trafóház, kapcsolóhelyiség,
 - klíma helyiség,
- 6.302. Egy fő nem végezhet munkát, nem láthat el szolgálatot:
- villanszerelési munkáknál,
 - különböző erősáramu elektromos berendezéseknél, azok javításánál,
 - mobil agregát üzemeltetésnél.

6.4. Elsősegély biztosításának rendje.

- 6.401. A 4.402. pontban meghatározottak alapján minden munkahelyen és szolgálati helyen 1-1 fő olyan személy jelenlétét kell biztosítani, akik képzett elsősegélynyújtók.
- 6.402. Baleset bekövetkezése esetén az elsősegélynyújtó köteles a baleseti sérültet legjobb tudása szerint ellátni, szükség esetén orvost, illetve mentőt hívni.
- 6.403. Minden alosztályon egy feltöltött nagyméretű mentődoboznak kell lenni, hogy szükség esetén minden időben hozzáférhető legyen.

VII. fejezet.

7. Munkavédelmi eljárások rendje:

7.1. Épületek, létesítmények, munkaeszközök üzembehelyezé-
zésére vonatkozó eljárási szabályok:

- 7.1o1. A BM III/5.Osztály területén új létesítmény, objektum épület létesítésénél, felújításánál, átalakításánál, bővítésénél a munkavédelemmel összefüggő jogszabályok és belügyi rendelkezések, valamint a vonatkozó szabványok és műszaki előírások szerint kell eljárni.
- 7.1o2. A munkavédelmi követelmények érvényesítésével kapcsolatos feladatokat a 35/81.sz.BM parancs 42-50 pontjai tartalmazzák. A beruházásoknál a 47/1979/XI.3o./ MT rendelet 18 §-ban foglaltak alapján a beruházó köteles közölni a tervezővel a munkavédelmi követelmények kielégítéséhez szükséges adatokat.
- 7.1o3. A BM III/5.Osztály Vezetője vagy helyettese az új létesítmény, berendezés, gép használatbavétele, üzemeltetése, illetve üzembehelyezése során a munkavédelmi alkalmasságot - a 35/81. sz. BM parancs 2.sz. mellékletében foglalt szempontok alapján - felülvizsgálja, az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek megléte esetén a használatbavételt, üzembehelyezést, munkavédelmi szempontból írásban engedélyezni.
- 7.1o4. A használatba vételig, az üzembehelyezést megelőzően a szükséges előírt műszeres méréseket, vizsgálatokat el kell végeztetni / földelés, ellenállás mérés, világítás erősségének mérése, zajszint mérés stb./.

7.2. Épületek, munkaeszközök karbantartására vonatkozó rendelkezések.

7.2o1. Az egészséges és biztonságos munkavégzés érdekében a munkaeszközök, épületek tervszerű karbantartása a BM KEP vezetőjének hatáskörébe tartozik.

7.2o2. A szolgálat ellátása, illetve a munkavégzés során a közvetlen baleseti veszéllyel fenyegető hiányosságokat azonnal, a közvetlen baleseti veszélyt nem okozó rendellenességeket pedig legkésőbb a karbantartási terv soron következő ütemében kell elhárítani.

7.3. Munkavédelmi ellenőrzések, szemlék.

7.3o1. Az egészséges és biztonságos szolgálati - valamint munkakörülmények fenntartása, illetve folyamatos javítása céljából évenként munkavédelmi szemlét kell tartani a BM III/5.Osztály területén.

7.3o2. A szemlebizottság összetétele:

Elnök: az Osztályvezető helyettes / v. megbizottja /

Tagjai: - a BM III/5.Osztály munkavédelmi megbizottja,
- alapellátási orvosa,
- a szakszervezet illetékes képviselője.

7.3o3. A munkavédelmi szemlének ki kell terjedni az ellenőrzött alosztály szolgálati és munkahelyeire,
- előző szemle jegyzőkönyveiben előirtak végrehajtására,
- biztonságtechnikai állapotára, elhasználódásának fokára,
- tisztaság, rend, világítás, szociális létesítmények állapotára,
- munkavédelmi szempontból kifogásolható, előírásoktól eltérő körülmények vizsgálatára,
- balesetelhárítási oktatások megtartásának, dokumentálásának ellenőrzésére,

- minden olyan körülményre, ami a biztonságos munkavégzést akadályozza,
- a balesetek, foglalkozási betegségek bejelentésére, kivizsgálására,

- 7.3o3l. A munkavédelmi szemléről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell:
- szemlebizottság tagjainak nevét, beosztását, rendfokozatát,
 - az ellenőrzött szerv pontos megnevezését és az ellenőrzés idejét,
 - az észlelt újabb hiányosságokat,
 - a korábban feltárt hibákat, melyeknek megszüntetésére nem került sor,
 - a hiányosságok megszüntetésére szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek nevét és a végrehajtás határidejét.
- 7.3o4. Amennyiben a munkavédelmi szemlejegyzőkönyvben újból előirt feladatokat a felelős személy saját hibájából nem javította ki, az alosztály vezetője köteles fegyelmi felelősségre vonást alkalmazni.
- 7.3o5. Munkavédelmi szemlejegyzőkönyvet iktatószámmal kell ellátni és a BM III/5.Osztály Vezetőjének bemutatni.
- 7.3o6. A munkahelyek, szolgálati helyek műszeres vizsgálatát a szükséges, vonatkozó rendeletekben meghatározott időben, illetve szükség szerint - ha a munka és szolgálati körülmények változnak, romlanak - kell végezni.
- 7.3o7. Szolgálati vagy üzemi baleset bekövetkezése esetén - amennyiben az indokoltnak látszik - a sérült véralkohol vizsgálatát el kell rendelni.

7.4. Szolgálati és üzemi balesetek bejelentésének, kivizsgálása és nyilvántartása:

a 35/1981.BM parancs 125, 126, 127, 128, 129. pontjai alapján.

- 7.4o1. Ha a személyi állomány tagja sérülést szenvedett, köteles azt közvetlen parancsnokának, vezetőjének jelenteni, amennyiben sérülése miatt arra nem képes, a jelentési kötelezettség a sérült közvetlen munkatársát terheli.
- 7.4o2. A személyi állomány valamennyi tagja köteles a tőle elvárható módon a balesetet szenvedett sérülten, vagy egyéb módon életveszélybe kerültet segítségben részesíteni.
- 7.4o3. A sérült személy alosztályvezetője a tudomására hozott, vagy az általa észlelt balesetet, - amennyiben az előre láthatóan szolgálat, illetve munkakiesést okoz - azonnal jelentse az osztály vezetőjének, és erről értesítse a helyi munkavédelmi megbizottat.
- 7.4o4. A szolgálati baleseteket, a munkaköri ártalmak által előidézett megbetegedéseket, valamint a három napon túli munkaképtelenséggel járó üzemi balesetek kivizsgálását - az Osztály munkavédelmi megbizott bevonásával - az adott alosztály vezetője köteles azonnal, de legkésőbb 24 órán belül megkezdeni. A kivizsgálás során meg kell állapítani a baleset okát, körülményeit és hasonló esetek megelőzése érdekében haladéktalanul meg kell tenni a szükséges intézkedést.
/ veszélyforrás megszüntetése, rendkívüli oktatás stb./
- 7.4o5. Szolgálati betegség alatt azt a bejelentési kötelezettség alá eső, illetve kártalanításra jogot adó betegséget kell érteni, amelyben a személyi állomány tagja szolgálatának, munkakörének ellátása során, azzal közvetlen összefüggésben betegedett meg. A szolgálati betegség körét és az ezekkel kapcsolatos eljárási rendet külön rendelkezések határozzák meg.

- 7.4o6. A bekövetkezett balesetről 72 órán belül a jegyzőkönyvet fel kell venni és haladéktalanul megküldeni az Osztály munkavédelmi megbizottjának a további eljárásra, hogy a jegyzőkönyv 30 napon belül felterjeszhető legyen az Egészségügyi Csoportfőnökség Közegészségügyi és Munkavédelmi Osztályára.
- 7.4o7. A baleseti jegyzőkönyv késedelmes beküldéséért a BM III/5.Osztály munkavédelmi megbizottja a felelős.
- 7.4o8. A BM III/5.Osztály vezetője vagy munkavédelmi megbizottja távbeszélőn köteles a BM Egészségügyi Csoportfőnökség Közegészségügyi és Munkavédelmi Osztályát értesíteni, illetve a rendőrségi vizsgálat megindítására intézkedni, ha a szolgálati vagy üzemi baleset:
- a sérült halálával járt,
 - három, vagy annál több személy egyszerre szenvedett sérülést,
 - az orvos véleménye szerint életveszélyes sérülés,
 - súlyos csonkulás,
 - érzékszerv elvesztése, feltűnő torzulás,
 - mérgezést, bénulást,
 - elmezavart okozott.
- 7.4o81. Az érintett alosztályvezetőjének felsorolt esetekben gondoskodni kell arról, hogy a vizsgálat lefolytatásáig a helyszín érintetlen maradjon, kivéve, ha a sérült mentése e nélkül nem volna biztosítható.
- 7.4o82. A helyszín megváltoztatására, illetőleg a munka folytatására írásban - indoklással ellátva - az alosztályvezető engedélyt adhat:
- további veszély elhárítása,
 - jelentős szolgálati, illetve gazdasági érdek azt szükségessé teszi. Ez esetben a helyszínről rajzot vagy fényképfelvételt kell készíteni és tárgyi bizonyítékul szolgáló eszközöket megőrizni.

- 7.4o9. A balesetekről készült sérülési jegyzőkönyvet az Osztály munkavédelmi megbizottal is alá kell iratni, aki annak példányát a BM Egészségügyi Csoportfőnökség Közegészségügyi és Munkavédelmi Osztályának köteles megküldeni 30 napon belül.
- 7,4lo. A baleset minősítésére jogosult parancsnok - a BM III/5. Osztály vezetője - a baleseti jegyzőkönyv aláírásával egyidőben a sérülést elszenvedett részére / elhalálozás esetén a közvetlen hozzátartozó részére / a melléklet szerinti " HATÁROZAT"-ot köteles átadni.
- 7.5. Szolgálati és üzemi balesetektől, foglalkozási megbetegedésektől, ártalmaktól eredő kárigény bejelentésének szabályai:
- 7.5o1. A hivatásos állományúak szolgálati baleseteiből, foglalkozási ártalmaktól, megbetegedéséből kárigény bejelentésre vonatkozó előírásokat a 16/1978. / III.1. /MT sz.rendelet és a 4/1978/III.5/ HM sz. rendelet tartalmazzák.
- 7.5o2. Polgári alkalmazottak is kártérítési igénnyel élhetnek, a vonatkozó rendelkezés figyelembe vételével.
- 7.5o3. Kárigényekkel kapcsolatos eljárások pontos időben történő végrehajtásáért annak az alosztálynak a vezetője a felelős, ahol a baleset történt.
- 7.5o4. A keletkezett iratokat - baleseti jegyzőkönyv, kárigény bejelentő lap, stb. az osztály munkavédelmi megbizottjához kell megküldeni, aki a kárigény jogosságának elbírálása céljából a Pénzügyi Osztály által felterjeszti a BM I/I Csoportfőnökséghez, aki a döntésről értesíti a sérültet és a BM III/5.Osztály vezetőjét.

VIII. fejezet.

8. Tervek, készítése.

- 8.1. A BM III/5.Osztály munkavédelmi megbizottja szükség esetén - az illetékesek bevonásával - munkavédelmi intézkedési tervet köteles készíteni.
- 8.2. A végrehajtásról a munkát értékelő éves beszámolóban tesz jelentést.

IX. fejezet.

9. AZ MVSz hatálybelépésének szabályai

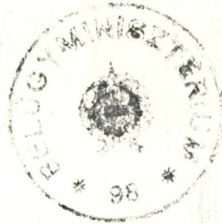
- 9.1. A BM III/5.Osztály Munkavédelmi Szabályzata jogszabály érvényű Osztályvezetői utasítás, hatálya kiterjed az osztály területére.
- 9.2. Ha a központi rendelkezések, magasabb szintű / kormány, miniszteri, SZOT / rendeletek, utasítások, szabályok, vagy a szolgálati-, illetve munkahelyek megváltozott körülményei, valamint a beérkező javaslatok indokoltá teszi, a MVSz-t módosítani kell. A kiegészítéseket, módosításokat a kiadott példányokhoz csatolni kell.
- 9.3. A MVSz-t szükség szerint, de legalább évente felül kell vizsgálni. Ha egyharmada módosul új MVSz-t kell kiadni.
- 9.4. A MVSz-t a BM III/5.Osztály vezetője módosíthatja, vagy kiegészítheti. A módosítás, vagy kiegészítés utasításnak minősül.

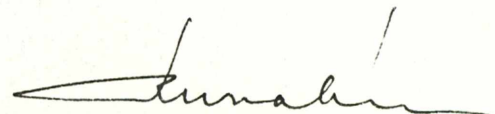
A munkavédelmi tevékenységgel kapcsolatban mindazon kérdésekben, amelyre a jelen szabályzat utasítást, rendelkezést nem tartalmaz, vitás esetekben a BM I/III. Csoportfőnökség jogosult állásfoglalásra.

A munkavédelmi Szabályzat a kiadása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 98-3-10/1976. számon kiadott MVSZ hatályát veszti.

Felkérem a párt- és tömegszervezeteket, hogy a személyi állomány egészsége és testi épsége védelmére, a szabályzatban foglaltak végrehajtásához nyújtson segítséget.

Budapest, 1983. február 4-én.




Ruzsa Károly r. ezredes
Osztályvezető

Készült: 11 pld-ban. 24 lapon.

Kapják: elosztó szerint.

T A R T A L O M J E G Y Z É K

I.	MVSz Hatálya	2 oldal
II.	A munkavédelmi tevékenység rendszere	2 oldal
III.	A foglalkoztatás munkavédelmi feltételei	6 oldal
IV.	A munkavédelmi oktatás rendje	7 oldal
V.	Egyéni védőeszközök, védőital, tisztálkodási eszközök és szerek juttatása	11 oldal
VI.	Munkavégzésre szolgálat-telje- sítésre vonatkozó rendelkezések	11 oldal
VII.	Munkavédelmi eljárások rendje	15 oldal
VIII.	Tervek készítése	21 oldal
IX.	A MVSZ hatálybalépésének Sza- bályai	21 oldal.

A MUNKAHELYEKEN LÉVŐ BERENDEZÉSEK ÉS ESZKÖZÖK ÜZEMELTETÉSI
ÉS KEZELÉSI SZABÁLYAI.

1. A berendezéseket és eszközöket csak a kezelési utasításban meghatározott szabályok értelmében - a külső kezelőgombok, kapcsolók és dugaszoló csatlakozók útján - szabad üzemeltetni.
2. SZIGORUAN TILOS a kezelőtávirászoknak a berendezések záró és fedőlapjainak leszerelése, a belső szerkezet érintése, javítása s bármilyen jellegű módosítása.
3. A berendezések cseréje a távirászok részéről csak akkor engedélyezett ha azok egyszerű ki-be dugaszolással elvégezhetők. A szükséges és engedélyezett berendezések cseréje alkalmával a cserét végző távirász köteles a megfelelő áramtalanításról gondoskodni. Az érintett berendezések körét a munkahelyi utasítás szabályozza.
4. Biztosíték csere és egyéb engedélyezett művelet végzése során be kell tartani az áramütés elleni védelem szabályait. Amennyiben kéziszerszám alkalmazása válik szükségessé, az csak kellően szigetelt eszköz lehet.
5. Valamennyi állandó és ideiglenes munkahelyen csak a szabványban előirt életvédelmi földelés elkészítése után kezdhető meg a munka.
6. Az állandó és ideiglenes munkahelyeken a földelés ellenállás mérését a gazdasági csoport megfelelő szakmai végzettséggel és műszerrel rendelkező szakembere végzi 1, illetve 3 évenként.
Az osztályhoz tartozó többi erősáramu hálózat mérését külső vállalat végzi 3 évenként.
7. Minden munkahelyen be kell tartani a tűzvédelmi szabályokat.

8. Műszereket és villamos kézi szerszámokat érintésvédelmi meg-
hibásodás esetén tovább használni tilos. Javításra le kell
adni a műszaki raktárba.
9. A nem nagyfeszültségű vezetékek / antenna, telefon / érinté-
se esetén is be kell tartani az áramütés elleni védelem sza-
bályait.
10. Az osztály technikai berendezéseit javítani, karbantartani,
cserélni csak az erre kiképzett beosztottak, illetve külső
vállalat, a vonatkozó szabályok és előírások szerint végez-
hetik.
11. Az objektum területén erősáramu hiba esetén a gazdasági cso-
port villanyszerelőjét - munkaidőn túl az erőmű kezelőjét -
kell értesíteni.
12. Valamennyi javító műhelyben a javítandó berendezéseket úgy
kell elhelyezni, hogy balesetet ne okozzanak és a helyiség-
ben a közlekedést ne akadályozzák.
13. Szállítási és rakodási munkáknál az anyagmozgatás előírásait
be kell tartani / emelhető súlyhatárok, gyűrű viselés, táro-
lási magasság, közlekedő utak stb./
14. A TG-mosó helyiségben mosás közben csak a munkát végző be-
osztott tartózkodhat, védő álarcban.
15. A körfűrész, villanykőszőrűt, esztergapadot csak a gépek
használatára kioktatott beosztottak használhatják.
16. A műszaki raktárban a polcok terhelhetőségét figyelembe véve
szabad rakodni. A rakodáshoz megfelelő biztonságos létrát
vagy lépcsőt kell használni. A közlekedő utakat szabadon kell
hagyni.
17. A vegyi raktárban az ott tárolt vegyszerekre előírt szabályo-
kat szigorúan be kell tartani.

IDEIGLENES TELEPÜLÉSEKRE VONATKOZÓ EGYÉB KEZELÉSI ÉS ÜZEMEL-
TETÉSI SZABÁLYOK.

1. Antenna telepítés esetén - háztetőn, oszlopon vagy fán- a biztonsági öv, biztosító kötéll és gumitalpu cipő használata kötelező.
2. Tilos antennát erősáramu szabadvezeték közvetlen közelébe telepíteni.
3. Mobil üzemű településnél - terepen - zivatar esetén a munkát be kell szüntetni az antennákat le kell földelni és a berendezéseket kikapcsolni. Favázás kocsit esetén a kocsit el kell hagyni.
4. Minden olyan technikai eszközökkel felszerelt gépkocsit, amelyben település esetén az országos hálózatról, vagy aggregátról dolgoznak - vagy bármely más módon előállított nagyfeszültséget / 48 volt felett / használnak - el kell látni ÉV-relével, valamint a település megkezdése előtt megfelelő életvédelmi földeléssel.
5. Agregátort csak földeléssel lehet üzemeltetni.
6. A gépjárművekben beépített technikai eszközök biztonságos rögzítéséről minden indulás előtt meg kell győződni. A nem beépített berendezések ideiglenes rögzítéséről gondoskodni kell.
7. A gépjárműben mozgás közben csak rögzített ülésen lehet utazni.
8. Technikai berendezésekkel beszerelt járművel csak két személy hagyhatja el a telephelyet / gépkocsivezető, és parancsnok/.
9. Terepen végrehajtott akciók során a lehetőséghez mérten biztosítani kell az étkezés, tisztálkodás és pihenés higiéniai feltételeit.
10. Akkumulátorok szerelése és karbantartásakor a megfelelő védőfelszerelés - gumikesztyű, gumikötény - használata kötelező.

C I M G Y Ü J T E M É N Y

A Szabályzat rendelkezéseihez kapcsolódó, jogszabályokról, belügyi rendelkezésekről, valamint az alkalmazandó különböző szakmai óvórendszabályokról, Magyar Szabványokról.

- A társadalombiztosításról szóló 1975. évi II. törvény és a végrehajtására vonatkozó 17/1975./VI.4./ MT számú rendelet.
- A Minisztertanács 55/1980. /XII.20./ számú rendelete az 1975. évi II. tv. végrehajtására kiadott 17/1975./VI.4./ MT számú rendelet módosításáról és kiegészítéséről.
- A fegyveres erők és fegyveres testületek hivatásos állományának szolgálati viszonyáról szóló 1971. évi 10. sz. törvényerejű rendeletnek az egészség és testi épség védelmével kapcsolatos 26-29 §-ai és ennek belügyminiszteri végrehajtási utasításának megfelelő pontjai.
- Az 1975. évi 29. számú törvényerejű rendelettel módosított, a Munka Törvénykönyvéről szóló 1967. évi II. törvénynek a munkavédelemmel kapcsolatos 51-54 §-ai.
- A fegyveres erők és fegyveres testületek hivatásos állományu tagjainak nyugdíjáról szóló 22/1971./VI.1./ Korm. számú rendelet és annak belügyminiszteri végrehajtási utasítása.
- A Minisztertanács 47/1979. /XI.30./ számú rendelete a munkavédelemről.
- A Minisztertanács 64/1980./XII.29./ számú rendelete a munkavédelemről szóló 47/1979./XI.30./ MT. számú rendelet módosításáról.

- A Minisztertanács 16/1978./III.1./ számú rendelete a fegyveres erők, a fegyveres testületek és a rendészeti szervek kártérítési felelősségéről és annak végrehajtására kiadott 4/1978. / III/5./ HM számú rendelet.
- A 7/1979./BK.4./ számú belügyminiszteri utasítás a 16/1978./III.1./ MT számú rendelet és a 4/1978./III/5./ HM számú rendeletnek a Belügyminisztérium és az Állami Tűzoltóság területi szerveinél történő végrehajtásáról.
- Az Országos Munkavédelmi Bizottság 1/1981.OMB számú 1981.március 31-i irányelve.
- Az 1/1979.számú belügyminiszteri utasítás a Belügyminisztérium belső ellenőrzési tevékenységének továbbfejlesztéséről.
- Az egészségügyi miniszter 3/1979./V.29./ EÜM számú rendelete az egyéni védőfelszerelésekről.
- Az egészségügyi miniszter 2/1981./II.7./ EÜM számú rendelete a munkahelyek általános egészségügyi követelményeiről.
- Az egészségügyi miniszter 3/1981./II.14./ EÜM számú rendelete a foglalkozási betegségek bejelentéséről és kivizsgálásáról.
- A 021/1973. számú belügyminiszteri paranccsal kiadott belügyminisztérium - Egészségügyi Szabályzatának az előzetes és időszakos egészségügyi alkalmassági vizsgálatok végzésének szabályai 131-154 §-ai.
- A Központi Statisztikai Hivatal Elnökének 2/1980. /VII. 31. / KSH számú rendelkezése az üzemi balesetek statisztikai bejelentéséről és nyilvántartásáról.

- II-1 I. Az egészségügyi baleset elhárító és egészségvédő óvórendszabály. / Egészségügyi miniszter 23/1970. EÜM.sz. utasítás/

- II-2 II. Orvosi
/ Egészségügyi miniszter 5/1970. EÜM.sz.utasítása/

- 05-1 Közlekedési baleset - elhárító és egészségvédő óvórendszabály.
I. Gépjárművek javítása /8/1969.KPM sz. utasítás/

- 05-3 III. Távközlés.
/ 31/1969. KPM sz. rendelet /
- 05-4 IV. Anyagmozgatás, Anyagtárolás.
/ 2/1972.KPM.sz. rendelet /

- MSz 1972/1-72 Érintésvédelmi szabályzat 1000 V-nál nem nagyobb feszültségű erősáramú villamos berendezések számára.

- MSz 1585 Üzemi Szabályzat erősáramú villamos berendezések számára.

A nehézipari miniszter 3/1980. /I-30./ NIM.sz. rendelete a kötelező villamos biztonságtechnikai vizsgálatról.

A későbbiekben megjelenő rendelet, illetve MSz szabvány, a hatályba lépéstől számítva értelemszerűen vonatkozik a szervnél végzett vagy végeztetett munkára.