

Szám: 50-6/3/1975.

Sorszám: 5

~~A MINŐSÍTÉS MEGSZÚNT
az 1995. évi LXV. tv. 28. § (2)
bekezdésére figyelemmel.~~

SZIGORUAN TITKOS!	
Iktatószám: 65-14-21/75	L. sz. 8
Érkezett: 1975. <u>VII.</u> 12.	
Ügyintéző:	

K Ö R L E V É L

Budapest, 1975. július hó 10-n

B. ab.

Pr. 117.07.15.

David el

Tárgy: A 03/1974. BM számú paranca 3. pontjában meghatározott feladat végrehajtása.

A 03/1974. BM számú paranca 3. pontjában foglaltak végrehajtásáról és az 1975. I. félévi hálózati statisztikai adatszolgáltatásról az alábbiakban rendelkezünk.

I.

- 1./ A hálózat átminősítését 1975. október 1-ig kell végrehajtani.
- 2./ A hálózat átminősítése az új kategóriáknak megfelelő besorolás, a szervezési alapoknak a hatályos paranca fogalmaival történő jelölése.
- 3./ Az átminősítés okmánya a "Kérdőív", amelyet a nyomozó állít ki. A kitöltés módját a "Nyilvántartási Szabályzat" és e körlevél tartalmazza.
- 4./ Az átminősítés tartalmilag a következők szerint történjen:
 - a/ A 01/1963. BMH.sz.paranca szerint lojális alapon beszervezett ügynököket titkos munkatársakká kell átminősíteni. A "Kérdőív" 10. pontjában foglalt "beszerzés alapja" rovatba lojális alapot kell megjelölni. Párttag lakás tulajdonosnál és a párttag rezidenenél hazafias szervezési alapot kell szerepeltetni.
 - b/ Olyan esetben, ha a beszerzés terhelő adatok alapján történt, azonban a terhelő adat már elévült, vagy az

1970. évi 7. tvr., vagy az 1975. évi 7. tvr. alapján kegyelmi rendelkezés alá esett, beszerzési alapként a tényleges együttműködési alapot kell feltüntetni.

- c/ Terhelő adatok alapján beszervezettként kell minősíteni azokat az ügynököket, akikkel szemben büntető eljárás megindítására alkalmas adatok állnak rendelkezésre.
- d/ Komromittáló adatot kell feltüntetni a beszerzés alapként abban az esetben, ha a beszerzés ténylegesen ezek felhasználásával történt és ezek az adatok még jelenleg is időszerűek. Ellenkező esetben a tényleges együttműködési alapot kell szerepeltetni.
- e/ Anyagi érdekeltségi alapon beszervezett ügynökként kell minősíteni:
- azokat a fizetésben vagy fizetéskiegészítésben részesülő ügynököket, akik a hálózati munkát ezért vállalták;
 - a hálózat azon tagjait, akiket terhelő vagy kompromittáló adatok alapján szerveztek be, azonban a terhelő adat elévült, közkegyelmi rendelkezés alá esett, vagy a kompromittáló adat időszerűtlenné vált és a további együttműködést csak anyagi ellenszolgáltatásért vállalták.
- f/ Nem minősül anyagi érdekeltség alapján beszervezettnak:
- a lakbérkiegészítés címén anyagi juttatásban részesülő T-lakás tulajdonos;
 - a hálózatnak az a tagja, aki a kiesett munkaidő pótlása céljából, illetve költségeinek fedezésére anyagi ellenszolgáltatást kap.

A lojális és hazafias alapon beszervezett személyeknél, ha a rendszeres anyagi juttatást átlagon felüli hirszerzési lehetőségük vagy személyi képességeik honorálásáért, illetve azért kapták, mivel a hálózati munkával összefüggésben jelentős és folyamatos jövedelemkiesésük van,

másodlagosan fel kell tüntetni a "Kérdőív" 11.pontjánál az anyagi érdekeltséget.

g/ Egyéb érdekeltséget kell feltüntetni:

- a 01/1963.BMH parancs alapján lojális alapon be szervezett börtönügynököknél;
- a BM II/I. csoportfőnök engedélyével kiadott büntetlen előéletet igazoló hatósági erkölcsi bizonyítvány felhasználásával végrehajtott be szervezéseknel;
- a rendőrségi hozzájárulástól függő állásokban elhelyezkedők, illetve foglalkozást folytatók be szervezése esetében;
- kitiltás vagy rendőri felügyelet alóli mentesítés felhasználásával végrehajtott be szervezéseknel;
- szabálysértési eljárás megindításának, vagy a szabálysértési eljárás során kiszabott büntetés mellőzésével végrehajtott be szervezések esetén.

A felsoroltakon kívül egyéb érdekelttség alapján be szervezetteknek kell minősíteni mindazokat az ügynököket, akikre sem a terhelő, sem a kompromittáló, sem az anyagi érdekelttség, mint szervezési alap nem alkalmazható.

5./ A hálózati munkáról szóló szabályzat II/A. pontja alatt tárgyalt "A hálózat felhasználás szerinti osztályozása" és a III/A. pont alatt részletezett "A be szervezés alapjai"-nak rendelkezései a "Kérdőív" rovataiban nem lehetnek ellentétben egymással.

6./ A "Kérdőív" 8.pontja a szervezési elvre /vonal, objektum, konkrét ügy/vonatkozik.

a/ A hálózat tagjait alapvetően a vonalas szervezési elvnek megfelelően kell besorolni.

- b/ Objektumi szervezési elvet előszörban a börtönhálózat;
- c/ Konkrét ügy megjelölést előszörban a fogdaügynökség vonatkozásában kell szervezési elvként alkalmazni.

II.

Az átminősítések nyilvántartási feladatait a 01/1975. számú államtitkári parancs I.mellékleteként kiadott "A Rendőrség Bűnügyi Hálózati Nyilvántartási Szabályzata " szerint kell végrehajtani.

A végrehajtás érdekében:

- 1./ a kapcsolattartónak az átminősítéskor minden meglévő /foglalkoztatott, pihentetett/ hálózati személyről - a Kitöltési Utasítás és a Kódexotár felhasználásával - "Kérdőív" kell kiállítani.
- 2./ A "Kérdőív" 7-13-ig terjedő és a 16. rovatait az 1975. január 1-1, a többi rovatot az átminősítés időpontjában fennálló állapot szerint kell kitölteni.
 - a/ Amennyiben a fent kiemelt rovatokhoz beírandó változásoknál 1975. január 1-e után változás következett be, úgy az új adatot és a változás időpontját a "Kérdőív" 4. oldalán lévő "Változások" rovatába, sorrendben fel kell jegyezni.
 - b/ A "Változások" rovatánál szerepeltetni kell a pihentetési időpontot /kezdetét és végét/, ha a hálózati személy:
 - 1975. január 1-én pihentetés alatt állt;
 - 1975. január 1-ét követően a pihentetését jóváhagyták.
 - c/ Azokról a hálózati személyekről, akiknek átadására 1975. január 1-ét követően a BM II.Főcsoportfőnökség szervein

belül került sor, a "Kérdőívet" az új kapcsolattartónak kell kiállítania, és a "Változások" rovatába az átvétel időpontját és az átadó szervet be kell jegyezni.

- 3./ A rendőri /bűnügyi/ helyettes elvtársak gondoskodjanak arról, hogy a kitöltött és a vezető által ellenőrzött kérdőíveket a bűnügyi nyilvántartó további feldolgozásra, a hálózati személyt foglalkoztató szervektől folyamatosan megkapják, és az 5.pontban meghatározott határidőig feldolgozzák.
- 4./ A rendőrfőkapitányság bűnügyi nyilvántartója a szabályzat szerinti nyilvántartási kartonokat készítse el. A régi nyilvántartási kartonok alapján ellenőrizze, hogy minden hálózati személyről állítottak-e ki kérdőívet.
A K-lakások III.K. cimkartonjait a saját nyilvántartási adatai alapján töltsse ki. A K-lakásokat minden esetben annál a bűnügyi szervnél kell feltüntetni, ahol a lakás fenntartásáról és ellátásáról gondoskodó nyomozó szolgálati helye van. Az így elkészített anyagokat rendezze és központi egyeztetésre készítse elő.
- 5./ A rendőri /bűnügyi/ helyettes elvtársak a bűnügyi nyilvántartó részére biztosítsák a feldolgozáshoz szükséges segítséget, és gondoskodjanak arról, hogy a biztonságos szállítás követelményeinek betartása mellett - a BM Nyilvántartó Központ 2. Osztályán - az általuk később meghatározandó, 1975. szeptember 1. és 1975. október 1. közötti időpontban - egyeztetésre jelentkezzen.
- 6./ A BM Nyilvántartó Központ 2.Osztálya gondoskodjon a nyilvántartási adatok kiegészítéséről és módosításáról, valamint a gépi adathordozókra történő felvételének előkészítéséről.
- 7./ A BM Nyilvántartó Központ 2.Osztálya és a rendőrfőkapitányságok bűnügyi /operatív/ nyilvántartói az ügynökséggel kapcsolatos, illetve az átminősítés előtt keletkezett nyilvántartási kartonjait 1975. július 1. után rendezze

és selejtezésre készítse elő. A selejtezést 1976. július 1. és 1976. december 31. között a titkos ügykezelési szabályzat szerint hajtsák végre.

III.

Az átminősítések időszakában kerül sor az 1975. I. félévi statisztikai adatszolgáltatásra, amelynek felterjesztési határideje kivételesen 1975. augusztus 15. A rendőrség bünygyi hálózatának statisztikai adatszolgáltatását a 01/1975. számú államtitkári parancs II. számú mellékleteként kiadott, "A Rendőrség Bünygyi Hálózatának és Operatív Tevékenységének Statisztikai Szabályzata" /a továbbiakban: statisztikai szabályzat/ szerint kell végrehajtani.

1./ A kapcsolattartónak "Hálózati Statisztikai Adatlap"-ot /a továbbiakban: adatlap/ kell kitölteni minden olyan hálózati személyről /K-lakásról/, akit 1975. január 1-én foglalkoztattak /használtak/, vagy aki azóta került nyilván-
tartásba.

Kivételt képeznek azok a hálózati személyek /K-lakások/, akiket 1975. I. félévében más rendőri szervnek vagy szak-
szolgálatnak adtak át. Ezekben az esetekben az átvevő szerv két adatlapot állít ki. Az egyiket az átadó szerv megnevezésével, az átadás időpontjának és az előző kapcsolattartónak a megjelölésével a dossziében szereplő adatok alapján, a másikat pedig a saját nevében. Az első adatlapon tehát a beszámolási időszak 1975. január 1. és az átadás időpontja közé esik, a második adatlapon pedig az átvétel időpontjától 1975. június 30-ig, tehát a félév végéig terjedő adatokat kell feltüntetni.

2./ Amennyiben a hálózati személyt /K-lakást/ 1975. I. félévében végig, vagy beszerzés után az adatszolgáltatási időszak befejeztéig /1975. június 30./ csak egy szerv vagy szakszolgálat foglalkoztatta, az adatlap 12-13. kód-
négyzetébe "01" számot kell írni.

- 3./ Ha az I. félévben egy alkalommal átadásra, illetve átvételre került sor, az átadó szerv helyett kitöltött adatlap 12-13. kódnégyzetébe " 02 " számot kell írni. Az említett számozást az adatlapok számától függően mindig eggyel növelni kell, ha az adott időszakon belül több átadás - átvételre került sor. Így a 12-13. kódnégyzetbe beírt szám mindig az adott hálózati személyről /K-lakásról/ kiállított adatlap sorszámával kell hogy megegyezzen.
- 4./ Az "Operatív Tevékenységi Statisztika" füzetének /lajstromos kérdőívének/ az 1975. I. félévének adatait kell tartalmáznia.
- 5./ A kérdőiveket egy csomagban - a TUK szabályok betartásával - az Információfeldolgozó Csoportfőnökségre kell felterjeszteni, a csomagban más iratot elhelyezni nem szabad. Az átiratban jelezni kell a mellékelt adatlapok darab számát.

IV.

- 1./ Az 1975. I. félévében kizárt vagy törölt hálózati személyek /K-lakások/ dossziéit az illetékes szervek részére az 1975. január 1-i állapotnak megfelelő nyilvántartásba vétel, illetve az 1975. I. félévi adatlap kitöltése céljából a BM Nyilvántartó Központ 2. Osztálya visszaküldi. A feladatok végrehajtása után a dossziékat újra fel kell terjeszteni irattározásra.
- 2./ Tekintettel arra, hogy mindkét statisztikai nyomtatvány "szigorúan titkos" - "különösen fontos" minősítésű, sorszámozott és szoros elszámolás alá tartozik, a szervek TUK vezetőjének ezért egy-egy füzetet kell nyitni, abban az adatlapokat /füzeteket/ a kezdő sorszámtól egyenként a befejező sorszámgig bevezetni, megjelölve a kiosztás, az elküldés és a visszaérkezés időpontját, az átvevő aláírását.

- 3./ Csak azonossági számmal ellátott adatlapokat szabad továbbítani. A hálózati személyek azonossági számait a BM Nyilvántartó Központ 2. Osztálya minden megyei rendőrfőkapitánysággal írásban közli.
- 4./ A Belügyminisztérium illetékes szervei az átminősítések végrehajtásához, a statisztikai adatszolgáltatás pontos végrehajtásához nyújtsanak gyakorlati segítséget.

Ferrócsapat
/Dr. Selmei György r. ezds./
BM NyK. vezetője



Rudas György
/Dr. Rudas György r. vör. /
Főcsoportfőnökhelyettes

Pados Gábor
/Pados Gábor r. alezr. /

BM információfeldolgozó csoportfőnök