

BELÜGYMINISZTERIUM
III/4. Osztály

SZIGORUAN TITKOS!
KÜLÖNÖSEN FONTOS!

22-26/25/1984.

Minősítés törölve!

NBSz/22/102/2001 sz rend. alapján

2001-05-03

.....
aláírás

A BM III/4. OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK

1/1984
..... számu

INTÉZKEDÉSE

a "szubjektív" jelentések készítése
rendjéről

Budapest, 1984. április 25-én
.....

A 3/a és 3/e rendszabályok figyelése és feldolgozása során a fel-
vevő és feldolgozó állomány sokirányu információhoz jut a célsze-
mélyre vonatkozóan.

Ezek egy része nem szerepel a napi rendszabály jelentésben, mert
csak az ellenőrzés folyamatában összegyűlt ismeretanyag, illetve
az azokból levont egyéni következtetések, benyomások elemzésével
alakíthatók ki és összegezhetők.

Az ily módon menetközben nem továbbított operatív tartalmu tapaszt-
alatokat, megfigyeléseket az ellenőrzési szakaszban, vagy annak
befejeztével - az operatív szerv kérése szerint - "szubjektív"
jelentésben kell rögzíteni.

Az operatív szerv az operatív technikai rendszabályok alkalmazá-
sakor a napi és a "szubjektív" jelentésből kap(átfogó)képet az
általa ellenőrzött célszemélyről, ezért a "szubjektív" jelentés
készítése az osztály alaptevékenységének szerves része.

Az osztály "szubjektív" jelentést végző munkájának tervszerűbb,
hatékonyabb végzése érdekében, az ezzel összefüggő feladatokat
az ellenőrzést kérő operatív szervvel egyeztetve kell végezni.

45-9/30/84.

ÁBTL - 1.11.1. - II. s. - 45-9/30/1984. /1

A magasabb szintű munkavégzés érdekében emelni kell a "szubjektív" jelentés minőségi színvonalát, ezért kiadom az alábbi

i n t é z k e d é s t :

- 1./ Szubjektív jelentést kell készíteni az operatív szerv kérése alapján:
 - minden folyamatos, hosszabb távon ellenőrzött célszemélyről az operatív szervvel egyeztetett ellenőrzési szakban;
 - információ birtokában az ellenőrzés befejezésekor azon 3/a és 3/e rendszabályon ellenőrzött célszemélyről, - ezen belül kiemelten fontos kategória a tanulmányozás és a hálózati ellenőrzés - amelyekről az ellenőrzést kérő operatív szerv azt a bekapcsolásra intézkedő szolgálati jegyen kéri a figyelés befejezésétől számított 10 munkanapon belül;
 - ismételt ellenőrzésnél /ugyanabban az évben/ abban az esetben készüljön szubjektív jelentés, ha a korábbihoz képest új vagy azt kiegészítő, pontosító információ keletkezett és az operatív szerv az újabb ellenőrzést kérő szolgálati jegyen azt igényli.
- 2./ A jelentés készítéséhez a figyelő-rögzítő és a feldolgozó álmány az ellenőrzés kezdetétől - az ellenőrzési szempontoknak megfelelő rögzítésen és feldolgozáson túl - kezdje el az anyaggyűjtést.
- 3./ A figyelő-rögzítő részvétele a jelentés elkészítésében a 3/e anyagok szelektív rögzítése miatt alapvető fontosságú. Az E. alosztály vezetője és a feldolgozó alosztályok csoportvezetői ennek megfelelő tartalmu - munkaterv szerinti - együttműködést alakítsanak ki.

- 4./ A figyelő-rögzítő állomány írásban összegezze a tapasztalatait, megállapításait, amelyet a feldolgozók használjanak fel a jelentés megírásához.
- 5./ A szubjektív jelentést az ügyért felelős feldolgozó készíti el.
- 6./ A szubjektív jelentés nem ismételheti a már továbbított rendszabály-jelentések tartalmát, hanem az ellenőrzési szempontokon túli objektív tényadatok, információk és az ellenőrzés folyamatában szerzett tapasztalatok elemző értékelését összegezze.
Az értékelésnek - ezen belül a következtetésnek, feltételezésnek is - megalapozottnak kell lennie.
- 7./ A formai követelmények a rendszabály jelentéssel azonosak, azzal az eltéréssel, hogy a nyomtatványlap egyes rovatait értelemszerűen nem kell kitölteni.
- 8./ A jelentést 2 példányban kell készíteni. Az eredeti példányt az ellenőrzést kérő operatív szerv, a másolati példányt a III/4. Osztály Adattára kapja.
- 9./ A tanulmányozásról és hálózati személyek ellenőrzéséről a jelentést 1 példányban kell készíteni, az ellenőrzést kérő operatív szerv részére.
- 10./ A jelentést a feldolgozó /feldolgozók/ és az alosztályvezető írja alá.
- 11./ A jelentés készítéséhez felhasználandó szempontgyűjtemény mellékletként csatolva az intézkedéshez.
A szempontokat értelemszerűen, a rendelkezésre álló információk alapján kell felhasználni.
A szempontok az operatív igénytől, a kapott információktól függően változhatnak és kiegészülhetnek.

- 12./ Az intézkedést a hivatásos állomány ismerje meg, rendelkezéseit tartsa be.
- 13./ Az intézkedést a hivatásos állomány részére oktatás tárgyává kell tenni. ✓
- 14./ Ez az intézkedés kiadása napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg az 1/1976. számú osztályvezetői intézkedés hatályát veszti. ✓

Bruza Gábor
dr. Bruza Gábor r. ezredes
osztályvezető

Készült: 2 pld/4 lapon
Sokszorosítva: 200 pld-ban
Kapják: Felosztó szerint.

BELÜGYMINISZTERIUM

III/4. Osztály

SZIGORUAN TITKOS!
KÜLÖNÖSEN FONTOS!

22-26/25/1984.sz.mellékletei

2... sz. példány

Minősítés törölve!

NBSZ/33/102/2001 sz rend. alapján

2001-05-03

.....
aláírás

A BM III/4. OSZTÁLY VEZETŐJÉNEK 1/1984.számu
INTÉZKEDÉSE A "SZUBJEKTIV" JELENTÉSEK
KÉSZÍTÉSE RENDJÉRŐL c.anyag
1.,2.,3.sz. mellékleteként kezelendő.

1-es számú melléklet

Szemponatok a jelentés elkészítéséhez és a célszemély jellemzéséhez

Szemponatok a jelentés elkészítéséhez:

- A célszemély neve, fedőneve, lakcíme, foglalkozása. Tanulmányozás, hálózati ellenőrzés ügyjellegnél csak fedőnév.
- A figyelés kezdetének és befejezésének időpontja.
- Folyamatos, vagy ismételt ellenőrzésnél az előző szubjektív jelentés elkészítésének időpontja.
- Az ügy jellege /a szolgálati jegy szerint/.
- A rendszabály alkalmazásának eredménye:
az ellenőrzés során keletkezett-e az ügyjellegnek megfelelő, az operatív szempont szerinti, vagy azt cáfoló, illetve az ügyjellegtől eltérő társadalomra veszélyes cselekményre utaló információ. /Tényszerű, egy-két mondatos összefoglalásban. A felsorolásból értelemszerűen csak azt kell értékelni, amire információ keletkezett./

Szemponatok a célszemély jellemzéséhez.

- Világnézete, politikai meggyőződése,
- Értelmi képessége, képzettsége,
- Érdeklődési köre,
- Munkahelyi, anyagi körülményei,
- Jellembeli tulajdonságai;
 - Akarati tulajdonságai,
 - Vérmérséklete
 - Kialakult szemvedélyei, hajlamai, szokásai,
- Megjelenése,
- Egészségi állapota,
- Családi háttere,

- Baráti körében betöltött szerepe, és a kapcsolattartására jellemző vonások,
- Egyéb tapasztalatok, elképzelések, javaslatok.

R é s z l e t e z v e :

Világnézete, politikai meggyőződése.

- Milyen a világnézete, mennyire szilárd a meggyőződése, elkötelezettsége.
- Politikai kérdésekben érdeklődő, érdektelen, kezdeményező, vagy kerüli ezeket a témákat.
- Politikai állásfoglalásait változtatja-e aszerint, hogy kivel beszél /hivatalos, családi, baráti körben/.

Értelmi képessége és képzettsége.

- Intelligencia, szellemi teherbíró képesség. Döntés-, szervező-, beszéd-, és tárgyalókészség. Gyakorlatias, vagy intellektuális alkat stb.
- Szakképzettség, felkészültség, speciális ismeretek, nyelvtudás.
- A képesség milyen arányban van a képzettséggel.
- Hogyan képezi magát, milyen irányban, milyen fokon.

Érdeklődési köre.

- Tartalma szerint széles, vagy beszűkült, milyen irányu, /Pl. népgazdasági szférák - ipar, kereskedelem, stb. - tudományok, művészetek stb./ egybeesik-e szakmai munkájával.
- Milyen mélységű az érdeklődése, milyen fokon foglalkozik a kiválasztott témával.
- Mennyire tartós, vagy aktív az érdeklődése.

Munkahelyi, anyagi körülményei:

- Munkáját hogyan végzi: hivatástudattal, kényszeredetten, anyagi meggondolásból, stb.
- Munkatársaihoz való viszonya, munkahelyi környezetében betöltött szerepe.
- Anyagi helyzete, /rendezett, zilált, mennyire tartja fontosnak az anyagi biztonságát stb./
- Jövőbeni terveit, elképzelései, /munkahelyi körülményeinek, anyagi helyzetének megváltoztatására stb./

Jellembeli tulajdonságai.

- Becsületesség, igazságszeretet, felelősségtudat, fegyelmezettség, következetesség, megbízhatóság, szavahihetőség, pontosság, humorérzék stb.
- Más emberekkel szembeni magatartásban kifejeződő jellemvonásai:
 - Nyíltság, zárkózottság, udvariasság, figyelmesség, haragtartás, bosszúállás, megbocsájtás, önzés,
 - Környezetében: lekezelő, alázatos, durva, csendes, szellemes, közkedvelt stb.
 - Kapcsolatteremtő képesség, /bizalom megnyerése, gátlásosság, természetesség stb./
- Mások iránti jellembeli elvárásai /csak önmagával szemben igényes, vagy igénytelen, vagy környezetével szemben is./
- Önismerete, önértékelése /reális, kishitű, elbizakodott, öntelt, önkritikus, vagy annak hiánya, stb./

Akarati tulajdonságai.

- Céltudatosság, akaraterő, határozottság, önuralom,
- Akaratátviteli tulajdonsága /másokkal szemben erőszakos, diplomatikus, diktatórikus stb./

Vérmérséklete.

- Ingerlékeny, lobbanékony, heves vérmérsékletű, türelmes,
- Sikerei, kudarcai hogyan hatnak rá.
- Milyen gyorsan keletkeznek és milyen mélységűek az érzelmei? /Kinyilvánítja-e érzelmeit, milyen gyorsan, megfontoltan, vagy meggondolatlanul mond véleményt, milyen tényezők váltják ki érzelmi reakcióit stb./
- Milyen tartósak érzelmei? /"szalmaláng" típus, a "feldobott" állapot, illetve a "mélypont" meddig tart; következetes, kitartó stb./
- Milyen hatékonyak az érzelmei? Mennyire irányítja a cselekedeteit? Hogyan vezeti le az érzelmeit? /Pl.: közlési vágy, önmagáról való beszéd, cselekvésre ösztönzés, milyen módon törekszik érzelmi konfliktusainál a megoldásra, agresszív, erőszakossá válik, magába fojtja érzelmeit, zárkózottá, cinikussá válik stb./

Kialakult szenvedélyei, hajlamai, szokásai.

- Szenvédéllyé, vagy hobbivá vált speciális szakmai, tudományos, kulturális, sport, stb. érdeklődése.
- Italozás, felfokozott szexuális élet.
- Szokások életmódban, /nagyvonalu, költekező, beosztó stb./ szórakozásban /munkaidőn túli kedvenc időtöltése - színház, olvasás, kirándulás, kedvelt itala, cigarettája stb./
/Általában: hasznos és káros szenvedélyek, hajlamok/

Megjelenése.

- Öltözködésére, ápoltságára mennyire ügyel.
/Szereti a drága, divatos holmikat, piperkőc, egyszerű, elegáns, nem törődik a külsejével stb./

Egészségi állapota.

Betegség esetén:

- Milyen betegségben szenved.
- Ennek elviselése /lekicsinyli, eltulozza, elkészeríti stb./
- Milyen gyógykezelést kap és ki az orvosa.

Családi háttere.

- Családi élete /kiegyensúlyozott, őszinte, feszült stb./
- Szerepe a családban, viszonya, magatartása a családtagokhoz, családi feladatok megosztása a családtagok között,
- A munkájával, a munkahelyi eseményekkel kapcsolatos problémáit, elképzeléseit megosztja-e a családjával?

Baráti körben betöltött szerepe és a kapcsolattartására jellemző vonások, szokások.

- Igényt tart-e barátokra.
- Általában milyen törekvés jellemzi a baráti, ismerős köreinek kialakításában /közös szakma, hobbi, stb. vagy a rá jellemző érdeklődési körtől teljesen eltérőkkel keresi az ismeretséget/.
- Könnyen, vagy nehezen oldódik, megválogatja barátait, ismerőseit, vagy bárkit elfogad.
- Milyen erős érzelmi szálak fűzik barátaihoz.
- Barátai hogyan viszonyulnak hozzá /tisztelik, szeretik, tekintélye van, eltűrik, nem bessülik stb./
- Baráti körben való magatartása /hangadó, szóvivő, tréfacsináló, csendes, hallgató, kezdeményező stb./
- Találkozási szokásai /otthon, másoknál, szórakozóhelyen, jóval előtte megbeszéli, vagy a pillanatnyi helyzet szerint dönt stb./ és az azoktól való eltérés
- Konspirál-e a találkozások megbeszélésekor.

Egyéb tapasztalatok, elképzelések, javaslatok.

Pl.: Baráti, ismerősi köréből kiválasztható-e olyan személy, aki operatív szempontból az ellenőrzött körben felhasználható. Bomlasztásra, zavarkeltésre, lejáratásra, elszigetelésre, szembeállításra felhasználható momentumok stb.

2-es számú melléklet

Kiegészítő szempontok a tanulmányozott és hálózati személyek jellemzéséhez

Értelmi képesség.

- A konspirált adatfeltáró munkához, a hálózati tevékenységhez szükséges intelligenciája.
- Konspirációs jártassága.
- Kezdeményező készsége /mennyire tudja megteremteni a feladata végrehajtásához szükséges feltételeket, lehetőségeket/.
- Megfigyelő, memorizáló, /globális, vagy részletező/ és kombinatív készsége.
- Helyzetfelismerő és probléma megoldó készsége /pl.: váratlan szituációkban hogyan találja fel magát, ötletessége, döntési készsége stb./

Személyi körülmények.

- Hivatása, foglalkozása mellett eleget tud-e tenni a speciális elfoglaltságnak, családi körülményei milyen mértékben befolyásolhatják.
- Anyagi biztonsága, pénzügyi, anyagi bonyodalmi, segítik, vagy éppen hátráltatják a foglalkoztatását.
- Sikerei, kudarcai hatása személyiségére.
- Egészségi állapota: szellemi, fizikai megterhelhetősége, idegállapota.

Megjelenés.

- Milyen elsődleges benyomásokat gyakorol új környezetére. /pozitív és negatív tulajdonságok/

Fontos:

- A bizalom megszerzésére képes, vagy nem képes.
- A diszkrécióra, társaságba való beilleszkedésre, a láttottak és hallottak bevézésére, az új körülményekhez, szituációkhoz való alkalmazkodásra, a modorára, magatartására utaló információk.

Megbízhatóság, alkalmasság.

- Tapasztalataink alapján alkalmas-e hálózati munkára /személyi tulajdonságainak összevetése a rábizott feladattal/.
- Minden olyan momentum, amely a tanulmányozáshoz, a beszerzéshez, illetve a hálózati neveléshez, foglalkoztatásához, magatartási vonalának kialakításához, valamint az operatív kombinációk végrehajtásához segítséget nyújthat.
- Feltételezhető-e, hogy megbízhatósága, alkalmassága valamilyen okból kétségessé válhat /pl. kialakuló káros szenvedélyek, munkahelyi, családi körülményeiben várható változások, mélyülő vagy lazuló elvi-politikai-érzelmi esetleg egyéni érdekkötődések ahhoz a személyhez, vagy körhöz, akihez feladatvégrehajtása köti stb./

3-as számú melléklet

Kiegészítő szempontok a követségi diplomaták jellemzéséhez

Követségi tevékenysége.

- Követségi beosztásának milyen minőségben tesz eleget /hozzáértő, szakszerű, vagy felszinesek az ismeretei stb. Hivatástudattal vagy kényszeredetten, fegyelmetten stb./
- A hivatalos szakmai feladatkörének ellátása milyen mértékben tölti ki a munkaidejét.
- Munkaidőn kívül tartózkodik-e a követségen, és milyen indokkal.

Személyi tulajdonságai.

- Politikai állásfoglalása a küldő országra, annak kormányára, intézményére.
- Politikai állásfoglalása és ismeretei hazánkra vonatkozóan. /milyen irányuak, milyen mélyek stb./
- Más országokról kialakított véleménye.
- Milyen párthoz tartozik.
- Vallásos-e /milyen vallásu, milyen mértékben/
- Fontosnak tartja-e a hivatali előbbrejutását, vannak-e ilyen ambíciói, esetleg karrierista, ez miben nyilvánul meg.
- A napi rendszeres mozgásáról adatok.
- Munkaidőn kívüli elfoglaltsága /hobbi, sport, stb. esetleg gyógykezeltetés. Ezen belül pl. a hobbiként végzett tevékenységéhez mennyire ért, kedvtelésből csinálja-e, vagy esetleg csak fedőtevékenység./
- Minden olyan momentum, amely operatív megközelítésre lehetőséget ad.

- Előfordul-e eltérés a nála megszokott életvitelétől, magatartásától, szokásaitól.
- Egészségi állapot /ezen belül esetleg kedély-hullámzások, idegállapotában változás./
- Családi háttér /pl. vagyoni helyzete, érvényesülése függ-e és milyen mértékben a házastárstól, vagy annak rokonaitól, ismerőseitől/.
- Kompromittálható felületek /pl. rendezetlen magánélet, anyagi helyzet stb./

Kapcsolattartása.

- Kapcsolatkiépítési, kommunikációs képessége /ezen belül pl. szerepjátszás/
- Kapcsolata, viszonya a követéégi diplomatákkal és alkalmazottakkal /munka- és baráti kapcsolat, esetleg csak a nála magasabb beosztású diplomatákkal tart kapcsolatot stb./
- Kapcsolata más országok diplomatáival, ennek jellegzetessége.
- A magyar kapcsolatai:
 - milyen foglalkozású, beosztású személyek ismerettségét keresi elsősorban,
 - minden olyan megfigyelés, benyomás, amely hírszerző tevékenységre utalhat /pl. tipp-kutatás, tanulmányozásra, sötét hírszerzésre, közvetett úton való információszerzésre stb./
- Jellegzetességek a kapcsolattartás módjában, a kialakított szokásai és azoktól való eltérés. /Ezen belül pl. legális vagy illegális formák, hely-megválasztás, stb./